

2023-2024 年度 第 6 回 神事協 広報情報委員会と業務支援委員会 合同会議議事録			
開催日時	令和 6 年 1 月 1 7 日 (水)	会 場	WEB 会議
出席者 (○)	(広報情報委員会) 副会長 ○小松 委員長 ○白川 副委員長 ○長友 委員 ○庄司 (業務支援委員会) 副会長 ○山口雄 委員長 ○鈴木 副委員長 永島 委員 ○天草		
1. あいさつ 鈴木業務支援委員長より <ul style="list-style-type: none"> ・ 1/22 開催「事業承継士が話す事業承継のいろは (入門編)」WEB セミナーへの申込協力をお願いした。 2. 各種報告事項 <ul style="list-style-type: none"> ・ 前回議事録の確認 3. 議題 (1) 「会員サポートセンター」ホームページ作成の進め方について 1) 進捗状況、情報共有、スケジュールと今後の対応について ① 広報情報委員会進捗報告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 1/19 理事会、1/25 賀詞交歓会での会員サポートセンター進捗報告の流れについて、デモページの 3 ページをスクリーンに投影し、皆さまにご確認頂きます。 併せてデモページへの URL を QR コードにして印刷した簡易チラシを広報情報委員会にて作成し、配布します。 各自 QR コードよりスマホでデモページをみていただきながら、鈴木業務支援委員長の説明を伺う形になります。(1/25 賀詞交歓会レイアウト参照) ・ 会員サポートセンター開設のスケジュール報告 1/12 委員会で、WEB ページのデザインについて意見交換し、修正を依頼したところでして、それも含め多少遅れて進捗している状況です。 以下、現在想定しているスケジュールです。 1/18 デモサイト公開 2/末 本サイト公開可能 3/中 チラシ紙面稿了・印刷へ (ご意見・質問等) <ul style="list-style-type: none"> ・ デモサイト公開については、どのような形で実施するのでしょうか。 → HP 制作会社より、白川広報情報委員長へ URL が送付されるので、QR コード等を記載した案内を配布し、確認して頂くことを予定。(説明は、鈴木業務支援委員長が行う。) ② 業務支援委員会進捗報告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 12 月末で「協力事務所紹介サービス」の登録を一度締切、43 社の登録があり、広報情報委員会へデータを提供。 ・ 他土業の紹介サービスについて 			

→ 1/29 神奈川県行政書士会との意見交換会を実施。協定案を提出予定。

出席：業務支援委員会 鈴木委員長、永島副委員長、山口雄副会長
総財務委員会 古谷委員長、山口英生副会長

・履行保証支援サービスについて（現段階での報告）

→ 要件（建築士事務所の倒産など）の設定が難しい状況であると報告された。

・クロージング手続き費用サービスについて（現段階での報告）

→ サービスの流れの発生状況（建築士事務所における就業不能 死亡・障害 1-3 級）が厳しい状況であると報告された。

・建築士事務所賠償責任保険について

→ 会員の保険加入事務所は、年 3 回無料で弁護士に相談可能。

(有)日事連サービスより、加入していない事務所が利用する場合（有料）の提案が以下の通りあったことが報告された。

未加入会員 → (有)日事連サービスを経由 → 匠総合法律事務所
利用料（10,000 円/件）は、(有)日事連サービスから各単位会へ請求

（ご意見・質問等）

・「協力事務所紹介サービス」の登録状況が少ないため、計画を立てて再募集等をした方が良い。また、追加登録については、どのようにするのでしょうか。

→ 業務支援委員会にて再募集等を検討する。追加登録の方法については、手間が掛からないようにと考えている。

2) 検討および依頼事項

①会員サポートセンターのチラシのネタ提供依頼

・会員サポートセンター開設のチラシ作成にあたり、業務支援委員会より紙面のネタをご提供いただきたく、よろしく願いいたします。

「会員サポートセンターができました！」などのキャッチコピーに加えて、各サービスの紹介をしたいなど、紙面のイメージもいただけると幸いです。

なお、チラシの原稿検討を 2 月に行うようなスケジュールになりそうですので、併せてよろしく願いいたします。

今回のチラシは立ち上げを主に作成する。

（ご意見・質問等）

・キャッチコピーがとても大事である。見てみたいとなるようなインパクトがあるものが良い。

・キャッチコピーに合わせた PR 文書が用意できれば。

②建通新聞の記事・広告の内容検討依頼

・以前ご依頼いたしました建通新聞の取材対応の件の追加です。

「会員サポートセンター」の記事に併せて、広告を打つ予定です。

広告費は広報情報委員会にて整理中です。

広告の内容について、業務支援委員会にてご検討をお願い致します。

建通新聞社にてデザインは作成いただける手筈の予定です。

また、記事の内容チェックも含めてお願いした。

(ご意見・質問等)

- ・記事と広告を出す時期は。
→ ホームページが2月末から3月上旬に完成予定なので、そこに合わせるのが良いのでは。
- ・どのような広告とするのか。
→ 上記チラシをメインに考えて頂ければ。

- ・チラシ、記事および広告を含め、1/23 業務支援委員会で検討することとした。
(日事連の単位会組織強化支援事業で予算化している内容であることを確認。)

③「協力事務所紹介サービス」登録後に内容変更する場合の対応方法について、ご検討をお願い致します。

- ・登録者自身が管理、修正するのが良いが、可能とするためには、ページにIDとパスワードの設定が必要となる。
→ 技術的には可能であるが、今回のホームページ作成依頼には入っていないため、追加費用が発生する。また、パスワード等を忘れていたりする方もいるため、難しいと思われる。
- ・方法1：変更の依頼があったら都度入力等を行う。
- ・方法2：ある程度まとまった段階で入力等を行う。
- ・「協力事務所紹介サービス」のページに変更届(書式ダウンロード)や変更フォームを設置するのが良いのでは。
→ 新たなページが必要となるので、今回は難しい。
- ・変更届等の書式を用意し、当面は事務局で対応することとした。また、次年度以降で変更案内のページ作成等を検討する。

④「会員サポートセンター」ホームページの今後の維持・管理について

- ・立ち上げた後の更新等が大切であるため、業務支援委員会で方針等を決めて頂き、両委員会で協議することとした。

3) 次回 広報情報委員会と業務支援委員会 合同会議開催予定について

- ・令和6年3月11日(月) 10:00~12:00 WEB会議とした

(2) その他

①理事会報告事項および提出資料について

- ・スケジュール(今後の流れ)
- ・デモサイトのQRコードを記載した案内
- ・「会員サポートセンター」トップページイメージ
- ・行政書士会との協定書案