

2023-2024 年度 第 2 回 (一社)神奈川県建築士事務所協会 業務支援委員会 議事録			
開催日時	令和 5 年 8 月 2 5 日 (金)	会 場	W E B 会議 ((一社)神奈川県建築士事務所協会)
出席者 (参集:○) (Web :W)	副会長 W山口雄 委員長 W鈴木 副委員長 W永島 委員 W渡邊・W金子・W長友・W磯・W早川・W大塚・江間・W天草		
1. あいさつ 山口副会長より ・委員長主体で運営して頂き、副会長としてバックアップする。 2. 確認事項 ①業務支援委員会委員名簿 ・記載内容の確認をお願いした。 ②今年度予算 ・内容を確認した。 ③引継ぎ事項 ・以下の内容を確認した。			
1. 「(仮称) 会員サポートセンター (「サポセン」)」 設立 ・正副会長への情報提供 (共有) を山口副会長へ依頼し、了承された。 ・設立目的、経緯、コンテンツ、スケジュール、作業分担等について、改めて確認。 広報情報委員会の現況 (アンケート実施に向けた動き) を報告。 ・日事連の単位会組織強化支援事業として採択されていることから、年度内に報告書を作成する必要があることを確認。(総事業費 156 万円 支援金額 100 万円) (1) 担当者等について ①紹介事務所名簿作成 (事務所データベース作成含む) ⇒ 内容検討・データ収集はブロック支部委員会と連携 (実施・収集方法も含む) 担当：早川委員、大塚委員、(次期委員 長友委員) ②他団体との協定検討 ⇒ 神奈川県弁護士会との協定内容を参考に送付することとした。 紹介サービスの協定内容についてのイメージとしては、 初回相談無料 (ただし、常識の範囲内) 各団体で協定用の窓口等を設置頂くことを依頼。 担当：渡邊委員、江間委員 ・「住・緑・家」運営特別委員会からの検討依頼内容を確認。 「住・緑・家」においては、コンペで設計者を選定しておりますが、設計者選定後、施主の要望により「施工者選定コンペ」を実施することが稀にあります。 原則は神事協会員の施工業者に対し、募集を行います。補助金申請等で、必要とする施工業者の数が、神事協会員の施工業者に対する募集だけでは集まらない場合、他団体へ協力を仰いで募集を委託し、極力施主の要望に応えたいと考えています。			

そこで協定団体の候補として、施工会社の業界団体である、一般社団法人神奈川県建設業協会※1 及び一般社団法人横浜建設業協会※2 に協力を仰ぎたいため、現在業務支援委員会を中心に進めている、(仮称) サポートセンターにおける他団体との協定先の候補に、上記2 団体も入れて頂きたい、ご検討をお願い致します。

※1 一般社団法人神奈川県建設業協会 <http://www.shin-ken.or.jp/outline/>

※2 一般社団法人横浜建設業協会 <https://www.yokokenkyo.or.jp/corpinfo/enkaku.html>

→ 木造を扱う施工業者がすくないため、(一社) 全国木造建設事業協会も検討内容に含めることとした。<https://www.zenmokkyo.jp>

(2) 業務災害補償の周知について (有日事連サービス)

- ・会報9月号にチラシ同封。10月からサービス開始予定。
今後は、支部等での説明会や周知活動を実施する。

(3) 他委員会との連携など

- ・都度、協力依頼をすることとした。

(4) 広報情報委員会との合同会議開催 (4. 議題の(1)による)

2. 講習会年間スケジュールの調整等 (ホームページへの掲載)

- ・講習会年間スケジュール作成のため、委員長会議等への出席も。

⇒ 支部受託関連の内容検討はブロック支部委員会と連携。
見やすさ、見せ方の工夫や調整等も含む。

担当：金子委員、磯委員、(次期委員 天草委員)

3. 講習関係

①「JAAF-MST2020」WEB講習会の実施 (年4回実施)

- ・(一社)日本建築士事務所協会連合会作成ソフト、「JAAF-MST (ジャーフ・マスト)」(業務報酬算定システムに物件管理と士法関係文書の出力を一元化する機能を追加)の普及のため、会員限定で開催。
今年度は、4回の内、2回開催済み。

②「災害時相談員のためのWEB勉強会」の実施

- ・いつ起こるかわからないのが災害(主に地震、風水害)です。
災害時に行政より相談会や現地調査の要請があった場合、会員の皆様に相談員としてのご対応をお願いさせていただくことが想定されるため、相談対応できる会員を増やすことを目的に開催。

③開設者研修会の実施 (指導委員会、ブロック支部委員会合同)

- ・日事連作成テキスト「建築士事務所の経営と展望」を活用した研修会の実施を3委員会で検討。

4. 日事連関係

①建築士事務所経営者向けBIMセミナーの実施について (必須開催)

目 的：B I Mを導入していない建築士事務所経営者を主対象として、国の動向、B I M導入のメリット、B I Mの導入方法、活用事例等の情報を提供し、B I Mの導入、活用を推進すること。

対 象：B I Mを導入していない建築士事務所の経営者等（非会員含む）

方 法：3時間程度の動画講習

受講料：無料（（株）URリンケージ（建築B I M加速化事業実施支援室）からの委託事業）

- ・50名規模の会場を設定する必要あり。

- ・実施時期：10月～1月中旬

→ 11月～12月初旬で会場（定員100名程度 横浜市技能文化会館など）を探し、実施することとした。

②「改訂版 実務者のための工事監理ガイドラインの手引き」解説講習会の実施について
（主催（公財）建築技術教育普及センター 任意開催）

- ・7/13 日事連より各会場申込者が少ない状況であるとの情報提供あり。

- ・1月から（公財）建築技術教育普及センターがオンライン講習を実施。

- ・受講料：会員4,000円、一般5,000円

- ・非木造建築物編テキスト 6,930円（税込）

- ・戸建木造住宅編テキスト 4,950円（税込）

<実施条件>

- ・WEB講習の開催不可。会場講習のみ可。会場費は神事協が負担。

- ・受講者1名あたり600円を上納。

→ 検討した結果、内容は良いが、受講料費用が高額となること、オンライン講習が1月から予定されていることを考え、当会としては開催しないこととした。

5. 関係団体関係

- ・神奈川県建築会議 各委員会 派遣委員の決定

総会 日時：令和5年9月4日（月）16:00～

場所：神奈川新聞販売協同組合ホール（横浜メディア・ビジネスセンター13F）

以下を推薦案とし、次回理事会にて承認を頂くこととした。また、神奈川県建築会議事務局へは、暫定として報告することとした。

①企画委員会

副委員長 永島 優子 様

委 員 早川 慶太 様

②CPD委員会

担当副会長 山口 雄 様

委 員 長 鈴木 武昭 様

3. 各種報告事項

①前回議事録

②「災害時相談員のための WEB 勉強会」の実施報告

4. 議題

(1)「(仮称) 会員サポートセンター (サポセン)」設立に向けて

①今後の進め方等について (担当者選定等) ※ 2. 確認事項の③引継ぎ事項による

②) スケジュールについて

・「(仮称) 会員サポートセンター」設立までのスケジュールを永島副委員長より説明。

8 月：他委員会への依頼内容確認 (依頼先：総財務、ブロック支部、支部長、各委員長)

9 月：業務支援と広報情報委員会合同正副会議 (進捗状況、スケジュール確認など)

業務支援委員会 (仮アップコンテンツ確認、理事会提出資料作成など)

理事会 (進捗状況等の報告、各委員会への協力依頼)

ブロック支部委員会依頼 (事務所 DB 作成協力)、各委員会依頼 (講習スケジュール)、

総財務委員会依頼 (協定内容、協定先)

(有) 日事連サービス (全国中小企業団体中央会の制度利用チラシ作成、配布)

10 月：業務支援委員会 (進捗確認など)

11 月：業務支援委員会 (進捗確認など)、理事会 (進捗状況等の報告)

12 月：業務支援委員会 (進捗確認など)

1 月：業務支援委員会 (進捗確認、本アップコンテンツ確認など)

理事会 (本アップコンテンツ確認、案内チラシ原稿確認など)

2 月：業務支援委員会 (コンテンツ修正など)、広報情報委員会 (日事連報告書作成準備)

3 月：広報情報委員会 (日事連報告書作成)、理事会 (日事連報告書確認など)

● サイトコンテンツ (9 月仮アップ)

① 業務災害補償紹介 (経営ダブルアシスト) → 日事連ホームページへリンク

② 講習会年間スケジュール → 現状掲載

③ 実務文書フォーマット (JAAF-MST 紹介) → 日事連ホームページへリンク

④ 事業承継 (セミナー企画) → 経営塾予算を利用 (湘南みらい承継へ講師依頼など)

● 紙もの → ホームページより引用できるため、サイトアップ先行。

・ 会員サポセン紹介パンフレット ・ 各サービスパンフレット

● サイトコンテンツ (12 月追加分)

⑤ 協力事務所紹介サービス

⑥ 会員紹介サービス

⑦ 専門家 (他士業) 紹介サービス

⑧ クローリング手続費用負担サービス (保険の利用)

・ 履行保証サービスに代わるもの。例えば、病気等で仕事が出来なくなった場合、残業務を引き継いでいただいた方の費用を負担する。

● その他

・ 収支検討

・ 広報情報委員会の中で、ホームページ作成会社については、一社随契は難しいため、相見積もりを取ることで調整中であることが報告された。

→ ディレクションが難しいので、委託する流れで考えていたとの説明があった。

③「広報情報委員会との合同会議」開催について

- ・正副委員長会議を先行して実施することとし、９月８日又は９月１１日のいずれも 15:00～17:00 で調整することとした。

④日事連会員サービスWGの報告（８月２１日開催）

以下について報告された。

- ・全国中小企業団体中央会の制度の募集について
- ・会員サービスの検討について
- ・会費ペイサービスについて

（２）委員会の進め方等について

- ・「(仮称) 会員サポートセンター（サポセン）」設立を最優先で進めることとした。

（３）その他

- ・ラインのオープンチャット利用について、改めて参加のお願いをした。
（質問等も含め、会議以外の内容を入れていく予定）

次回委員会日程について

2023年9月25日（月）13:30～15:30 WEB会議