

第4回 通常理事会 議事録

(2023-2024 年度 第4回)

日 時：令和5年9月21日（木）15：00～17：00

会 場：神奈川県建築士事務所協会会議室 および WEB会議システム（ZOOMを利用）併用

○	平山 正義	○	山口 英生	○	小松 正道	○	山口 雄	○	古室 大悟	○	白川 幹	○	鈴木 武昭
×	有泉 絵美	○	名和 靖晃	○	永島 優子	○	鈴木 興	○	長友 寛昌	○	古谷 雄一	△	高橋 康 WEB
×	大和田 優	○	横山 尊重	○	福田 亮一	○	田中 正幸	△	矢野 高	○	奈良 直史	○	伊藤 耕人 WEB
×	杉本 勝郎	○	佐藤 眞吾	○	松井 正	○	酒井 弘幸						
監事		○	平野 武洋	○	山本 敏夫	○	棕 茂廣			日事連報告		×	白井 勇
(事務局)磯部事務局長、野口総務課長、 小林業務兼登録課長								議事録作成者:酒井専務理事 (事務局)磯部					

出席者：22名（△は定足数確認時に不在）

司会：古谷総財務委員長

- ・平山会長挨拶
- ・定足数の確認 25名中（ 20 ）名出席。過半数出席のため定款第43条により会議成立を報告。
- ・定款第47条により議事録署名人は会長と出席した監事とした。
- ・定款第42条により会長が議長となり議事を行う。

1 審議事項

第1号議案 会員の入会等について承認を求める件

資料 1-1 により、磯部事務局長から以下の通り説明。

- ・正会員の入退会は、なし。 現在会員数 756 社
- ・賛助会員の入会について
株式会社カンキョー防災
以上、1社の入会が承認された。 現在会員数 98 社

第2号議案 C P Dプログラム審査評議会及び専攻建築士制度審査評議会評議員の推薦について承認を求める件

資料 1-2 により、磯部事務局長から以下の通り推薦案を説明。

任 期：令和5年10月1日から令和7年9月30日（2年間）

推薦者：山口 雄 様（副会長 県西支部 有限会社山口建築事務所）

以上、原案通り推薦が承認された。

第3号議案 神奈川県建築会議 企画委員会及びC P D委員会の担当者推薦について承認を求める件

資料 1-3 により、推薦案を説明。

神奈川県建築会議（構成：一般社団法人神奈川県建築士会、公益社団法人日本建築家協会 J I A 神奈川、一般社団法人神奈川県建築士事務所協会）

①企画委員会

川崎支部 有限会社ノマド 永島 優子 様（業務支援副委員長）

藤沢支部 はやかわ建築計画 早川 慶太 様（業務支援委員）

②C P D委員会

県西支部 有限会社山口建築事務所 山口 雄 様（副会長）

横浜支部 株式会社エスシー・テクニカ 鈴木 武昭 様（業務支援委員長）

以上、原案通り4名の推薦が承認された。

第4号議案 川崎市固定資産評価審査委員会の委員推薦について承認を求める件

資料 1-4 により、磯部事務局長から以下の通り推薦案を説明。

任 期：令和6年4月1日～令和9年3月31日（3年間）

推薦者：鈴木 與 様（理事 川崎支部 株式会社神奈川建築事務所）

以上、原案通り推薦が承認された。

第5号議案 後援名義等の使用について承認を求める件（3件）

資料 1-5 により、磯部事務局長から以下通り依頼内容等を説明。

①公益社団法人日本建築家協会関東甲信越支部神奈川地域会 依頼

事業名：JIA 神奈川建築フォーラム 2023「学校建築のこれから」

日 程：令和5年12月16日（土）

場 所：関東学院大学横浜・関内キャンパス

②横浜支部 依頼

事業名：令和5年度 第9回設計事務所の建築しごと展

「けんちくしごと展 住・食・衣～豊かな暮らしを目ざして～」

日 時：令和5年11月8日（水）正午～11月14日（火）午後2時（パネル展示）

令和5年11月11日（土）午前10時～午後4時（子ども向けワークショップ）

場 所：横浜市役所1階展示スペース A（パネル展示）・アトリウム（子ども向けワークショップ）

③神事協・神奈川賛助会 依頼

事業名：神事協 賛助会フェア

「住まい創造フェア」～建築の夢！未来への架け橋～

日 時：令和5年9月26日（火）13:00～17:00 9月27日（水）10:00～15:00

場 所：大和市文化創造拠点シリウス

以上、依頼通り3件の後援が承認された。

ただし、支部からの依頼については、本会の一部であることから次回からは不要とした。

第6号議案 令和5年度 神事協スポーツ大会の実施ならびに実施に係る予算の増額について承認を求める件

資料1-6により、横山ブロック支部委員長から実施企画書等を以下の通り説明。

種 目：カラーリング

日 時：令和5年11月4日（土）12時～17時

場 所：海老名市北部体育館（海老名市上今泉 6-14-1 相鉄線かしわ台駅徒歩15分）

懇親会：ザ・ウィングス海老名（海老名市中央 1-17-10 相鉄線海老名駅徒歩5分）

（任意参加 6,000円/人）

現在、参加申込を支部、ブロックで取り纏めて頂くよう依頼中。（10月20日まで）

また、実施予算について、昨今の物価高騰などの影響もあり、従来の予算額（180,000円）では実施運営が難しいため、50,000円の増額（合計230,000円）を提案。

以上、原案通り開催および予算増額が承認された。

第7号議案 青年部会運営委員会委員の増員及び推薦について承認を求める件

資料1-7により、奈良青年部会運営副委員長が以下の通り説明。

定款施行細則第22条第3項に基づき委員を1名増員することを提案。

続いて、定款施行細則第16条第1項に基づき、以下2名の委員推薦を説明。

横浜支部 大和田 久徳 様（株式会社横浜ダイトク設計一級建築士事務所）

藤沢支部 稲村 和美 様（株式会社田中建設工業一級建築士事務所）

以上、原案通り、委員増員および委員推薦が確認された。

第8号議案 「住・緑・家」運営特別委員会の委員推薦について承認を求める件

資料 1-8 により、福田担当理事が定款施行細則第16条第3項に基づき、以下3名の委員推薦を説明。

横浜支部 中井 宏 様（㈱アーキテクト・アソシエイツ・ヨコハマ）

川崎支部 川上 華恵 様（一級建築士事務所 hanaya）

横須賀支部 菅股 篤 様（軒軒設計一級建築士事務所）

以上、原案通り委員推薦が承認された。

2 報告事項

第1号報告 会員入会等の報告

資料 2-1 により磯部事務局長が報告。

・入会 （ ）は指定代表者名

横浜支部 帯構造一級建築士事務所（山中 剛志）

横浜支部 晴設計室（森田 晴信）

横浜支部 Kawamoto Seismic Design 一級建築士事務所（河本 孝紀）

横浜支部 一級建築士事務所株式会社DAN都市デザイン（土方 碩哉）

横浜支部 有限会社設計組織スーパーノーヴァ（村尾 眞史）

川崎支部 株式会社西尾建築設計一級建築士事務所（西尾 豪）

湘南三浦支部 アーキラボ一級建築士事務所（清水 淳）

鎌倉支部 山田博也建築設計事務所（山田 博也）

平塚支部 Arc-Design 株式会社二級建築士事務所（二宮 綾乃）

相模原支部 みんなの支え二級建築士事務所（池田 大樹）

・退会 （ ）は指定代表者名

横浜支部 リノベ不動産デザインラボ二級建築士事務所（菊地 慎也）

以上、入会10社、退会1社 会員数763社

・賛助会入会

エーアンドエー株式会社（令和5年7月19日より）

・賛助会退会 なし

以上、入会1社、退会0社 現在会員数97社

第2号報告 第65回神奈川建築コンクール協賛者賞についての報告（正副会長専決）

資料2-2により、磯部事務局長が正副会長で専決した協賛者賞（神奈川建築コンクール実施要綱 第9条による）選定内容を報告。

協賛者賞名称：神奈川県建築士事務所協会賞

表彰区分：会員が設計あるいは施工した優れた建築物

表彰対象：設計者、施工者のいずれか

作品名	受賞者名	受賞者区分
海と空へ	有限会社 acaa 建築研究所	設計者
鎌倉の丘庭	有限会社 acaa 建築研究所	設計者
柳小路ハイツ	瀬戸建設株式会社	施工者
神奈川県立図書館 本館	株式会社奥野設計 横浜事務所	設計者
神奈川県立図書館 本館	瀬戸建設株式会社	施工者
神奈川県立図書館 本館	株式会社勝俣組	施工者
SIGMA 本社	鹿島建設株式会社 横浜支店	設計者
カリタス幼稚園	戸田建設株式会社 横浜支店	施工者

（参考）

- ・昨年度、一般社団法人神奈川県建築士会は、構造担当者を表彰対象としていた。

第3号報告 適格請求書（インボイス）の導入の報告

資料2-3により、磯部事務局長が以下を報告。

制度開始：2023年（令和5年）10月1日

インボイス登録番号：T7020005002834

また、各支部における請求書発行の際も、本会で取得した登録番号を記載する必要があることから、9/26支部長会でも説明し、支部会計のご担当者へも別途案内することを併せて報告した。

第4号報告 8/22実施 事務所登録手数料等の見直しのための要望活動の報告

資料2-4により、磯部事務局長が以下の通り神奈川県に要望を実施したことを報告。

背景

令和7年度からの建築士事務所登録申請等オンライン化の円滑な移行に向け、移行時の混乱やサービス低下を招かないよう取り組むこととしておりますが、行政サービスの向上に資するためには適正な登録手数料等による体制整備を図る必要があります。

登録手数料の改定にあたっては、オンライン化に伴う関連業務量や必要経費の増加に加えて、平成12年の建築士事務所登録手数料等の地方分権以来、法改正による変更届の拡充など関連業務の増加

や消費税率の引上げ及び物価の上昇に加え経常経費である福利厚生費、管理費等について十分反映されていないため、これらを勘案のうえ変更届の手数料化をはじめ適正な見直しをお願いするものであります。

なお、手数料制度の改正や手数料の見直しにあたっては、標準額の提示を含めて国と協議していただきたい。

要望事項

1 事務所登録等手数料等の改定について

オンライン化に伴う関連業務量の増加や法改正等のこれまでの経過を考慮し、適正な事務所登録手数料に改定していただきたい。

(1) 法改正に伴う事務量の増加及び物価の上昇等に見合った増額をしていただきたい。

(2) 業務に従事する者の法定福利費等及び事務所維持経費についても考慮していただきたい。

(3) オンライン申請と紙ベースの2種類の事務が生じる業務形態の複雑化に伴う業務量の増加、オンライン用のシステム及び設備にかかる経費を考慮していただきたい。

2 変更届の手数料化について

事務所登録手数料は新規及び更新登録時の申請手数料であり、事後に発生する変更等の届出は建築士事務所ごとに異なるため、公平性を確保するため受益者負担とし、別途手数料を設定していただきたい。

3 一級、二級・木造建築士事務所登録手数料の同額化について

事務所登録等審査業務は、一級、二級・木造建築士事務所共に同一の審査及び業務量なので申請手数料は同額にしていきたい。

4 データベース及びオンライン受付システム利用料の行政負担について

登録機関で負担している建築行政共用データベースの利用料及びオンライン化に伴って発生する建築士事務所登録オンライン受付システム利用料について、指定事務所登録機関の負担が大きいのので行政側で負担していただきたい。

第5号報告 被災住宅建築士相談員募集説明会開催業務委託の報告（正副会長専決）

資料 2-5 により、永島業務支援副委員長が契約締結日の関係から正副会長で専決した業務委託契約内容を報告。

契約目的：災害時住宅相談体制及び被災住宅建築士相談員募集の説明会開催業務に係る業務委託

契約内容：横須賀三浦地域及び県西地域で実施する災害時住宅相談体制及び被災住宅建築士相談員募集の説明会に係る次の事項に関する業務を行う。

- (1) 建築関係団体地域支部長と説明会開催日程・会場等の調整
- (2) 説明会会場の手配
- (3) 説明会の周知を図る対象者の選定及び周知方法等広報の企画
- (4) 説明会における講義

委託期間：契約締結の日から令和6年1月15日まで

契約金額：219,296円（税込）

第6号報告 建築士事務所登録（7～8月）の報告

資料 2-6 により、磯部事務局長が報告。

<新規登録事務所>

7月 一級：17件、二級：2件、木造：0件

<更新登録事務所>

7月 一級：60件、二級：25件、木造：0件

<登録証明発行>

7月：16件

以上、7月手数料収入合計：1,535,400円。

<変更>

7月 一級：151件、二級：16件、木造：0件

<廃業>

7月 一級：14件、二級：6件、木造：0件

<期間満了抹消>

7月 一級：4件、二級：5件、木造：0件

<閲覧> 7月：6件

<新規登録事務所>

8月 一級：12件、二級：5件、木造：0件

<更新登録事務所>

8月 一級：67件、二級：17件、木造：0件

<登録証明発行>

8月：10件

以上、8月手数料収入合計：1,510,000円。

<変更>

8月 一級：95件、二級：20件、木造：0件

<廃業>

8月 一級：14件、二級：4件、木造：0件

<期間満了抹消>

8月 一級：4件、二級：0件、木造：0件

<閲覧> 8月：13件

3 検討事項

(1) 神事協運営体制について

①理事会・統括委員長会の運営について

- ・古谷総財務委員長より、以下通り資料内容を説明し、意見交換等を実施。

<検討の経緯>

- ・正副会長より、理事会ならびに統括委員長会の在り方について検討依頼があり、9/7 総財務委員会で検討を行った。

<正副会長の意向>

- ・今後はトップダウンではなく、理事会を中心に理事の活発な意見交換を行っていきたいため、理事会を隔月開催から毎月開催にしたい。
- ・今まで隔月で開催していた統括委員長会は定期開催とせず、定款細則の通り、会長が必要に応じた開催としたい。

<9/7 総財務委員会での検討結果>

- ・総財務委員会としての見解は正副会長の意向と同じである。

(ご意見等)

- ・統括委員長会と理事会に両方出席していたが、同じ内容の話が出るので、無駄だと感じていた。理事会の毎月開催は賛成。(鈴木武昭理事)
- ・毎月開催は良いと思うが、WEB併用として頂きたい。(松井理事)
- ・対面での開催意図は分かるが、隔月で時間を長くしても良いのでは。(田中理事)
- ・理事会が当会のメインであれば、毎月でも良い。(奈良理事)
- ・委員会としても、会員サポートセンター事業に関し、意見を反映していくためにも毎月開催したい。(白川理事)

以上のことから、年度内を試用実施期間とし、現状日程加え、以下の日程を理事会開催（WEB併用）することとした。

10月23日（月）14:00～16:00 ・ 11月16日（木）15:00～17:00
12月18日（月）15:00～17:00 ・ 1月19日（金）15:00～17:00
2月19日（月）15:00～17:00 ・ 3月21日（木）15:00～17:00

②支部長会・ブロック支部委員会の役割について

- ・古谷総財務委員長より、以下通り資料内容を説明。

<検討の経緯>

- ・正副会長より、支部長会ならびにブロック支部委員会の在り方について検討依頼があり、9/7 総財務委員会で検討を行った。

<正副会長の意向>

- ・支部活動の活性化を念頭に、現状の支部長会、ブロック支部委員会の活動について、問題点・改善点を整理し運営方法を見直したい。

<9/7 総財務委員会で検討結果>

- ・総財務委員会で出された意見等を 9/21 理事会へ参考として提出する。

(総財務委員会で出された意見等)

- ・ブロックはそもそも必要なのか。支部間（支部長会）のやりとりで十分では。
- ・限られたマンパワーのなか、それぞれの委員会が同じ議論しては時間の無駄である。
- ・組織をスリム化し支部長や委員の負担を減らさなければ、今後の担い手がいなくなってしまう。
- ・創設当初から年月が過ぎ、現状に見合わなくなっているかもしれない。
- ・両会議が存在することについて、特段、問題や不具合が生じているわけでもない。

- ・9/26 支部長会が開催されることから、支部長からの意見も聴取することとした。また、早急に判断する内容ではないため、継続で検討事項とすることとした。

(2) 講習会等のアーカイブ配信について

- ・古谷総財務委員長より、以下通り資料内容を説明し、意見交換等を実施。

<検討の経緯>

- ・正副会長より、各委員会が保有する過去の講習会実施記録（動画等）の再配信等、運用方法に係る検討依頼があり、9/7 総財務委員会で検討を行った。

<9/7 総財務委員会で検討結果>

- ・総財務委員会で出された意見等を 9/21 理事会へ参考として提出する。

(総財務委員会で出された意見等)

- ・視聴対象や著作権の問題など課題が多いのでは。
- ・都度課金するのではなく、サブスクリプションの導入などハードルを下げてはどうか。
- ・過去の記録内容のチェックや編集はだれか担うのか。

また、各委員会が予算（事業）計画上にない事業を企画実施する際の承認方法の在り方についてあわせて提起する。

(ご意見等)

- ・論点整理等は、広報情報委員会と業務支援委員会で検討する。
- ・対象が会員の場合と会員外の場合のリーガルチェックが問題となる。
→ 著作権の問題なども含め、広報情報委員会で検討する。
- ・配信のルール化（無料、有料の別も含む）
- ・一度承認された企画は、何回も実施して良いものか。
運用として、一講習につき承認が必要かの取り決めも必要。
期限を設けた方が良いのでは。

- ・広報情報委員会で、課金、CPD受講履歴等を含めてまとめ、提案したい。
ただし、法的な問題については委員会では判断ができない。

(3) 本会（理事会）推薦理事について

- ・古谷総財務委員長より、以下通り資料内容を説明し、意見交換等を実施。

<検討の経緯>

- ・今般の役員改選時をきっかけとした理事会推薦理事に関する規程（定款施行細則第8条）の見直しを含めについて、9/7 総財務委員会で検討を行った。

<9/7 総財務委員会での検討結果>

- ・別紙の規程（定款施行細則第8条の見直し）の変遷、および見直し案（3案）を次回 9/21 理事会へ検討事項として提出する。

<見直し案>

（案1）定款施行細則第8条を改定する。

→ 「役員改選年度前」を「役員改選前」へ改定する。（理事会決議事項）

（案2）ブロックからの推薦期日を変更する。

→ ブロックからの理事候補者推薦を2月中旬までとし、3月理事会で本会推薦理事を承認する。

※ 各ブロックの支部長に理解と協力を頂く必要があるため、意見等をお聞きした方が良い。

（案3）先に本会推薦理事を決定する。

→ ブロックからの推薦を待たずに、1～3月の理事会で本会推薦理事を承認し、各ブロックにお知らせする。

※ 1月の理事会で承認する場合は良いが、3月の理事会で承認した場合、各ブロックからの推薦候補者と重複していた場合、ブロックで調整する必要があるため、4月中旬までに調整頂けるか、各ブロックの支部長の意見等をお聞きした方が良い。

又は、重複した場合は、意見が一致していることから本会推薦理事候補者としてではなくブロックからの推薦候補者とする。（1名減とする。）

（ご意見等）

- ・本会推薦枠が必要か。理事30名として、各ブロックに推薦頂いた方が良いのでは。
→ 理事の定員については、今回切り離して議論して頂きたい。
- ・理事の人数の妥当性から話を始めるべきでは。何をするために、何人必要なのか。
- ・理事の人数の妥当性について、情報収集した方が良いのでは。
- ・本会推薦理事が本当に必要か、否か。
- ・ブロック推薦理事25名と本会推薦理事5名が良いのか。理事数の変遷も含めて検討した方が良い。

- ・早急に判断する内容ではないため、継続で検討事項とすることとした。

4 各委員会報告等

①委員会報告

- ・現状の活動報告をお願いし、以下の通り報告された。
- ・別冊資料 4-1 により、指導委員会（松井理事、会報誌編集特別委員会（田中理事）、木造特別委員会（高橋理事）より報告。

②「会員サポートセンター」開設に向けた進捗報告

- ・資料 4-2 により、白川理事、鈴木武昭理事、永島理事より以下の通り報告。

広報情報委員会では会員サポートセンター開設に向け、現神事協HP上に会員サポートセンターのページへのリンクを追加及び、会員サポートセンターの新規ページの作成を進めております。現状の進捗状況及び想定している会員サポートセンターページの全体像を共有させて頂き、ご報告するとともにご意見等を頂けると幸いです。

また、神事協HP全体の改訂や会員ページと会員サポートセンターの統合などにつきましては、次年度以降継続的に進めていき、会員の方、賛助会の方のご意見を反映させると共に一般の方にも解り易く利用しやすいHPへと変えていきたいと考えております。

1. ページの全体像

→ 入口

現在の神事協HPトップページへ会員サポートセンターページへの入口（リンク）を作成し、だれでも解り易いような構成を検討しています。

（イメージ）



会員サポートセンターへの入口をHPトップページへ設置します
（※色・デザインは今後検討します）

→ 会員サポートセンターのトップページ

会員番号・パスワードを入力しログインすると、会員サポートセンターのトップページへ繋

がります。

トップページには以下のような各ページへの入口を設置し、会員サポートセンターにて提供
予定の10のサービスそれぞれの詳細ページへ繋がるようにします。

(イメージ)



2. 各サービスの検討内容

会員サポートセンターの10のサービスについて、現状に於ける対応状況を以下のように整理検討を行っています。

今年度の開設については準備出来たものより開設することとし、開設を来年度以降に持ち越すサービスについては「Coming Soon：近日公開」として、全体像の整備を優先して進める予定です。

ページ	ページの概要	担当
① 協力事務所の 紹介サービス	神事協および神事協以外も含め、協力事務所をデータベースとし、絞り込み検索、キーワード検索等ができるリストの整備を進めます。(マッチングサービス)	・紹介事務所 DB 案作成 ⇒業務支援・ブロック支部 ・アップデート作成 ⇒業務支援委員会
② 講習会アーカイブ 受講サービス (※Coming Soon 予定)	オンライン講習会をアーカイブ化し、受講料の徴収・受講履歴の管理・CPD 単位の付与等を検討しており、先行して検討している東京会へ情報提供を求めながら整備を予定しています。	広報情報委員会
③ 実務文書 フォーマット提供 サービス	現段階では「JAAF-MST」をダウンロードできるように、整備します。	・アップデート提供 ⇒事務局
④ 講習会開催 アナウンスページ	開催予定の講習会の情報をアナウンスするページを整備します。カテゴリー分けにて必要な講習会情報をのみに絞り込みができるなど、解り易くなるよう検討します。 (年間スケジュール)	・アップデート作成 ⇒業務支援委員会
⑤ 神事協 会員紹介サービス	専門性を持った神事協委員会の登録事務所をデータベースとし、外部に紹介するサービス。絞り込み検索、キーワード検索等ができるリストの整備を進めます。	・委員会登録事務所 DB 案作成 ⇒業務支援・各委員会 ・アップデート作成 ⇒業務支援委員会

⑥ 他士業の 紹介サービス (※Coming Soon 予定)	建築士以外の士業等のデータベースとし、絞り込み検索、キーワード検索等ができるリストの整備を進めます。	・他士業団体絞り込み ・アップデート作成 ⇒業務支援委員会 ・協定等作成・締結 ⇒総財務委員会
⑦ 保証サービス紹介	「業務災害補償」・「クロージング手続費用負担サービス」の紹介ページとし、日事連サービスの HP へのリンク付けを行います。	・アップデート提供 ⇒日事連サービス・事務局
⑧ 設計図書保管 サービス	各種オンラインストレージサービスや、書類の保管サービスを紹介するページとします。	広報情報委員会 ※アンケート実施(別添参照)
⑨ HP 開設支援 サービス	ホームページ開設のための情報等を紹介するページとします。	広報情報委員会 ※アンケート実施(別添参照)

⑩ 事業継承支援 サービス	事業継承を紹介するページとします。今年度は、講習会を実施する予定。	企画・アップデート提供 ⇒業務支援委員会
---------------------	-----------------------------------	-------------------------

3. 会員サポートセンターの HP 作成について

現在、HP 作成の外部委託業者数社へヒアリングを行い、見積徴収を進めております。
本事業の予算につきましては日事連・令和5年度単位会組織強化支援事業に採択されており、
予算 156 万円（外注費上限は予算の 1/3）を計上し進めております。

■2023年度神事協 会員サポートセンター 開設までの委員会スケジュール表

(業務支援委員会)

月	項目	理事会	業務支援委員会	広報情報委員会	その他委員会	日事連・他
2023 7月			7/24 三役委員会 ・日事連サービスヒアリング			
8月		8/3 合同委員会	8/25委員会 ・今後の予定・役割分担確認 ・他委員会への依頼内容確認 ・サイト一次アップ コンテンツ確認 ・サイト一次アップイメージ合わせ ・紙もののイメージ合わせ ・事務所DB検討		※依頼先 :総財務 :ブロック支部 :支部長 :講習会主催者	8/21 WG
9月		9/21 理事会 ①サイトイメージ説明 ②紙もののイメージ説明 ③他委員会への協力依頼	9/25 委員会 ・作業分担・進捗状況確認	9/8 合同委員会 ・コンテンツ確認 ・紙ものの検討 ・進捗状況の確認 ・理事会承認項目の確認	・総財務委員会 ⇒協定先・内容絞る ・ブロック支部委員会 ⇒事務所DB作成協力 ・各委員長 ⇒年間講習会スケ	・日事連サービス :チラシ配布 :HPアップ
10月			10/ 委員会	10/25 合同委員会 ・サイト一次アップ確認 ・進捗状況の確認 ・理事会承認項目の確認		10/ WG
11月	※理事会承認後 ・サイト一次アップ	11/16 理事会 ①サイト一次アップ承認 ②他委員会進捗状況確認	11/ 委員会			
12月			12/ 委員会	12/ 合同委員会 ・サイト本アップ確認 ・進捗状況の確認 ・理事会承認項目の確認		12/ WG
2024 1月	※理事会承認後 ・本アップ ・紙ものの印刷依頼	1/18 理事会 ①本アップ承認 ②紙ものの原稿承認	1/ 委員会			
2月						
3月	※理事会承認後 ・報告書提出	3/21 理事会 ①強化支援報告書確認		・強化支援事業報告書 作成		

■サイトコンテンツ（11月一次アップ）

- ① 業務災害補償紹介（経営ダブルアシスト）
→ 日事連ホームページリンク可
- ② 講習会年間スケジュール
→ 現状PDFアップ可

■紙もの

- ・会員サポセン紹介パンフレット
- ・各サービスパンフレット

③ 実務文書フォーマット (JAAF・MST 紹介)

→ 日事連ホームページリンク可

④ 事業承継 (セミナー企画)

■ サイトコンテンツ (1 月 追加分)

⑤ 協力事務所紹介サービス

→ 業務支援委員会で DB 作成

⑥ 会員紹介サービス

⑦ 専門家 (他土業) 紹介サービス

⑧ クローリング手続費用負担サービス

→ 日事連サービスで対応 (10 月頃)

■ その他

・ 収支検討

・ アンケート実施について (実施期間: 9 月 22 日 ~ 10 月 6 日)

会員のニーズ等を把握するため、以下の 2 件を実施することを報告し、回答協力をお願いした。

○ 設計図書保管サービスに向けたアンケート

○ ホームページ開設支援サービスに向けたアンケート

以上、ご意見等があれば、内容を神事協事務局まで提出するようお願いした。

③ 次年度予算策定スケジュール (案) について

・ 資料 4-3 により、磯部事務局長から以下のスケジュール案を説明。対応をお願いした。

11 月 16 日 理事会にて会長から予算方針を発表。

11 月 17 日 委員会 (提出締切 11/15) と支部 (提出締切 1/26) へ策定依頼

12 月 18 日 理事会にて意見交換 ※ 補正等を要する際は、1/26 締切にて再度検討頂く。

02 月 01 日 総財務委員会にて全体予算取り纏め

02 月 19 日 理事会にて全体予算の内容説明

03 月 21 日 理事会にて予算案上程

④ 景観・まちづくり特別委員会 冊子作成報告

・ 冊子を配布し、山口英生副会長から一部内容の説明と作成報告がされた。

(日事連・令和 4 年度単位会組織強化支援事業)

⑤ 「住・緑・家」運営特別委員会 「住・緑・家」案内冊子作成報告

・ 磯部事務局長より、自治会・町内会の方用に用語も含め、分かりやすい案内冊子を作成したことが報告された。内容については、データにて確認頂くようお願いした。

⑥ブロック支部委員会からの報告

- ・「しごと展」の補助金申請が、横浜、藤沢、鎌倉、県西より提出されたことを報告。
まだ、申請できるので、ご検討をお願いした。

5 日事連関係の報告

①令和5年度「日事連建築賞」受賞者について

- ・資料 5-1 により、磯部事務局長が神奈川会からの受賞者を以下の通り報告すると共に全体の受賞者の確認をお願いした。

＜奨励賞・小規模建築部門＞

作 品 名：TSUBOMI/そだちのシェアステーション

事務所名：(同) 伊藤潤一建築都市設計事務所

②全国中小企業団体中央会の制度の募集開始について

- ・資料 5-2 により、永島理事から以下の通り説明。
既にメールと会報9月号に同封したパンフレットで確認をしている内容ではあるが、改めて「業務災害補償制度」、「休業補償制度」、「福利厚生制度」への加入利用が可能となったことを報告した。

③第6回会員サービス検討WGの出席報告

- ・資料 5-3 により、永島理事より会議出席と現状の検討内容が報告された。

6 その他

(1) 行事日程等

- ・資料 6-1 により、磯部事務局長から主な会議等が報告された。

理事会：10/23、11/16、12/18、1/19、2/19、3/21

賀詞交歓会：1/25

①9/26-9/27 賛助会フェア&セミナー

- ・資料 6-2 により、磯部事務局長から改めて開催案内と出席の依頼をした。

(2) その他

①一般社団法人神奈川県建築士事務所協会 事業継続計画などについて

- ・資料 6-3 により、磯部事務局長から当会事業継続計画について以下の内容を確認頂くよう依頼。

01 事業継続基本方針

02 災害対応行動マニュアル

別紙 関係行政機関、関係団体 緊急連絡先一覧表、会員災害対応活動報告書

②神奈川県建築会議について（出席者：委員予定として出席）

- ・資料 6-4 により、酒井専務理事から 9/4 の会議出席が報告された。

③「災害時住宅相談体制検討会」の報告とお知らせ

- ・資料 6-5 により、永島理事から 8/22 会議出席が報告された。

構成団体：神奈川県住宅計画課、神奈川県建築士会、日本建築協会関東甲信越支部 J I A
神奈川、神奈川県建築士事務所協会、全国木造建設事業協会神奈川県協会、かな
がわ住まいまちづくり協会

災害時における住宅再建に係る相談業務に関する協定書（案）および実施要綱（案）
相談対応の方法等は、決まっていない。

被災住宅建築士相談員 募集説明会の案内配布し、参加をお願いした。

11/14 横浜会場 11/21 横須賀会場 12/5 小田原会場

○定款第47条により出席した会長及び監事は、議事録に記名押印しなければならない。

会 長	平山 正義	印
-----	-------	---

監 事	平野 武洋	印
-----	-------	---

監 事	山本 敏夫	印
-----	-------	---

監 事	棕 茂廣	印
-----	------	---