

19～20年度 第1回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成19年 7月17日 (火)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・×甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝		
<p>1. あいさつ 小林副会長より 会員増強が重点事業となる。</p> <p>2. 自己紹介</p> <p>3. 報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種報告 他団体講習会案内等配布。 ・年間行事予定 ・支部会費の振込手続の利便性について ATMでの振込が10万円以下となり、支部会費の納入については9月より引落としする。 内容については、事務局 赤川まで。 <p>4. 議 題</p> <p>(1) 「平成19年度版会員名簿」発行についてのご協力依頼</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会員名簿の確認については、8月1日付の会員名簿とし、コピーとエクセルファイルのいずれかを修正する。また、支部独自のデータがある場合でも、フォーマットを変えないためにも送付したものを修正する。 ・支部組織図の作成依頼については、ワード、エクセルが使用できない方もいるので、手書きでも可能として欲しい。 → 可能とする。 <p>(2) 今後の開催方法について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・原則、第3火曜日の14:00より開催する。(9/18,11/20,1/15,3/18) 9/18と1/15は、支部長との合同委員会とし、審議事項を先に行い、報告事項は合同になってから行う。 <p>(3) 引継ぎ事項について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・支部長を招集しての合同委員会開催(支部長からの意見等が必要な場合に開催する) 会員増強をブロック支部に一本化となったため、方法論等を議論する。 9/18、1/15に開催予定。 ・移動委員会の開催 11月に開催予定(場所は未定) ・支部活性化予算(次の議題にて) <p>(4) 今年度事業について(19年度予算について説明)</p> <p>①ソフトボール大会について(相模原ブロック担当)10/13開催(予算額25万円)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本部で用意してもらいたいモノをリストにして福永委員へ送付する。 ・ゼッケンについては、川崎支部より借用する。 ・建通新聞の代わりに賛助会チームを入れる。(試合数が多くなり運営がきついため9チームとする) ・企画書を8/9までに作成する。 ・懇親会の開催については、定例ではないため企画書を作成して頂き検討する。(条件等も含めて) ・審判については、墨審をブロックで分担して行うこととした。 <p>②19年度キャンペーンについて(予算額70万円)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・横須賀ブロック：平成19年11月3日(土)・4日(日) 9:30～16:00 横須賀市みかさ公園内(よこすか産業まつり2007会場) ・中ブロック：平成19年8月26日(日) 大磯運動公園 平成19年11月3日(土) 秦野市中央運動公園周辺 <p>主催ブロックは、本会委員会等の協力要請等の依頼文を8月末までに作成する。 予算については、景品代等で10万円を本会予算としているが、手伝いの方の弁当代等に割り振る事等も今後検討していく。</p>			

③会員増強について

- ・会員に特化した講習会の実施（会員と会員外の差）
- ・強化月間を設定するか否か
- ・支部活性化予算は、会員増強のための予算である。（160万円）
この予算については、会員増強を目標とした事業で企画書を提出頂き、委員会で精査する。
また、実施事業について、会員増強の担保を求めているが、反省点等のレポート提出を求め、次の事業に活かして生きたい。
9月18日を目処に企画があれば、企画書の提出をお願いした。

<宿題>

- ・会員増強計画の企画を①短期、②長期にわけ、8月27日までに資料を事務局に提出する。
（方法論等でも可）

(5) 支部契約事業の本会との関係について

- ①各支部で行っている事業の把握
- ②事業の内容と契約方式（契約の形態）について

上記①、②については、把握する必要があるので、アンケート調査を行う。

内容は、紹介事業等も含めて

18年度 実績（契約書の有無、契約金、契約者等）

19年度 実績及び予定（契約書の有無、契約金、契約者等）

- ③契約と責任のあり方について

継続して議論していく。必要があれば星野弁護士等に相談する。

- ・本会と支部の会計は？統一か、別か。
- ・公益社団法人の取得も視野にいれて議論していく。

(6) その他

- ①賛助会からのお願い

賛助会出前セミナーの活用をお願いされた。

詳細についての説明を9月18日の17:00～17:30で行うこととした。

- ②コンペ運営部会からの依頼について

木の研修会の周知をお願いされた。

案内が出来次第、支部長等へ送付するので、お近くの工務店、不動産業者、大工さん等への周知をお願いしたい旨、玉田部会長より依頼された。

この研修会は、「住・緑・家」コンペの周知も兼ねている。

開催日程

平成19年 9月26日（水）	13:00～17:00	横浜市開港記念会館 1号室
平成19年10月24日（水）	13:00～17:00	厚木市文化会館 集会室
平成19年10月31日（水）	13:00～17:00	ひらつかスカイプラザ 会議室

次回 平成19年 8月30日（木）14:00～17:00 神事協会議室にて

19～20年度 第2回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成19年 8月30日 (木)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝		
<p>1. あいさつ 小林副会長、白井委員長より</p> <p>2. 報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウッドフォーラム「木の魅力」、平成19年度管理講習会の案内を配布し、申込等をお願いした。 ・前回議事録の確認 ・8/27 緊急全国会長会議報告（建築物の安全性確保を図るための建築基準法等の一部を改正する法律の施行の運用方針について等） 資料の一部（建築主の皆様へチラシ）を次回の支部長との合同委員会に提出する。 <p>3. 議 題</p> <p>(1) 支部契約事業の本会との関係について （各支部より資料の提出）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各支部で行っている事業の把握、事業の内容と契約方式（契約の形態）、・契約と責任のあり方 以上の内容にてアンケートを行い、15支部より回答があった。（未提出：秦野、伊勢原） ・支部を支店として登記しなくては、本来、契約行為は出来ない。 川崎は、委任状を本会よりもらっている。 ・アンケート内容に不備があったため、他様式にて再度アンケートを実施する。 様式については、白井委員長が担当する。 内容：①支部から会員を紹介するような事業の記入、②支部経費の割合、③本会が契約し、支部が実施している場合の本会手数料、④委託者、受託者を明確する 以上をプラスして作成する。 目的：全体の事業の把握と本会の考え方の指針作成。（目標：年内中） （※星野弁護士へも法的なアドバイスを頂く。） <p>(2) 会員増強企画案について</p> <p>①会員増強企画案について（短期、長期）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・増強案について、小幡、野村、増田、福永の各委員より資料の提出があった。 案1：入会金の取扱いについての支払方法については柔軟に考えて頂きたい。 例：年度末までに年間○人×3万円を支払う等。（入会者には分割で支払って貰う等の提案が出来る） 案2：現在の会員を減少させないような魅力ある会にする。 例：会員限定で、経営のための実務講習会の実施（無料）、無料法律相談等 <p>以上の提出された資料を9/13委員長会へ提出する。</p> <p>②会員増強事業補助費について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・提出用企画書雛形案について 名称：「平成19年度 会員増強事業補助金申請書」とする。 修正：2企画内容の短期計画及び長期計画は、削除。 <p>以上を修正し、支部長へ送付する。また、希望がある場合は、9/18を目標に提出して頂く。</p> <p>(3) 各事業についての経過報告等</p> <p>①ソフトボール大会</p> <ul style="list-style-type: none"> ・懇親会は開催しない。 			

- ・抽選会実施（賛助会代表として福井コンピューター佐藤氏出席）
抽選内容については、企画書に記載する。選手宣誓：湘南ブロック（中村鎌倉支部長）
- ・建通新聞の取扱いについて（前回の委員会では、参加不可と決定している）
各地域の担当者が担当ブロックへ参加してもらうこととした。
- ・企画書等については、次回の委員会にて配布する。

②19年度キャンペーン

- ・神奈川県の後援については、了承済み。
各市町への後援依頼については、各ブロックと調整し、行う。
- ・全体としての景品等の配布物について
キャンペーン実施の横須賀ブロック、中ブロックのみに配布する。また、景品については、後日
両ブロックと調整し、決定する。（予算 10万）
- ・各委員会、各支部等への手伝い要望について
9/13 委員長会までに各ブロックにて依頼内容等がある程度まとめて各委員会へ依頼する。

(4) その他

①入会案内パンフレット 残数 100 枚 （増刷か見直しかの決定？）

- ・費用：5,000 枚で 1 枚当たり 18 円 （9 万円）
- ・表面について
キャッチコピーとして、責任ある業務遂行のために当会へ
支部の記述で、相模原（相模原市、津久井郡） → 相模原（相模原市）へ修正。
入会金については、正会員の入会金 30,000 円を削除。
- ・裏面
県民との交流の記述で、設計者選定システム「住・緑・家」コンペを追加。
社会貢献の記述で、(社)日事連研修制度を削除し、研修会・に変更。
知識・技術の記述で、会員限定研修会の実施 を追加。
上記内容を修正し、増刷して頂くよう広報情報委員会へお願いする。

②要望運動について

次回の委員会時に必要部数が配布できるよう、事前に各支部へ必要部数を打診する。
また、配布先が不明な所があるので、事前に教えて頂きたい。（市長には持って行っているが）

③賠償責任保険の加入率アップについて

次回の委員会時に(社)日事連サービスを呼び、保険が出る時出ない時の話も含めてPR頂く。
打診した結果、9/18 17:00～ OK

④移動委員会開催について

→ 次回検討する。
移動委員会時は、開催する地域の支部長以下会員さんを招集いただき意見の吸上げを行う。

⑤神事協会議室の利用について

当委員会の考え方としては、本会事業の為の会議室であり本会事業以外での利用は不可とする。
その方が、公平性が保てる。

- ・次回の委員会時に賛助会の出前セミナーの利用告知（15～20分）と賠償責任保険の話し（15～20分）
を行う。

次回、平成19年 9月18日（火） ブロック支部委員会 13:30～15:30
会場 神事協会議室 支部長合同委員会 15:30～18:00（各種告知含む）

19～20年度 第3回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成19年 9月18日 (火)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・×山本・○福永・○芝		
<p>1. あいさつ 小林副会長より</p> <p>2. 報告事項 ・前回議事録の確認 ・各種報告は、合同委員会時に行う。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) 支部契約事業の本会との関係についての再アンケート調査実施について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各支部で行っている事業の把握 ・事業の内容と契約方式(契約の形態)について及び契約と責任のあり方について ・公益法人法との関係があるので、確認しながら作業を行う。 ・アンケート修正点として、回答締切日を10月5日に変更。 <p>1.に 協定、紹介、無料相談等を含む を追加。</p> <p>①及び②の表 契約書の有無 → 契約の実態 支部・個人 へ変更。</p> <p>①及び②の表 行政の考え方 → 備考 へ変更。</p> <p>欄外に ※備考: 支部の係り方等を記入して下さい。 (例、紹介業務だが、支部の責任追及があった場合等の不安内容等も含む) を追記。</p> <p>(2) 会員増強企画案について(短期、長期)</p> <p>①増強案については</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現在4ブロックからの意見が出ているので未提出の4ブロックの意見を提出いただき、8ブロックの意見として集約する。 ・支部でできること、本会でやるべきこと等に分ける。それを基にアクションプログラムを作成。 ・会員でないと受けられないサービスの充実 ・入会金の取扱いについては、定款で入会金を添えて申込書を提出するとあるので、定款は換えられないが、支部との話し合いで弾力的に対応する。(要相談) <p>②会員増強事業補助費について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実態把握のための報告書を申請書に追加。 ・報告書の提出は、活動終了してから原則1ヶ月以内とする。 ・今期は実施したものも申請しても良い。 ・20万円を限度とした企画とする。 ・申請書の提出期限は、11月12日とした。 <p>(3) 各事業についての経過報告等</p> <p>①ソフトボール大会 → 支部長合同にて</p> <p>②19年度キャンペーン → 支部長合同にて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各委員会、各支部等への手伝い要望について 横須賀ブロックより依頼文の提出あり。 <p>(4) 移動委員会の開催について → 継続審議(11月の移動委員会は開催はしない)</p> <p>(5) その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日本建築行政会議発行「建築基準法・建築士法」パンフレットの購入について 目的: キャンペーン等で配布する。 1部 40円 1,000部購入 40,000円 横須賀ブロックにて購入 500部、中ブロックは購入しない。 			
次回 平成19年11月20日(火) 14:30～17:00 神事協会議室			

19～20年度 第3回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成19年 9月18日 (火)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・×山本・○福永・○芝 (支部長) ○名取・○田中・×加藤・○中村・○津田・○三浦・×藤川・○古茶・○谷田 ○坪井・○来住野		
<p>1. あいさつ 小林副会長より</p> <p>2. 報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・8/27 緊急拡大全国会長会議(改正建築基準法施行関係説明会)の概要報告 ・ウッドセミナー「木の魅力」、平成19年度管理講習会 開催案内を配布すると共に参加等の協力をお願いした。 ・19年度違反建築防止週間(10/11～10/17)として建築パトロール実施について報告。協力をお願いした。 <p>3. 議題</p> <p>(1) 支部契約事業の本会との関係についての再アンケート調査実施について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各支部で行っている事業の把握、事業の内容と契約方式(契約の形態)について ・契約と責任のあり方について ・再アンケート調査を実施協力について依頼し、回答締切日を10月5日にした。 ・提出された内容については、ブロック支部委員会でのみ活用する。他には出さない。 <p>(2) 会員増強企画案について(短期、長期)</p> <p>①会員増強事業補助費について 「平成19年度 会員増強事業補助金申請書」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・20万円×8ブロック=160万の予算を確保している。ただし、飲食等には補助できない。 ・報告書(実態把握のための報告書)の提出は、活動終了してから原則1ヶ月以内とする。 ・今期は実施したものも申請しても良い。 ・20万円を限度とした企画とする。 ・ブロックで内容をまとめて申請書を提出のこと。また、提出期限は、11月12日とした。 <p>②会員増強案(短期、長期)について(提案募集含む)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現在4ブロックからの意見が提出されている。 ・意見として 会員でないと受けられないサービスの充実、非会員との差別化、会員のための相談窓口の設置 講習会の無料化、非会員がメリットと思っている内容の整理、強制会への可能性 退会する方の理由を聞き、今後活かす。 ・入会金の取扱いについては、定款で入会金を添えて申込書を提出するとあるので、定款は換えられないが、支部との話し合いで弾力的に対応する。(要相談) → 入会金が払えないような人を入会させて良いのか?等の意見あり。 <p>(3) 各事業について</p> <p>①ソフトボール大会(10/13)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・懇親会は開催しない ・建通新聞の取扱いについては、チームではなく個人で各ブロックへ参加するため、受入を宜しくお願いした。 ・各ブロック2台の駐車スペースを確保している。その他の方は、公共交通機関を利用するようにお願いした。また、バスの本数が非常に少ないので、タクシー等の乗り合いでお越し頂きたい。 ・参加者名簿については、保険を掛けるのでソフトボールを行わない方も記入して頂く。 ・怪我が心配されるので、各ブロックで救急箱等の用意をお願いした。 			

② 19年度キャンペーンへの参加協力依頼（11/3～11/4）

- ・各支部等への手伝い要望について

全体としての依頼文を配布。

その他個別の案内については、横須賀ブロックより依頼文の提出あり。中ブロックからも追って依頼文を送付する。

(4) 要望運動について（基本は首長へ）

- ・本年も例年通り市町村等への要望運動を実施するので、協力を依頼した。
- ・要望書を提出する窓口は、基本的には首長、または、公共工事を発注している部署とする。
- ・実施期間としては、10月末までをお願いしたい。また、実施した報告を神事協事務局までFAXにて提出をお願いした。
- ・今年の要望項目は、以下の4点。
 - ①公共工事の品確法に関する要望
 - ②建設省告示第1206号の完全実施の要望
 - ③建築士事務所の賠償責任保険に関する要望
 - ④改正建築基準法等の周知徹底に関する要望
- ・各支部に5部（県西のみ10部）を配布するが、足りない場合は申し出て頂ければ、必要部数をお渡しします。

(5) その他

①賠償責任保険の加入率アップについて（日事連サービスより説明）

- ・各支部でも必要があれば30分程度で説明が可能なので、呼んで欲しい。

②賛助会出前セミナーの活用について（賛助会より説明）

- ・11社より各セミナーの提案があり、是非活用をお願いした。内容については、相談にのる。
- ・ホームページにも情報を掲載しているので、活用して欲しい。

<http://www.j-kana.or.jp/sanjokai/index.html>

19～20年度 第4回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成19年11月20日 (火)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ×小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・×甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝		
<p>1. あいさつ 白井委員長より</p> <p>2. 報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種報告、配布資料についての説明。 ・前回議事録の確認 ・各事業についての開催報告 ソフトボール大会について、福永委員より報告。 キャンペーンについて、増田、山本両委員より報告。 ・平成20年新春賀詞交歓会開催について（出席者の取りまとめ願い） <p>3. 議 題</p> <p>(1) 支部契約事業の本会との関係についての再アンケート調査実施結果について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各支部で行っている事業の把握、事業の内容と契約方式（契約の形態）について ・契約と責任のあり方について <p>→ 未提出の支部へ再度提出をお願いする。</p> <p>(2) 会員増強企画案について（短期、長期）</p> <p>①増強案について → 資料提出なし</p> <p>②会員増強事業補助費申請について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・横浜支部 → 人件費については、認められないので修正等を行って頂き、再提出をお願いする。 ・川崎支部 → 申請を了承。確実に実施して、終了したら報告書を提出するよう指示する。 <p>最終提出締切期限を1月10日とした。</p> <p>(3) 次年度予算について</p> <p>○委員会開催 10名×10回</p> <p>①キャンペーン事業</p> <p>収入 ￥700,000 (600,000 ((社)日事連) +100,000 (関ブロ))</p> <p>支出 ￥700,000</p> <p>②ソフトボール大会 支出 ￥250,000</p> <p>③ポスター作成（各行政庁等へ掲示） 支出 ￥100,000</p> <p>④キャンペーン、支部事業支出 支出 ￥300,000</p> <p>⑤交流促進（年2回程度 移動委員会等の実施） 支出 ￥200,000</p> <p>⑥支部、ブロックの会員増強事業補助費</p> <p>支出 ￥1,600,000 (200,000×8ブロック=1,600,000)</p> <p>⑦講習会会員無料化予算（非会員が多く来る様な講習会で実施1回分） ※テキスト代補助費</p> <p>支出 ￥1,300,000</p>			

(4) 移動委員会の開催について

日時：平成20年 1月15日(火) 14:00～

会場：県央地区 厚木を予定 支部長も合同で開催する。

意見：支部長連絡会議を次年度は吸収しては？

(5) 次年度のソフトボール大会及びキャンペーンの担当ブロックについて

- ・20年度ソフトボール大会：横浜ブロック
- ・20年度キャンペーン：県央ブロック、湘南ブロック

意見：次年度以降は、単独ブロックでの開催が望ましいのでは？

(6) その他

- ・会員、非会員の差別化が必要。
行政が後援、講師を依頼している場合は、会費の差は大きく出来ないが、それ以外のものでは差を大きくすることは出来る。
- ・一般が多く来る講習会で会員無料化を行えば増強の効果が高いと思われる。

次回 平成20年 1月15日(火) 14:00～ 会場：厚木を予定

19～20年度 第5回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成20年 1月15日 (火)	会場	厚木商工会議所 中会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝 ○吉川副会長		
<p>1. あいさつ 白井委員長より</p> <p>2. 報告事項 ・前回議事録の確認 ・1/18 賀詞交歓会について</p> <p>3. 議題</p> <p>(1) 20年度予算案及び事業計画案の見直しについて</p> <p>①委員会開催 10名×10回 → 14回 (延べ140名)</p> <p>②キャンペーン事業 収入 ¥700,000 600,000 ((社)日事連) + 100,000 (関ブロ)) 支出 ¥700,000</p> <p>③ソフトボール大会 支出 ¥250,000</p> <p>④支部、ブロック、委員会の会員増強事業補助費 支出 ¥1,600,000 (ポスター作成(各行政庁等へ掲示)、キャンペーン、支部事業等支出(販促グッズの作成))</p> <p>⑤交流促進(年2回程度移動委員会等の実施) 支出 ¥200,000 → 委員会費へ</p> <p>⑥ポスター作成(各行政庁等へ掲示) 支出 ¥100,000 → ③へ組込む</p> <p>⑦講習会会員補助予算(非会員が多く来る様な講習会で実施1回分) ※テキスト代補助費 支出 ¥1,300,000 → ¥1,000,000 (各委員会と調整の上決定)</p> <p>⑧キャンペーン、支部事業等支出(販促グッズの作成) 支出 ¥300,000 → ③へ組込む</p> <p>総収入合計 ¥700,000 総支出合計 ¥4,150,000 → 3,550,000 会議費 延べ100名 → 140名 ⑦は要望事項である。</p> <p>(2) 会員増強企画案について(短期、長期)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・増強案について → 合同委員会にて ・2月を会員増強強化月間とし、会長より非会員向け及び会員向けの文章を作成して頂き、会報に挿入する。 ・キャンペーンとしての入会金無料等の取扱いについては、支部の裁量により行っても良いが、本会への入金はずり行う。 <p>(3) 会員増強事業補助費申請について</p> <p>①横浜支部 → 承認し、終了後速やかに報告書を提出。(訪問事務所名の報告も含む)</p> <p>②相模原支部 → 承認し、終了後速やかに報告書を提出。(訪問事務所名の報告も含む)</p> <p>③県西支部 → 承認し、終了後速やかに報告書を提出。(訪問事務所名の報告も含む)</p> <p>(4) 支部契約事業の本会との関係についての再アンケート調査実施結果について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各支部で行っている事業の把握 ・事業の内容と契約方式(契約の形態)について ・契約と責任のあり方について ・資料のまとめ方等について → 契約形態の把握をする。 公益社団法人になるためには、公益事業が事業の1/2であることが条件。 <p>(5) その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・低入札の問題について → モラルの問題。 			

19～20年度 第7回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録															
開催日時	平成20年 4月10日 (木)	会場	神事協地下会議室												
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・×芝														
1. あいさつ 小林副会長より															
2. 報告事項															
<ul style="list-style-type: none"> ・前回議事録の確認 ・各支部総会等の日程について、決定しましたら事務局まで連絡をお願いします。また、本会では、支部の総会資料を収集しておりますので、協力をお願いした。 ・会員増強月間の報告書提出依頼を4/10に支部長宛に送付した。内容を修正し、再度送付する。報告書の送付締切は、4月一杯とする。 ・「建築基準法改正内容と天空率を学ぼう!!」研修会について、周知及び参加をお願いした。 															
3. 議 題															
(1) 会員増強事業補助費について 予算 150万円 (ポスター、販促品等の作成含む)															
<ul style="list-style-type: none"> ・実施については、支部毎に行う。申請の方法としては、実施予定表 (スケジュールの提出) とする。実施の方法としては、未加入事務所への訪問とする。 ・支部会員数以上を訪問することで、1支部3万円を基本額とする。また、会員数に応じて横浜支部×3、川崎、横須賀、相模原、県西×2とする。支払の方法は、実施報告書 (加入推奨情報シート) を提出頂き、ブロック支部委員会にて確認後支払う。 ・本年度の会員増強月間を第1期 6～7月、第2期 1～2月とし、キャンペーン期間中の中入会金を1万円引き (支部負担) とする。 ・加入推奨情報シートを修正し、報告書を兼ねる。 															
<ul style="list-style-type: none"> ・平成19年度 会員増強事業補助金決算を報告 予算額 1,600,000円 決算額 1,183,170円 (内訳) 															
<table border="0"> <tr> <td>横浜ブロック</td> <td>200,000円</td> </tr> <tr> <td>川崎ブロック</td> <td>184,170円</td> </tr> <tr> <td>横須賀ブロック</td> <td>200,000円</td> </tr> <tr> <td>愛川支部</td> <td>199,000円</td> </tr> <tr> <td>相模原ブロック</td> <td>200,000円</td> </tr> <tr> <td>県西ブロック</td> <td>200,000円</td> </tr> </table>				横浜ブロック	200,000円	川崎ブロック	184,170円	横須賀ブロック	200,000円	愛川支部	199,000円	相模原ブロック	200,000円	県西ブロック	200,000円
横浜ブロック	200,000円														
川崎ブロック	184,170円														
横須賀ブロック	200,000円														
愛川支部	199,000円														
相模原ブロック	200,000円														
県西ブロック	200,000円														
(2) 会員増強企画案について (短期、長期) → 次回へ															
(3) 年間事業予定について (移動委員会実施予定含む)															
<ul style="list-style-type: none"> ・移動委員会 年4回 5/20：横須賀 (ヴェルク横須賀)、7/15：相模原、11/18：県西、2/17：川崎 開催については、支部長を呼ぶと共に開催ブロックの役員さんへも出席をお願いします。 ・通常委員会 6/17、8/19、10/21、12/16、1/16、3/17 (第3火曜日) ・ソフトボール大会：9/21 横浜 ・キャンペーン：10～11月 湘南ブロック、県央ブロック 															
(4) 支部長への周知事項について (士法改正に伴う講習会等について)															
<ul style="list-style-type: none"> ・県作成の建築士事務所向けパンフレットを紹介。出来ればパンフレットを会報5月号に同封して周知したい。(県へ打診する) また、4/21の支部長会へは、総会時に配布した講習会資料を配布し、説明すると共に周知をお願いします。 ・「管理建築士講習」についてのスケジュール (予定) を作成。4/21の支部長会へ資料を提出し、周知徹底をお願いします。 															

(5) 再入会者の入会金の減額取扱いについて

(案)

本会退会后5年以内に再入会を希望し、下記に該当する者は、入会金を1/2とする。

- ①支部の推薦のある者
- ②事務所登録番号に変更がない者。ただし、建築士資格等級変更による登録番号の変更及び個人事務所の法人化変更による登録番号の変更については、この限りでない。

(3/18 委員会での案)

5年以内に退会したもので、原則、事務所登録番号に変更がない者。
ただし、相当の理由があり、支部が認めて本会の理事会で承認された者はこの限りでない。
入会金については、1/2とする。

3/18の案を破棄し、(案)を採用する。この案を正副会長会へ提出し、承認後理事会へ諮る。

○再入会者の入会金が1/2の場合の下記取扱いについて

- ①定款施行細則第10条(1)の支部事務費及び指導費1万円の取扱いは、どうするか？

参考：入会金免除の3名については、支払っていない。入会金による支出とするため。

→ 要望事項：入会金が1/2になるので、支部事務費及び指導費については、1/2の5千円として欲しい。

- ②入会奨励金（純増分）2万円の取扱いについて

参考：入会金免除の3名については、人数にいれていない。（純増としては扱わない）
入会金による支出とするため。

→ 要望事項：入会金が1/2になるので、奨励金も1/2の1万円として欲しい。

理由：実質的には、会員が増えるため。

(6) その他

- ・未加入事務所との話の中で、月会費が高いといわれるが、会員が驚異的に増加した場合に、会費を下げられるのか？（(社)日事連会費も含めて）
- ・会員増強表彰について
案として、増減率が一番高いところを表彰してはどうか？大和綾瀬支部（25%増強）となる。
検討する。

次回 平成20年 5月20日（火） ヴェルク横須賀にて

19～20年度 第8回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成20年 5月20日 (火)	会場	ヴェルクよこすか 第1研修室, 第5会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・×芝		
<p>1. あいさつ 小林副会長より 各支部共に会員増強の事業が入っている。</p> <p>2. 報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種講習案内の配布 ・神奈川県耐震診断・耐震改修マーク表示制度について 神事協でも6月を目処に立ち上げる予定である。ただし、対象物件については、当会の評価を得た物件に限る。 ・会員増強月間の報告書の提出依頼 横浜、座間、県西、愛川、川崎の5支部より報告書提出あり 横須賀、相模原支部は後日送付するとの回答であった。 6/12の理事会へ提出し、回覧する。(情報漏洩の危険もあるため、配布はしない) ・5/20現在の「管理建築士講習」の日程について報告(9/17, 11/17, 11/25) 10月の開催については、6月に予約をするため、決定次第連絡をし、周知等をお願いする。 <p>3. 議 題</p> <p>(1) ポスター、販促グッズ等の提案について (予算額 80万円程度)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一般向けおよび非会員向けパンフレットを(社)日事連で作成中である。 <p>①会員増強ポスターの作成について 予算 20万円</p> <p>掲示：行政、民間確認機関の窓口 A2版 希望は、300枚 (ただし、予算案の範囲で印刷する)</p> <p>デザインについては、(社)日事連作成のパンフレットが流用できるか問い合わせる。 また、マークが入っていれば(社)日事連のマークを使用する。</p> <p>②販促グッズについて</p> <p>会員増強用：昨年度作成したトートバックとし、800枚作成する。(予算 20万円)</p> <p>消費者用：クリアファイル等を作成する。(予算 キャンペーン費用より10万円) 各支部の行事等で使用するかどうかを支部長へ聞いた上で決定する。また、予算についても足りない場合は、増額する。</p> <p>(2) 会員増強企画案について (短期、長期)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・支部の会員名簿を訪問時に渡している。名簿を見て、知り合い等がいれば入会に繋がる可能性がある。 ・会報(アーガスアイ、Kanagawa)を訪問時に配布すると効果がありそうなので、会員増強月間で訪問時に配布することとし、200部(会員の1/4程度)の増刷をお願いする。 ・会員増強セット <ul style="list-style-type: none"> ①トートバック、②会報(アーガスアイ、Kanagawa)、③案内文(会長名)、④入会パンフ、⑤各支部長からの案内文 とする。 ・支部別の事務所登録データを6月までに各支部へ送付する。 ・入会特典として、神事協内で使用できる金券、ポイントカード等を作成してはどうか? ポイントカードについては、既会員でも利用できる。 例、講習会で押印し、10回で1回無料で講習が受けれる等 委員長会議へ提案する。 			

(3) 次回移動委員会の実施予定日について

日時：平成20年 7月15日（火）

会場：相模大野

(4) その他

- ・講師料については、現状のままで変更はしない。
- ・湘南ブロックより、6月7日に地引網を開催するので、のぼり、ジャンパー等を利用したい。
また、非会員も来るので、入会パンフレットを配布したい。
→ 両方OK
- ・キャンペーンについて（県央ブロックより）

全ての市町村の広報誌に案内の掲載が出来ないか？

→ 市町村によって色々だが、市町村主催のものしか掲載できないところが多そうである。

FMヨコハマ、NHKラジオ等で宣伝が出来ないか？

→ 予算等の情報を聞くこととした。

次回 平成20年 6月17日（火） 15：00～ 神事協会議室にて

19～20年度 第9回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成20年 6月17日 (火)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・×小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝		
<p>1. あいさつ 小林副会長より</p> <p>2. 報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講習会案内等配布資料について報告 ・前回議事録の確認 ・「管理建築士講習」について 申込書の支部配布希望については、6/17付けで各支部長へメールにて希望を調査する。 また、締切は6/23 17:00までとする。 参考として、相模原支部作成の会員への周知文を配布した。 ・会員増強月間に利用する会報等の送付報告 7月号についてもメール等にて希望を調査する。 <p>3. 議 題</p> <p>(1) ポスター、販促グッズ等の提案について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トートバックについては、支部会員数分を送付することとし、送付文を作成（会員増強セットの内容等を含む）して送付する。 ・会員増強セット ①トートバック、②会報（アーガスアイ、Kanagawa）、③案内文（会長名）、④入会パンフ ・キャンペーン等での使用する販促グッズについて 前に作成したマチ付きクリアフォルダー（A4）：3,000枚 エコトート：1,500枚 で見積もりを取る。 ＜参考＞前回の見積もり エコトート：73.5円×720枚＝52,920円 クリアフォルダー：45.15円×3,000枚＝135,450円＋版代6,300円 <p>(2) 会員増強企画案について（短期、長期）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・増強のための提案について ・入会特典等（既存会員も可） 講習会ポイントカードの作成（例、5回で1回無料、但し、テキスト代は別） 例、新入会員は入会時にポイントカードに5個捺印して渡す。 事務所単位とする。（1事務所複数人受けていて1ポイント） ・講習会の受付を会員と非会員で分けて行う。 <p>以上を次回の委員長会議へ提案すると共に次回の合同会議でも支部長より意見を聞く。</p> <p>(3) 平成20年度会員増強事業補助費申請について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・相模原支部より申請あり。提出のない支部について、再度催促をする。 書類名称：平成20年度会員増強事業実施予定表 提出期限：平成20年 7月11日（金）とする。 <p>(4) キャンペーン事業について（経過報告）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・県央ブロック：11/8（土）～11/9（日）（大和駅西口プロムナード） ・湘南ブロック：11/15（土）（鎌倉） 			

- ・(社)日事連作成の実施についての案内を2ブロックへ送付し、企画書等の提出をお願いする。
- ・統一テーマ：「われわれは信頼できるパートナーです」

(5) ソフトボール大会について (経過報告)

- ・審判については、中区のソフトボール協会へお願いした。
- ・チームは昨年同様とする。(9チーム)
- ・弁当の手配(案内)、駐車場の件など、次回までに企画書及び予算書を作成し、提出予定。
- ・次回、抽選会を実施する。

(6) その他

①支部長合同ブロック支部委員会開催について (移動委員会)

日 時：平成20年 7月15日(火) ブロック支部 13:30~15:00
合同 15:00~17:00

会 場：相模原 大野南出張所5F 会議室4
(相模原市相模大野5-31-1) 電話 042-749-2131

懇親会：会場は、「天狗」 17:30~19:30 (会費4,000円を予定)

※懇親会の出欠については、7/8までに回答を頂く。また、支部長欠席の場合は、代理出席者を求める。

- ・各支部より出したい議題等があれば事前に提出してもらう。(相談事でも良い)

②講師料の見直しについて

- ・前回同様、現行のままで行く。
- ・講師の懇親会費については、招待しているので会より捻出する。(講師料の高い、安いに関わらず)

③オープンデスクについて

- ・引受け事務所についてのアンケート調査が必要。
- ・JIAでは、ホームページ上にフォーマットがあり、募集する事務所が、期間・費用の支払等の情報を掲載している。
- ・オープンデスクの内容は？
職場体験(現場、模型、図面)、期間：2週間~1ヶ月程度、年齢：大学生、専門学生(19~22程度)
- ・保険等はどのようにするのか？(現場での事故等)
- ・希望(受け入れ)事務所があるのか？いなければ出来ない。
- ・オープンデスクだけでなく、社会貢献できるものを継続的に検討していく。
各委員でアイデアを考えてくる。

④事務所の業務実態調査の実施について

- ・意匠、構造、設備等の業務実態を把握したい。

⑤ブロック支部委員会の意味

- ・理事会へ支部長の意見等を吸上げることである。

日 時：平成20年 7月15日(火) ブロック支部 13:30~15:00
会 場：相模原 大野南出張所5F 会議室4

19～20年度 第10回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成20年 7月15日 (火)	会場	相模原市大野南出張所5F 会議室4
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝		
<p>1. あいさつ 小林副会長、白井委員長より</p> <p>2. 報告事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 前回議事録の確認 ・ 各種報告 (会員増強用会報、トートバッグの配布等の報告) トートバッグについては、会員用ではない旨を再確認した。 ・ 平成20年度管理建築士資格取得講習会は全会場定員になった為、受付を終了した。 <p>3. 議 題</p> <p>(1) ポスター、販促グッズ等の提案について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ ポスター 予算 20万 ・ 販促グッズ 予算 50万 (キャンペーンより 10万円含む) ・ クリアーフォルダーを名入れて 3,000枚発注する。 旧型 1,500枚 + 新型 1,500枚 = 166,500円 ・ エコバッグについては、再検討する。 ・ 耐震グッズが 100円ショップ等にあるようなので、検討してみてもいいか？ ・ 袋 (透明もの) に名入れしては？ → 白井委員長が担当で調べる。 ・ その他提案があれば、申し出て欲しい。 <p>(2) 会員増強企画案について (短期、長期)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 増強のための提案について → 合同委員会にて <p>(3) 平成20年度会員増強事業補助費申請について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 相模原支部、平塚支部、愛川支部、海老名支部、伊勢原支部の5支部より申請あり。 申請の出していない支部については、7月末までに提出をお願いする。 <p>(4) キャンペーン事業について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ (社)日事連からのキャンペーン事業実施要項等を配布。 ・ 県央ブロック：11/8 (土)～11/9 (日) (大和駅西口プロムナード) 大和産業フェア内にて4テントを予定 講演「建築によるCO₂の削減」(講師選定については、海老名支部が担当する) 「未来の家コンクール」を開催。「耐震診断と住宅相談」も行う。 周知については、大和市の広報および可能であればFMヨコハマにも依頼する。 ・ 湘南ブロック：11/15 (土) (鎌倉生涯学習センター) 講演会の内容を現在検討中である。 ・ 各開催ブロックは、要項別紙1を事務局あてに送付すること。また、キャンペーン終了後には、要項別紙3により報告書を事務局あてに送付することをお願いした。 ・ 要項別紙2のテキスト等の申込みについては、例年1,000部を注文しているが、各支部等で行っている市民まつり等で配布するため、各支部必要部数を7月末日までに事務局あてにFAX等にて回答をもらい、注文する。 <p>(5) ソフトボール大会について</p> <p>日時：平成20年 9月21日 (日) 8:30～17:00 会場：三菱重工金沢グラウンド (横浜市金沢区福浦3-1)</p>			

交通：金沢シーサイドライン 市大医学部駅下車 徒歩11分
地図は別紙にて後日配布する。

- ・抽選実施（1番くじが選手宣誓を行う）
抽選内容については、企画書に記載する。選手宣誓：横浜ブロック
- ・駐車場は、各チーム2台までとする。ただし、それ以上必要な場合もあるようなので、近隣駐車場を後日お知らせ致します。
- ・弁当売り場等についても後日お知らせ致します。
- ・参加者名簿の送付先については、9/6までに神事協事務局へFAX（045-212-3807）すること。
- ・怪我等が多いので、近隣の救急病院を調べてお知らせします。

（6）第33回建築士事務所全国大会について

日時：平成20年10月 3日（金） 12:00～18:45
会場：帝国ホテル（東京都千代田区内幸町1-1-1）
参加費：12,000円（大会、記念パーティ込み）
人数：40名（(社)日事連よりの割当）
予算：30名×5,000円=150,000円のみ本会で予算組

- ・予算要望については半額補助の、6,000円×40名=240,000円として欲しい。
予算組との差額90,000円を要望する。
- ・参加者については、支部長+理事+αとしたいが、総財務委員会で検討いただく。

（7）研修ポイントカード作成について（次回理事会提出予定議案）

- ・無料にするポイントの回数について
協会としての1年の講習会回数を考え、5回では多いとの意見があり、3回程度が妥当との意見が多かったため、3回で提案する。次回の理事会へ提案する。
- ・ハマ印刷（賛助会）より作成見積もりを取ったところ、1,000枚×100円=100,000円程度との回答があり、予算としては、講習会1回分無料の分を充当する。
- ・会員のメリットのために作成する。非会員へのPRにも利用できる。
- ・新入会員へは、3ポイントを押印したものを送付する。
- ・会員への送付方法については、会報と同封とし、利用方法を添付してカードを送付する。

（8）その他

- ・要望活動について
昨年度の配布一覧について参考に配布。配布数に変更等があれば事務局まで連絡をお願いした。
- ・神奈川県震災建築物応急危険度判定講習会の案内を配布。

次回 平成20年 8月19日（火） 15:00～ 神事協会議室にて

19～20年度 第11回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成20年 8月19日 (火)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・×芝		
<p>1. あいさつ 小林副会長より 横浜支部の退会者が多いのが気がかりである。</p> <p>2. 各種報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 前回議事録の確認 ・ 第33回建築士事務所全国大会について <ul style="list-style-type: none"> → 請求書等の案内を各支部に送付して欲しい。 ・ 要望活動について、協力をお願いした。 ・ 研修ポイントカード作成について <ul style="list-style-type: none"> → 9/11の委員長会に資料を提出し、各委員長の了承を得て作成する。 ・ 9/21ソフトボール大会について <ul style="list-style-type: none"> → 9/6までにメンバー票を提出のこと。また、メンバー票が届き次第、横浜支部へ送付。 ・ CPDについて、登録方法等を報告。支部等でも周知をお願いした。 ・ ウッドセミナーの周知及び参加のお願いをした。 <p>3. 議 題</p> <p>(1) 管理建築士資格取得講習の手伝い等について</p> <p><講習実施日手伝い> 9:00～21:00</p> <p>9/17: 福永、小幡、野村、増田 10/20: 白井、小林、野村、小幡 11/17: 白井、野村、小幡、甘粕 11/25: 甘粕、山本、小幡 11/26: 野村、山本、福永、増田、小幡、甘粕</p> <p><受付手伝い> 9/16～9/26 (9/17、土日祭日除く) 9:00～17:00</p> <p>増田: 9/18、19、25、26 小林: 9/16、18、19 白井: 9/18 午後のみ 山本: 9/25、26 福永: 9/19 甘粕: 9/16、18、19、24、25、26 野村: 9/16、18、19、22、24、25、26 小幡: 9/16、18、19、22、24、25、26</p> <p>(2) ポスター、販促グッズ等の提案について</p> <p>①販促グッズについて</p> <p>防災グッズ等のカタログを配布。レスキューシート等の候補案が上げられたが、県央ブロックで決定してもらうこととした。(予算30万円 担当者:小幡委員)</p> <p>また、配布する際には事務所協会の名称等をいれるため、ラベルシールを作成し、配布部数分支部へ配布し、支部にて貼ってもらう。</p> <p>②ポスターについて</p> <p>(社)日事連作成のパンフレットを配布。必要があれば必要部数を注文する。</p> <p>ポスター作成にこのパンフレットを利用して良いのか?また、内容を変更して利用して良いのか?</p> <p>(社)日事連へ確認する。また、データで送付して欲しい旨を要望する。</p>			

(3) 会員増強企画案について（短期、長期） → 引き続き提案を募集

- ・増強のための提案について

(4) 平成20年度会員増強事業補助費申請について

- ・平塚支部より再申請及び中間報告あり。秦野支部より申請あり。
提出のない支部へは、委員の方々より再度願います。
（横浜、川崎、横須賀、湘南三浦、鎌倉、藤沢、茅ヶ崎寒川、厚木、大和綾瀬、座間、県西）
- ・海老名支部の作成したパンフレットの作成費の一部を捻出してあげたいが？
→ 今後検討していく。

(5) キャンペーン事業について（報告等）

- ・神奈川県より後援について承認された。各ブロックの管轄市町村には後援依頼送付。
- ・県央ブロック：11/8（土）～11/9（日）（大和駅西口プロムナード）
- ・湘南ブロック：11/15（土）（鎌倉生涯学習センター）
- ・手伝い依頼文（案）を作成、各ブロックにて文面の確認をお願いすると共に、各委員会への派遣要望人数についても提案をもらうこととした。
- ・次年度は横浜ブロックが担当となる。これが最後のブロックとなるため、今後の開催方法等を考えていく。

(6) その他

① 11月の移動委員会の日程変更について

理由：11月はイベント等（講習会・キャンペーン・森林循環フェア）が多く、対応が難しいため。

芝委員に12/16に変更していただけるよう、白井委員長が願います。
また、11月の委員会は中止とすると共に各支部長へ変更の案内をお知らせする。

② 研修ポイントカードについて（使用方法等）

- ・無料を利用する場合、テキスト代のみ振込み、その領収書と共に3ポイント押印されたもののコピーを申込書と一緒にFAXしてもらう。
- ・受付は、会員と一般で分けて行う。
- ・ポイントカードを忘れた場合は、印を押した紙を渡し後日ポイントカードに貼ってもらう。
- ・新入会員については、3ポイント押印されたもの渡す。
- ・各委員会へは、受講料とテキスト（資料代含む）を別に定めてもらうことを要望する。
- ・無料の講習会等については、押印しない。
- ・9/9のウッドセミナーより開始する。カードが無い為、押印した紙を渡すと共にカードが届き次第、貼ってもらうようお願いする。
- ・9月中に印刷を終了し、10月に配布する。

③(社)日事連へ会員増強の予算要望を行っていく。

19～20年度 第12回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成20年10月21日 (火)	会場	神事協会議室
出席者	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・×甘粕副委員長・○小幡副委員長 (○) (委員) ×増田・○山本・○福永・○芝		
1. あいさつ 小林副会長より			
2. 各種報告 <ul style="list-style-type: none"> ・ 前回議事録の確認 ・ 要望活動についての報告書の提出をお願いした。 (相模原、藤沢、県西、横須賀、座間、大和綾瀬) ・ 研修ポイントカード作成について ・ 「管理建築士講習」に係る手伝い等について 講習会運営については、FAXにてお知らせする 			
3. 議題			
(1) 建築士の定期講習の実施等について (講師も含めて)			
<ul style="list-style-type: none"> ・ (財)建築技術教育普及センターのもと、事務所協会と士会が実施する。 10/16に建築士会との協議をした結果、以下の合意がなされた。 ①講習会は受付ごとに建築士会、事務所協会が交互に開催する。 ②開催は全て名義上の共催とする。 ③開催会は全てを執り行う。(運営経費も全て開催会) ④開催の順番は、 <ul style="list-style-type: none"> 平成20年12月受付分 事務所協会 平成21年 3月受付分 事務所協会 平成21年 6月受付分 建築士会 平成21年 9月受付分 事務所協会 平成21年12月受付分 建築士会 以下受付分ごとに事務所協会、建築士会が交互に開催。 ・ 原則当面の間は、ブロック支部委員会が担当する。(ただし、3年後には見直しをする) ・ 実施については、支部会員で本部委員以外の方へもお手伝いをお願いしたい。 ・ 支部長への手伝い依頼は、12月の移動委員会にてお願いする。 ・ 講師については、ブロック支部委員会会員とする。(ただし、担当副会長は除く) 			
(2) 次年度事業計画案について			
<ul style="list-style-type: none"> ・ 本会与ブロック支部が連携し、本会の活性化と会員増強 ・ 本会与ブロック支部が連携した活動の推進 ・ 未加入事務所の加入勧誘への取組み ・ 会員の親睦交流を図る各種行事の実施 ・ 新入会員100名を目標とする会員の意識の徹底 ・ 建築士事務所キャンペーンの充実 ・ 各種法定講習会の実施 <ul style="list-style-type: none"> ①通常委員会開催：8回 ②移動委員会開催：4回 ③建築士事務所キャンペーン事業 ④親睦スポーツ大会 ⑤未加入事務所への加入促進の強化(強化月間等を設定し、実施。それに伴う予算措置) ⑥ブロックとの交流促進(湘南、中、横浜、県央) 			
(3) 20年度ソフトボール大会の報告と次年度ソフトボール大会の実施ブロックについて			
<ul style="list-style-type: none"> ・ 横浜支部より実施報告書の提出あり。リース代が掛かった。 ・ 勝負にこだわりすぎていて、支部間の親睦になっていない。 			

- ・毎年怪我人が出ている。
- ・次年度は、横須賀ブロック担当のスポーツ大会とする。内容については、今後の委員会にて決定する。

(4) 平成20年度会員増強事業補助費申請について

- ・相模原支部より中間報告あり。
- ・横浜支部は、現在地区を分けて9月から増強活動中である。

(5) キャンペーン事業について（報告等）

- ・県央ブロック：11/8（土）～11/9（日）（大和駅西口プロムナード）コンペのパネルを掲示するので、送付する。

- ・11月8日（土）17:00～20:00で懇親会を実施するので、50名の参加をお願いした。

各ブロックの割当としては、

横浜：10人 川崎：5人 相模原：5人 県西：3人 中：3人 横須賀：3人

湘南：3人 横須賀：3人 正副会長：2人 事務局：1名

各委員は、出席者を10月31日までに事務局にお知らせして欲しい。

- ・手伝いについては、

11/8：福永、増田、野村

11/9：山本、白井、甘粕

- ・湘南ブロック：11/15（土）（鎌倉生涯学習センター）

(6) 販促グッズの割り振りについて

- ・キャンペーン実施ブロックには、送付済み。残りについては、会員数により振り分ける。

(7) 会員増強ポスターの作成について

- ・(社)日事連よりパンフレットのデータが届いたので、それをもとに白井委員長が案を作成する。

(8) 12月の移動委員会（支部長合同）の開催について

日時：平成20年12月16日（火）ブロック支部 13:30～ 合同 15:00～ 懇親会 17:30～

会場：小田原市民会館（小田原市本町1-5-12） 電話 0465-22-7146

懇親会：金時 会費：5,000円

(9) その他

- ・コンペ運営部会の委員増員について

県木連との関係もあるので、全てを入れ替えることは出来ないが、積極的に参加できる方は、是非入って欲しい。

次回 平成20年12月16日（火） 13:30～ 小田原市民会館にて

19～20年度 第13回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成20年12月16日 (火)	会場	小田原市民会館
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・×山本・○福永・○芝		
1. あいさつ 小林副会長より			
2. 各種報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・前回議事録の確認 ・キャンペーンの報告(湘南ブロック開催分) 県央ブロックについては後日。 ・要望活動の実績報告 			
実施期間：平成20年8月18日～10月24日			
要 望 先：神奈川県、神奈川県横須賀土木事務所、横須賀市、藤沢市、相模原市、大和市、綾瀬市、座間市、海老名市、秦野市、三浦市、逗子市、葉山町、小田原市、南足柄市、大井町、開成町、中井町、松田町、山北町、箱根町、湯河原町、真鶴町 以上、23箇所に要望した。			
3. 議 題			
(1) 次年度事業計画・予算案の修正について			
①通常委員会：8回 9名×8回×2,500円			
②支部長合同：4回 17名×4回×2,500円 → 追加項目			
③移動委員会：4回 9名×4回×2,500円			
④建築士事務所キャンペーン事業			
収入 (社)日事連 600,000円+関ブロ 100,000円=700,000円			
支出 700,000円			
⑤親睦スポーツ大会 支出 250,000円			
⑥未加入事務所への加入促進の強化及び退会防止(強化月間等を設定し、実施。それに伴う予算措置) ポスターの作成、士法改正に伴う啓発活動費含む。			
各支部企画への補助金 支出 2,000,000円 → 1,900,000円へ修正			
⑦ブロックとの交流促進(湘南、中、横浜、県央) 支出 30,000円×4箇所=120,000円			
⑧ポイントカード使用無料会費分 支出 150,000円 → 削除			
<⑥の実施意見等として>			
<ul style="list-style-type: none"> ・教育費用、退会防止+増強活動の実施=質の向上につながる。 → 非会員も含めた講習会等への補助と考えている。(会員増強につながる) → ブロックまたは、支部が企画提出してもらった事業に補助を行う。 ・士法改正の周知が、支部会員の末端まで届いていない。 ・法のチェックリスト等があれば・・・ 			
(2) 会員増強ポスター作成について → 合同委員会にて			
<ul style="list-style-type: none"> ・会員増強月間のチラシ等作成について ・会員増強月間に利用する会報等の希望冊数についての調査 			
(3) 次年度スポーツ大会実施について(会場予定：横須賀ブロック)			
<意見として>			
<ul style="list-style-type: none"> ・開催方法等を考える。 ・家族が参加できるようなものとしたい。 ・体力増強が目的である。運動会等は？ ・各支部長の希望を聞き、次回2月の移動委員会までに意見を提出してもらう。 			
(4) 次年度キャンペーン事業について			
<ul style="list-style-type: none"> ・次年度は1ブロック(1会場)にて開催する。開催地は、今後決定する。 			

(5) 建築士の定期講習について → 合同委員会でも説明

- ・建築士の定期講習の実施等について（講師推薦について）
ブロック支部委員会の正副委員長及び増田勝男氏（神奈川県庁）、益田光則（(社)日本膜構造協会）
以上、6名の者を推薦した。

日時：平成21年 2月25日（水） 受付 10:00～ 終了 19:00 を予定
会場：神奈川県民ホール6F 大会議室 申込：137名

次回：3月受付分 6月8日実施予定、9月受付分 12月9日実施予定

(6) 平成20年度会員増強事業補助費申請について → 合同委員会にて

- ・海老名支部より申請あり
- ・合同委員会にて

(7) 2月の移動委員会（支部長合同）の開催について → 合同委員会にて

日時：平成21年 2月17日（火）
会場：ミューザ川崎を予定

(8) その他

①管理建築士講習の応募人数が大変少ないので、支部での周知をお願いした。

②一級建築士免許の携帯型免許への変更手続きについて

連絡先：(社)神奈川県建築士会 電話 045-201-1284

③「建築士法改正による重要事項説明のポイント」冊子発行のお知らせ

販売：会員 1,170円 一般 1,300円 (社)神奈川県建築士事務所協会事務局にて販売中。
支部会員への周知をお願いした。

次回、平成21年1月16日（金）10:00～12:00 神事協会議室にて

19～20年度 第14回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成21年 1月16日 (金)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝		
1. あいさつ 小林副会長より			
2. 各種報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・前回議事録の確認 ・キャンペーンの報告 (県央地区) (社)日事連へ開催報告を行った。 ・会員増強月間に利用する会報等の送付冊数についての報告 7支部より申込みがあった。 ・「建築物調査員」腕章の販売について 800円/枚 ・2/22 神事協ウォーキングの案内配布 ・2/3「法定法人化に伴う建築士の責務について」研修会の案内配布 ・横浜市緑化地域制度について (4/3よりスタート) の案内配布 ・予算案の修正についての報告 <ul style="list-style-type: none"> ①通常委員会：8回 9名×6回×2,500円 → 2回減へ修正 ②支部長合同：4回 17名×4回×2,500円 ③移動委員会：4回 9名×4回×2,500円 ④建築士事務所キャンペーン事業 <ul style="list-style-type: none"> 収入 (社)日事連 600,000円+関ブロ 100,000円=700,000円 支出 700,000円 ⑤親睦スポーツ大会 支出 250,000円 ⑥未加入事務所への加入促進の強化及び退会防止 (強化月間等を設定し、実施。それに伴う予算措置) ポスターの作成、士法改正に伴う啓発活動費含む。 各支部企画への補助金 支出 2,000,000円 → 1,850,000円へ修正 ⑦ブロックとの交流促進 (湘南、中、横浜、県央) 支出 30,000円×4箇所=120,000円 → 20,000円×4箇所=80,000円へ修正 			
3. 議 題			
(1) 住宅瑕疵担保履行法の保険窓口等の設置について ((財)神奈川県建築安全協会より依頼)			
<ul style="list-style-type: none"> ・横須賀地区、県央地区、県西地区にて保険窓口 (保険の代理店のような形を想定) の設置を検討しているが、事務所協会として対応が出来るか否か? 委託料等は、未定。 仕事は、簡単な書類チェック、問合せ対応等を予定。 事務所協会に対応できない場合は、安全協会より個別に依頼することとなる。 <p>この場では、回答が出来ないため、締切日を設定して3ブロックの委員へお知らせする。</p>			
(2) 会員増強ポスター作成について			
<ul style="list-style-type: none"> ・管理建築士講習のテキストにある、「建築士事務所の開設者は、建築士事務所協会への加入が強制されているわけではないが、協会の目的、事業内容に照らし、建築士事務所業務の適正化のため、積極的な加入が望ましい」の文章を入れ込んだものを作成する。(テキスト P.38) 			
(3) 次年度スポーツ大会実施について (会場予定：横須賀ブロック)			
<ul style="list-style-type: none"> ・アンケート調査実施中 (回答：藤沢、伊勢原) ※1/30 締切なので、提出が無い場合は催促する。 ・多数の意見があった場合でも、2/17 支部長合同ブロック支部委員会にて方向性を決め、3/17 に最終決定とする。(会場を確保する都合もあるので…) 			
<意見として>			
<ul style="list-style-type: none"> ・オリエンテーリング (天候の心配がない) ・ボーリング大会 ・ソフトボール後の懇親会がしたい。 等あり。 			
(4) 次年度キャンペーン事業について (横浜支部にて開催)			

<経過報告（野村副委員長より）>

- ・1/9にも「開国博Y150」に申込み申請を行った。開催時期は、7～9月中で、9月開催を予定。
会場：ベイサイドエリア（みなとみらい地区） 赤レンガ倉庫とホール
費用：会場費は、無料。ただし、設備費は有料。
- ・サブテーマ「歴史をつないで未来へ」
- ・企画としては、学生とのコラボ企画、演劇等も考えている。
- ・主催：(社)神奈川県建築士事務所協会
共催：(社)神奈川県建築士事務所協会 横浜支部 となる。

(5) 建築士の定期講習の運営等について

日時：平成21年 2月25日（水） 受付10:00～ 終了19:00を予定
会場：神奈川県民ホール6F 大会議室 申込：137名

- ・受付 2名 管理員 4名 9:00集合
小林副会長、増田委員以外はOK、割振りは、事務局より後日送付する。
- ・定期講習は、民間業者（日建学院、総合資格等）も参加するが、会員事務所は出来るだけ神事協へ申込みをするように支部会員への周知をお願いした。

※ 管理建築士の講習運営お手伝いについても、支部長へ派遣人数を依頼する方法をとる。

(6) 会員増強事業について

- ・白井委員長からの参考資料
会員へのサービス向上、退会防止策の検討
- ・平成20年度会員増強事業補助費申請について
3月初旬までに報告書の提出（1～2月の実施分を追加したもの）2月の合同委員会にて再依頼する。
- ・予算の残金額を調べる。
- ・3/10「新規開設建築士事務所」講習会を実施するので、終了後に名簿を支部別に送付するので、活用して頂きたい。
- ・「会員への入会のすすめ」については、白井委員長が修正する。

(7) 2月の移動委員会（支部長合同）の開催について

日時：平成21年 2月17日（火） 会場：ミューザ川崎

(8) その他

- ①ホームページの会員紹介ページへの申込みのお願い（広報情報委員会からのお願い）
支部会員への周知もお願いした。
- ②ブロック支部委員会の役割等について（意見交換）
 - ・支部と本会との連携等で存在感がある。
 - ・掘り下げた中での意見交換がもっと出来るようにしたい。
 - ・支部からの意見抽出の場で、大変大事な会である。
 - ・本会と支部（支部会員）がかい離しないようにしたい。
 - ・実施して欲しい講習会等のアンケートを行いたい。（講習会の企画提案）
それをもとに、各委員会へお願いする。
- ③21年度の会員増強目標
40社入会 増強目安として各支部5%の増

次回、日時：平成21年 2月17日（火） 会場：ミューザ川崎 詳細が決定次第、通知する。

19～20年度 第15回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成21年 2月17日 (火)	会場	ミュージア川崎シンフォニーホール3階研修室1
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ×増田・○山本・○福永・○芝		
1. あいさつ 小林副会長より			
2. 各種報告 <ul style="list-style-type: none"> ・前回議事録の確認 ・会員増強月間に利用する会報等の送付冊数についての報告(7支部より要望があった) ・他団体講習会案内配布 ・「別荘建築見学 in 葉山」が3月14日に開催されるので、参加をお願いした。 ・WOOD フォーラム「木材乾燥の必要性」の案内配布 			
3. 議 題			
(1) 会員増強ポスター作成について(白井委員長 案作成)			
A2 ポスター:300枚 A4 チラシ:3,000枚 作成金額:15万円			
・キャッチコピー等の案を募集するので、2月末までに事務局へ提出すること。			
(2) 平成20年度会員増強事業の報告書提出について			
・報告書提出期日:3月10日必着 報告があったものについて、3月17日の委員会にて給付額を決定する。			
・各支部長へ再度報告書の雛形と依頼文をFAXする。			
(3) 次年度スポーツ大会実施について(会場:横須賀ブロック)			
・7支部より回答あり。 オリエンテーリング、ボーリング、卓球、ソフトボールなどの意見が多い。後日意見をまとめる。			
・開催ブロックの主体性にまかせることとした。ただし、①予算額25万円、②会場の確保が出来ること、③皆が参加できるもの、以上の条件をクリアーすること。			
(4) 次年度キャンペーン事業について(経過報告)(会場:横浜ブロック)			
・会場:赤レンガ倉庫2F(ホール使用不可)、実施時期:9月21日～26日の間で ブースは、10m×6m			
・内容としては、無料建築・耐震相談、セミナーの実施以外の企画は開催ブロックにお任せするが、企画書の提出をお願いした。			
・他団体等とのコラボ企画も検討している。あと、CADを使った催し等を考えている。 市民参加型の企画、興味を引くものを考えている。			
・「住・緑・家」コンペの実施については難しいが、過去の作品展示は是非行って欲しい。			
・予算:70万円の内、10万円は販促グッズ等の予算とした。			
(5) 建築士の定期講習について			
日時:平成21年 2月25日(水) 受付10:00～ 終了19:00を予定			
会場:神奈川県民ホール6F 大会議室 申込:137名			
次回:3月受付分 6月8日実施予定、9月受付分 12月9日実施予定			

・民間が参入しているので、少しでもメリット感を出したい。(受講者の取込みをしたい)

①申込書の配布を各ブロックで配布したい。

→ 申込書の配布をすることとした。部数は事務局にお任せする。

②民間会社は、ビデオでの講習だが、こちらは講師が生で話している。

③会場を地方で開催しては？最低250名クラスの会場確保が必要。

→ 今後検討。

(6) ポイントカードの紛失者の取扱いについて

・有料(200円)で再交付することとした。

ただし、紛失したカードに押印してあった分のポイントは無効となる旨を伝える。

(7) 入会に際しての誓約書等について(モラルを持って入会してもらうため)

・案としては、倫理規定の同意等

→ 総財務委員会にて検討、作成してもらうこととした。

(8) その他

次回、平成21年3月17日(火) 15:00～ 神事協会議室にて

19～20年度 第16回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録

開催日時	平成21年 3月17日 (火)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝		

1. あいさつ 小林副会長より

2. 各種報告
- ・ 前回議事録の確認
 - ・ 研修ポイントカードの再発行について
 - 200円を振り込ませるのは酷なので、講習会の時に持って行きその場で対応する方法とする。また、再発行をした後に前のものがあれば前のものも使用できることとした。講習会時：領収書、再発行願い、ポイントカードを必ず持っていく。
 - ・ 3/23 総会の出席並びに委任状の提出をお願いした。

3. 議 題

(1) 平成20年度会員増強事業報告について

提出：横浜、川崎、湘南三浦、鎌倉、藤沢、平塚、秦野、厚木、座間、海老名
愛川、相模原、県西

- ・ 会員数を上回ることが条件であったが、実施率での補助金額を支払うこととした。また、湘南三浦支部については実施が0のため補助金額も0とした。

支部名	会員数	訪問件数	実施率	補助金額
横 浜	275	185	67%	60,000円
川 崎	88	283 (321)	100%	60,000円
鎌 倉	28	31	100%	30,000円
藤 沢	23	25	100%	30,000円
平 塚	21	43	100%	30,000円
秦 野	17	9	52%	15,000円
厚 木	33	10	30%	10,000円
海 老 名	15	21	100%	130,000円
座 間	12	3	25%	7,500円
愛 川	9	10	100%	30,000円
相 模 原	87	135	100%	60,000円
県 西	56	38	67%	40,000円
			合 計	502,500円

- ・ 6月中に19年度分、20年度分全てのデータをまとめ、報告書とする。
- ・ 実施効果、実態のない事務所の割合(%)を報告書の項目に追加する。

(2) 次年度スポーツ大会実施について (担当：横須賀ブロック)

種目：卓球 (ピンポン) 卓球台 21台

日時：平成21年10月24日 (土) 9:00～17:00

会場：横須賀北部体育館 (横須賀スタジアム隣) 京浜急行追浜駅より徒歩 15分

- ・ ラケットを予算の中で用意し、全員がそれを使用する。(1本 1,000円程度)
- ・ 傷害保険 (スポーツ保険) については、本会で加入する。
- ・ 懇親会については、任意で開催か? 開催の場合は、会費 3,000円程度で、事前申込み制とする。開催については、横須賀ブロックにて検討する。

(3) 次年度キャンペーン事業について（経過報告等）（担当：横浜ブロック）

開催日時：平成21年9月14日（月）～19日（土） 10:00～22:00

- ・3/17 横浜支部で委員会を立上げる。19日にセミナー開催を予定。
- ・時間が長いので、2交代制とする予定。

(4) 会員増強ポスターの配布等について

- ・ポスター及びチラシの右下の欄は、各支部の名称等を入れて利用して欲しい。
- ・各支部及び(社)日事連にポスター2枚、チラシ30部を送付する。
希望枚数を各支部に打診する。（案内を入れる）
- ・行政宛にポスター掲示に係るお願い文（会長名、出来れば県の建築指導課長名）を作成する。
- ・効果的に配布をしたい。

(5) シンボルマークについて（神事協のシンボルマークと(社)日事連のシンボルマーク）

- ・統一するか否か等について、各支部より意見の募集をする。（回答期限：4/15）
ブロック管轄の各支部へその旨を必ず委員が伝えて欲しい。（内容が解らないため）

(6) 三会（神事協、士会、JIA）合同の賀詞交歓会の開催について

- ・個人的な意見ではなく、支部の状況等を考慮した意見の募集を実施する。（回答期限：4/15）

<意見>

- ・三会で開催する明確な理由は？
- ・来賓の問題は大きい。
- ・現在の活動に逆行している。神事協を大きくしたくて会員増強をしているのに…

(7) 新規専門委員会設置について

①新設 構造専門委員会

②新設 設備専門委員会

③部会より昇格 コンペ専門委員会（旧コンペ運営部会）

④部会より昇格 木造構造専門委員会（旧木造耐震診断業務部会）

委員定数（案）：5～8名程度

委員選考方法（案）：各ブロックより候補者を担当副会長に推薦し、担当副会長が理事会に諮る。
委員会を担当する副会長は規程の制定までに決定する。

任期（案）：平成21年6月から平成23年5月末まで。ただし、再任を妨げない。

- ・規程の案については、4月の理事会に提出を予定。

(8) 建築士の定期講習の運営等について

日時：平成21年 6月 8日（月） 受付 10:00～ 終了 19:00 を予定

会場：パシフィコ横浜 アネックスホール 申込：208名

- ・受付及び管理員 4名 後日手伝いの依頼をFAXする。

(9) その他

- ・入会のお願い（相模原支部作成資料）を参考配布。

次回 平成21年 4月14日（火） 15:00～ 神事協会議室にて

19～20年度 第17回 (社)神奈川県建築士事務所協会 ブロック支部委員会 議事録			
開催日時	平成21年 4月14日 (火)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 ○小林忠志・○白井委員長・○野村副委員長・○甘粕副委員長・○小幡副委員長 (委員) ○増田・○山本・○福永・○芝		
<p>1. あいさつ 小林副会長、白井委員長より</p> <p>2. 各種報告 ・前回議事録の確認 ・シンボルマークについての意見募集 (中間報告) ・三会同の賀詞交歓会の開催についての意見募集 (中間報告) 上記2件の意見募集の評価方法については、結果を総財務委員会へ提出し、理事会へ諮ることとなる。また、海老名支部は個人の意見も届いているので、坪井支部長に確認する。</p> <p>3. 議題</p> <p>(1) 会員増強案等について</p> <ul style="list-style-type: none"> 支部会費等の一覧表作成について (窓口での配布等に使用) <p>項目名は下記とし、各支部長へ送付し内容を埋めてもらう。(提出締切：4月30日) 項目：支部名、管轄市町村、支部連絡先、入会金、本会会費、共済会費/政研会費、支部会費、会費月額合計、支払方法、備考</p> <p>(2) 会員増強活動の総括表等の作成について</p> <ul style="list-style-type: none"> 入会欄は、訪問した件数だけでなく、実際に入会した数を記入する。 報告書のまとめは、白井委員長が行う。 純増支部の表彰を今年も行う。 <p>(3) スポーツ大会 (ピンポン) 実施について (会場：横須賀ブロック)</p> <ul style="list-style-type: none"> 懇親会を開催予定 (会費：3,000円程度を予定) ローカルルールを作成予定 1セット：11点の3セットマッチ等 1支部の参加人数 (例、10名の場合、A、Bチーム5名等) 選手の交代について (1セット毎に交代等) <p>(4) 21年度キャンペーン事業について (経過報告等)</p> <ul style="list-style-type: none"> 4/15に方向付けをする。 映像を取り入れた催しを企画予定 各委員会へお願いすると共に、各支部、ブロックへ協力依頼を出す予定 (期間、時間が長い) 区民まつりのレベルではだめ 「家を建てる」→ 業者にたのむ的な話が多いので、建築士事務所の仕事のPRをして欲しい。 会員個人のPRを行う企画も検討中 (1社：30分程度で、1日：3～4社か) 応募要領を作成して募集。応募のあった事務所を審査して決定する。 横浜支部の実行委員長を説明のためにブロック支部委員会へ出席することは可 <p>(5) その他</p> <p>①ポスター掲示の依頼文について</p> <p>相模原：10枚、川崎：5枚、藤沢：5枚、横須賀：5枚、秦野：5枚 を配布した。</p> <p>事務局で掲示をお願いする所は、県建築指導課、住宅課、安全協会、日本 ERI、消費生活センター等であるので、専務にお願いする。</p>			

②6/8 建築士定期講習の講師について

講師：野村副委員長（サブ：白井委員長）
手伝い：白井、芝、福永、増田

③支部長合同ブロック支部委員会

担当順としては、中ブロック → 湘南ブロック → 横浜ブロック と、方法論等は後日決定する。

<意見交換>

野村：会員増強、スポーツ大会、キャンペーン事業は継続されるので良いが、支部からの要望（具体的内容）の吸い上げが不十分であった。

福永：本会の事業の内容が理解できた。支部への還元も出来てきた。
ブロックの中の各支部との結びつきを強固にしてもらいたい。

増田：横須賀ブロックは、二つの支部で構成されているが、一つになるのは難しい面もある。（湘南三浦支部との関係改善が必要。連携面が不足している）
ブロック代表として、支部長との連絡を密にとっていきたい。

山本：中ブロック（平塚、伊勢原、秦野）の合同委員会を開催したいと思っていたが、実施できていない。
若い人からの要望等も吸上げていきたい。この委員会の委員は、次回平塚支部より選出予定。
伊勢原支部も新規一転、会員増強に力を入れていく予定だと聞いている。

芝：この委員会は、本会の中でも重要なものを担っている。
支部の結束があって、本会の活動ができる。支部活動が活発なところは、上手くいっていると思う。
支部を多く抱えているブロックへの配慮を考えた方が良いのでは？

小幡：県央ブロックは、タイミングもあったが、意見があっている。
ブロック長＝ブロック支部委員ではない。
2～3ヶ月に一度、支部長、理事、委員が集まった会議をしている。
旧支部長と現支部長との意見交換も考えている。
ブロックの活動も理解されつつあり、結束も高まっている。

甘粕：ブロック長＝ブロック支部委員ではない。
ブロック活動としては、地の利は良いが、デメリットも多い。
理事とした選出したい方を出せない状況がある。（本会へ出したい人を出せるようにしたい）

白井：支部長は推薦委員会（各地区より推薦）を設けて決定している。
市からの委託事業も多い（半数の方が参加）ので、まとめるのは難しい。
事業はやるが、支部の活動への参加が少ないのが課題。
登録事務所数は多いのだが、実態は？である。
NPO、組合、士会等、同じようなメンバー構成で活動している。

小林：支部長合同ブロック支部委員会は、継続で開催して欲しい。
訪問での増強方法は、継続予定だが、他の方法も考えていく。
支部からの要望書を年2回くらい提出してもらおう。
ブロック協議会（支部間の意見交換会）の開催を年〇回と決定してはどうか？
理事の選出についても、支部間で密に連絡をとって欲しい。

- ・この委員の選出方法については、原則、支部長＝ブロック支部委員であるが、ブロックの議決権を移譲された方であれば認める方向でよいのか？ → 了承