

2023-2024 年度 第 7 回 (一社)神奈川県建築士事務所協会 業務支援委員会 議事録			
開催日時	令和 6 年 1 月 2 3 日 (火)	会 場	W E B 会議 ((一社)神奈川県建築士事務所協会)
出席者 (参集:○) (Web :W)	副会長 W山口雄 委員長 W鈴木 副委員長 永島 委員 W渡邊・W金子・W長友・W磯・W早川・W大塚・江間・W天草		
1. あいさつ 山口副会長より			
2. 各種報告事項			
①前回議事録の確認			
②1/17 広報情報委員会と業務支援委員会合同会議の報告			
・以下の依頼があったことが報告された。			
○会員サポートセンターのチラシのネタ提供依頼			
会員サポートセンター開設のチラシ作成にあたり、業務支援委員会より紙面のネタをご提供いただきたく、よろしくお願いいたします。			
「会員サポートセンターができました！」などのキャッチコピーに加えて、各サービスの紹介をしたいなど、紙面のイメージもいただけると幸いです。			
なお、チラシの原稿検討を 2 月に行うようなスケジュールになりそうですので、併せてよろしくお願いいたします。			
今回のチラシは立ち上げを主に作成する。			
キャッチコピーがとても大事である。見てみたいとなるようなインパクトがあるものが良い。			
キャッチコピーに合わせた P R 文書が用意いただければ。			
○建通新聞の記事・広告の内容検討依頼			
以前ご依頼いたしました建通新聞の取材対応の件の追加です。			
「会員サポートセンター」の記事に併せて広告を打つ予定。広告費は広報情報委員会にて整理中。			
広告の内容について、業務支援委員会にてご検討をお願い致します。			
建通新聞社にてデザインは作成いただける手筈の予定です。			
また、記事の内容チェックも含めてお願いします。			
記事と広告を出す時期は、ホームページが 2 月末から 3 月上旬に完成予定なので、そこに合わせる。			
広告は、上記のチラシをメインに考える方向で良い。			
(日事連の単位会組織強化支援事業で予算化している内容であることを確認。)			
○「協力事務所紹介サービス」登録後に内容変更する場合の対応方法についての検討依頼			
○「会員サポートセンター」ホームページの今後の維持・管理についての検討依頼			
③1/19 理事会の報告			
・今後のスケジュールと流れについて			
1 月 1 9 日 理事会にてデモサイト公開			
1 月 2 5 日 賀詞交歓会でデモサイト紹介 (5 分)			
2 月末 本サイト公開			
3 月中旬 ・「会員サポートセンター」 チラシ作成・印刷・配布。建通新聞に記事と広告を掲載。			

- ・「協力事務所紹介サービス」登録状況について
登録数が少ないため、再募集を検討。理事の方々にも登録を依頼。
- ・他士業の紹介サービスについて
神奈川県行政書士会との協定締結に向け、打合せ実施していることを報告。
協定案等を理事会に提出した所、意見等がだされたことを報告し、その対応として、指導委員会に検討依頼を出すことを説明。

3. 議題

(1) 次年度予算案の修正等について

- ・本会全体で約300万円の赤字となっているため、見直しの依頼が全ての委員会にあったことを報告。
- ・鈴木委員長が予算の修正案を作成し、送付するので後日委員の皆様を確認をして頂くこととした。

(2) 日事連・令和6年度単位会組織強化支援事業の検討

- ・1/19 理事会において、検討依頼があり、議題としたことを報告。(提出締切：1/29)
- ・検討の結果、以下を提案することとし、申請書案を鈴木委員長が作成することとした。
 - ①「会員サポートセンター」コンテンツの強化事業（過去に採択された事業のため75%）
 - ②災害時相談員のための勉強会
 - ③県内工業高校などを対象とした「出前講座」の実施

(3) 「会員サポートセンター」設立に向けて

1) 他士業紹介サービス（他団体との協定検討）について

①1/29 神奈川県行政書士会との打合せ実施（双方5名の出席）の確認

- ・業務支援委員会：山口雄副会長、鈴木委員長、永島副委員長
- ・総財務委員会：山口英生副会長、古谷委員長

②協定（案 資料2を参照）等の確認依頼について（指導委員会へ検討依頼）

- ・理事会で以下の意見が出されたことを報告。

甲と乙の使い方について

運営協議が1年に1回以上開催する必要があるか。

- ・検討依頼案（「会員サポートセンター」他士業紹介サービスに関するご協力について）について

以下の依頼内容を確認し、本日付で指導委員長へ依頼することとした。

依頼先：指導委員会

内 容：当委員会では、他士業紹介サービスに向け、可能性のある関係団体について、協定締結等も含め検討をしておりますが、当委員会で担うには、知識も不足しており、難しいと考えております。

そこで、知識と経験豊富な、貴委員会に協定締結に向けた、協定内容の検討、確認および運用方法等について、ご協力を賜りたく、お願い申し上げます。

③協定締結後の運用について（どこが担当するのかの検討）

- ・現在、弁護士会との協定内容については、指導委員会が担当していることを報告。
- ・今後、どこの委員会が担当すべきなのか、案の作成を天草委員が担当することとした。

2）協力事務所紹介サービスについて（現在登録：44事務所）

①再募集スケジュール等の検討

- ・全会員の登録は難しいため、100事務所程度の登録が必要と考える。

（ご意見等）

- ・開始と同時に期間を設定（1ヵ月）し、4月に二次募集をしたらどうか。PRにもなる。
- ・発行するチラシに記載して、募集しても良いのでは。

- ・登録の案内を定期的に（4月、6月、9月、1月）に送付することとした。

②登録内容の変更

- ・変更申請書等を検討する。

③その他

- ・新入会員については、都度案内をすることとした。

3）(有)日事連サービスからの検討状況等の情報について

- ・1/15 山口副会長、鈴木委員長、永島副会長で打合せしたことを報告。

①履行保証支援サービスについて

- ・要件（建築士事務所の倒産など）の設定が難しい状況であると報告された。

②クロージング手続費用サービスについて

- ・サービスの流れの発生状況（建築士事務所における就業不能 死亡・障害1-3級）が厳しい状況であると報告された。

③弁護士相談サービスを活用した専門家紹介スキームについて

- ・建賠保険の加入者は、年3回無料相談が可能であることが報告された。
- ・今回は、保険未加入の会員が利用できる（有料）ようなスキームについて、説明された。利用した場合の利用料（10,000円）は、(有)日事連サービスから単位会へ請求される。

④ホームページ掲載内容の提案について

- ・提案頂いた内容を確認。現段階では不採用とした。
- ・今後、ビジュアル的なものの提案を依頼することとした。

4）「建築士事務所企業年金基金」の紹介について

- ・<https://www.nenkin-kikin.jp/kentikushi-jimusho/index.php>

- ・今後、「会員サポートセンター」で紹介していくかを検討することとなるが、詳細内容等が不明なため、内容調査等を長友委員が担当することとした。
- また、広報情報委員会へも情報提供し、意見等を求めることとした。

5)「広報情報委員会との合同会議」開催（委員出席：任意）

日時：令和6年3月11日（月）10:00～12:00 WEB会議

(3) 講習会等の動画配信に関するルール作りについて

①理事会等での検討経過や意見等を鈴木委員長が説明。

- ・視聴対象や著作権の問題など課題が多いのでは。
- ・都度課金するのではなく、サブスクリプションの導入などハードルを下げてはどうか。
- ・過去の記録内容のチェックや編集はだれか担うのか。
- ・論点整理が必要。
- ・リーガルチェックが問題。ただし、法的な問題については委員会では判断ができない。
- ・配信のルール化（無料、有料の別も含む）
- ・動画の課金ストリーミング配信は、HPとは別の機能が必要になり、専門の業者へお願いをすることとなる。基本的には月額費用（50,000円/月）が発生する。

②ルール作りを進めるためには、現状把握が必要であるため、山口副会長より情報提供を頂くようお願いした。

(4) その他

①会員サポートセンターのチラシのネタ提供依頼への対応について

- ・キャッチコピーとPR文書を1月30日まで募集することとした。
- 各委員は、1提案以上を提出することとした。（LINE 又は MLにて提出する。）

②建通新聞の記事・広告の内容検討依頼への対応について

- ・3月に取材対応等を行う。担当は、鈴木委員長、永島副委員長とした。

③「会員サポートセンター」ホームページの今後の維持・管理についての検討依頼への対応について

- ・直接的には広報情報委員会が担当することで良い。
- 業務支援委員会でも、改訂内容等を具体的に検討し、改訂の依頼することで、内容の充実を図ってきたい。

次回委員会日程について

令和6年2月9日（金）10:00～12:00 WEB会議