

2023-2024 年度 第 1 回 (一社)神奈川県建築士事務所協会 業務支援委員会 議事録			
開催日時	令和 5 年 5 月 1 0 日 (水)	会 場	WEB 会議 ((一社)神奈川県建築士事務所協会)
出席者 (○)	担当副会長 ○永島 委員長 ○小山 副委員長 数田 委員 ○渡邊・○金子・○田中・磯・○早川・大塚・○江間・○吉田		
1. あいさつ 永島副会長より			
2. 各種報告事項			
①前回議事録			
②「JAAF-MST2020」WEB講習会の実施報告			
・4/18開催：9名申込 7名受講（2名は次回へ振替）			
・7/7開催：1名申込			
3. 議 題			
(1)「(仮称) 会員サポートセンター（「サポセン」）」設立に向けて			
①今後の進め方等について（担当者選定）			
・2023 年度計画案を永島副会長より説明。			
5/16 理事会において計画案を報告。			
5/18 広報情報委員会と業務支援委員会合同会議			
6～8月：サイトマップ、トップページ等の検討および作成。9月に仮アップ。			
仮アップ後～11月：12月に本アップ。			
（10月から日事連サービスによる業務災害補償プランのサービス開始予定）			
本アップ後～ブラッシュアップ。内容の追加等。			
2月～3月：日事連支援事業報告書の作成			
・コンテンツについては、出来るところから開始していく。			
・実務文書フォーマットの提供については、「JAAF-MST2020」の紹介も含む。			
②業務支援委員会担当について			
・紹介事務所名簿作成（事務所データベース作成含む）			
⇒ 内容検討・データ収集はブロック支部委員会と連携（実施および収集方法も含む）			
担当：早川委員、大塚委員、（次期委員 近藤委員）			
・他団体との協定検討（コンテンツ優先度の1位と7位）			
神奈川県弁護士会との協定内容を参考に送付することとした。			
担当：渡邊委員、江間委員			
・講習会年間スケジュール作成のための委員長会議出席			
⇒ 支部受託関連の内容検討はブロック支部委員会と連携。			
8月頃予定の統括委員長会へ出席して説明する。また、見せ方の工夫や調整等も含む。			
担当：金子委員、磯委員、（次期委員 天草委員）			
・検討および作業スケジュールとしては、8月末までに、内容をまとめる。			

③5/18 開催「広報情報委員会との合同会議」について

- ・ 5/9 広報情報委員会と業務支援委員会合同 正副会議報告
- ・ 次第（案）について
開催時間を 10:00～11:00 までに修正する。
業務支援委員会のメイン担当についての資料を提出する。

③講習会年間スケジュールについて

- ・ 見やすさと見せ方を検討する。

(2) 「災害時相談員のための WEB 勉強会」(予防・復旧編その2) 開催について

①開催日程について

- ・ 令和5年 6月30日(金) 15:00～17:00
- ・ 令和5年 7月27日(木) 15:00～17:00

②企画書(案)および案内(案)について

- ・ 説明予定であった、株式会社日立ビルシステムが退会したことを報告。
- ・ 早川委員に担当頂き、5/17 までにアンケートで実施可能と回答した賛助会(6社)と調整頂くようお願いした。
また、勉強会は、当会会議室から配信のため、当会へ参集頂くよう依頼することとした。
- ・ 案内(案)の作成、CPDの申請を行う。

(3) 開設者研修会の実施について

- ・ 引き続き、検討することとした。

(4) その他

- ・ なし

次回委員会日程について 未定