

23～24年度 第1回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成23年 6月20日(月)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・×宮寺・菅原・小泉・荻田・鈴木・瀬戸 (旧委員) 芝副会長・藤川・小島 上原会長		
<p>1. あいさつ 棕副会長より 自由な発言、活発な活動をして楽しんで頂きたい。</p> <p>2. 自己紹介及び委嘱状授与</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各自自己紹介を行い、会長より委嘱状の授与を行った。 ・講習会等の参加人数を多くする仕掛けを考えて欲しい。(会長より) <p>3. 各種報告</p> <p>「建築士定期講習」の実施日：12/12(受付予定：8月～10月)</p> <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種講習会等の案内を配布し、参加をお願いした。 ・各種アンケートへの回答を依頼した。 <p>4. 議題</p> <p>(1) 前年度よりの引継ぎ事項</p> <p>「新規開設建築士事務所」研修会の開催(年3回)及びテキストの改訂、講師育成</p> <ul style="list-style-type: none"> ・テキストの改訂版については、6月中にチェックし案を作成する。 <p>講習会、見学会等の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・司会等は、輪番制で行う。ただし、講師等を担当する場合は、次の方に送る。 <p>告示15号に基づく業務報酬算定方法について(追加項目)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・定期検査(設備) 省エネ法の届出についての項目が残っているので、荻田委員を中心にまとめることとした。 <p>CPDについて(登録方法の周知等について等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建築士事務所としての評価としてCPDを活用して欲しいと行政へ要望している。 例えば、プロポーザルや入札参加資格等の要件とする等 <p>神事協ギャラリーの募集</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ブロックや支部で展示出来る方、展示を希望する人等へアプローチして欲しい。 <p>マンション等の大規模修繕対応事務所の研修・育成等・名簿運用方法等 神奈川県下マンション管理アドバイザーCPD制度全体会議へ出席(年2回程度)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特化した委員会が必要になってくるかもしれないが、当面はこの委員会にてまとめる。 また、登録要件が広く浅いものになっているので、実情にあったより良いものとして欲しい。 <p>(2) 今年度事業について</p> <p>予算等の説明</p> <ul style="list-style-type: none"> ・この予算案は、22年度に想定したものであり、内容や回数については、実情に合ったものとして欲しい。また、赤字は出せないで、宜しく願いしたい。 			

神事協フェアの実施協力等について

- ・現状での企画書をもとに説明。当委員会は、展示部会の担当であり、会場レイアウト等を考える重要な役目を担っているため、新旧委員の皆様のご協力が必要であるため、宜しくお願いします。
- ・企画業務委員会としては、1ブース出展する。内容は、被災地3県と協議の上、地酒等を物産品として用意し、義援金を集めることとした。
また、セミナーとしては、フランクロイドライトの映画「摩天楼」(120分)の上映を行いたいので、技術調査委員会へ企画書を提出する。
- ・棕副会長が、宮城会へ「宮城の現状」についてのセミナー(報告会)の実施について依頼している。日程としては、9/9及び9/10の両日を考えている。
- ・企画業務委員会で考えていた被災関係の写真展示は、景観まちづくり特別委員会が担当することとなった。

(3) 神奈川県建築CPD協議会のメンバーについて(現在:芝副会長、棕副会長、折笠委員長)

- ・企画業務委員会からメンバーを出しているため、次回より下記メンバーとすることとし、士会へ報告する。

新メンバー: 棕副会長、折笠委員長、廣澤委員

- ・次回の開催は、平成23年8月28日 18:00~ 建築士会にて

(4) 「実務者のための新しい業務報酬基準の適正活用」講習会の開催について

- ・当協会は、告示15号関係の講習を数多く行っているため、テキストの内容を確認し、開催を検討することとした。
- ・(社)日事連への回答は、「実施を検討する。」とした。

(5) その他

委員会の開催方法等について

- ・原則、第3金曜日の15:00~17:00とした。
今後の予定、7/25、8/19、9/16、10/19、11/18、12/16

阪急交通社とのコラボ企画等について

- ・協力をお願いした。

次回 平成23年7月25日(月) 15:00~17:00 神事協会議室にて

23～24年度 第2回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成23年 7月25日 (月)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) ×廣澤・永島・宮寺・菅原・×小泉・荻田・鈴木・瀬戸		
<p>1. あいさつ 棕副会長より</p> <p>2. 各種報告</p> <p style="padding-left: 40px;">前回議事録の確認 委員会名簿の確認 その他 各種講習会等の案内を配布。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) みらいふれあいフェスティバル2011について</p> <p>・現在までの打合せ内容について、折笠委員長より報告された。 また、会場の写真とブース配置図をもとにイメージを説明した。</p> <p>ブース出展の内容について</p> <p>・会場の都合により物産展は難しくなったため、出展はしない。(義援金はNG) ・景観・まちづくり特別委員会が東日本大震災のパネル展示を行うのでそれに協力することとした。 折笠委員長が平山委員長と打合せを行う。</p> <p>担当割について</p> <p>・9/8 事前準備立会 17:30～20:30(17:30 現地集合) ・9/9 準備立会 7:00～9:00 (7:00 現地集合) ・9/10 撤収 17:00～ ・原則、委員は全員参加とした。ただし、どうしても都合がつかない場合は、委員長へ事前に申し出ることとした。また、当日帰るときには声をかけてからとする。 9/9 瀬戸委員は、夜が×。9/10 鈴木委員が×。 ・事故が起きないように随時会場の設営管理を行う。 ・支部へ手伝い等を依頼することは可能。</p> <p>その他の検討事項等</p> <p>・保険の加入 ・テントの固定(おもり等を使い安全に) ・のぼりは、OK ・バルーンアーチNG ・上棟式は、NG ・雨天決行(台風の場合は、中止?) ・タイムスケジュールの作成が必要。8/1に決定。 ・腕章等分かるものの用意(名札等?) ・支部会員の参加が大事なので、各ブロックにて協力を依頼していただく。</p> <p>(2) CPDについて(登録方法の周知等について等) 担当: 廣澤委員</p> <p>・会員へCPDについてのアンケート調査を実施する。アンケートの内容については、タタキ台をもに折笠委員長を中心にまとめる。会報8月号に同封予定。 ・アンケート調査結果については、廣澤委員を中心にまとめる。</p> <p>・各団体のCPDと建築CPD情報提供制度(財)建築技術教育普及センターとの関係を説明。</p> <p><今後の検討内容等></p>			

実態調査（アンケート調査等により参加者数の確認）

プログラムの整理

- ・分野別（神奈川版）
- ・管理講習および開設者研修
- ・法定講習（定期講習）
- ・その他（開設者及び属する建築士に対する研修） 法定外研修

カード化（広報等と協議検討）

要望活動及び要望書の作成（内容の検討）

その他

- ・メリットの抽出
- ・活用、利用方法を考えていく。

（３）マンション等の大規模修繕対応事務所の研修・育成等・名簿運用方法等 担当：遠藤、永島、鈴木

- ・(社)かながわ住まい・まちづくり協会とのタイアップ企画も可能。
- ・神奈川県下マンション管理アドバイザーCPD 制度全体会議は、11/10 に開催されるので、遠藤副委員長が出席予定。

（４）告示１５号に基づく業務報酬算定方法について（修正・追加項目） 担当：荻田

非木造の耐震診断業務の計算式の修正報告

定期検査（設備）についての案を作成することとした。

省エネの届出の人工表もまとめることとした。

（５）講習会等の開催について

「実務者のための新しい業務報酬基準の適正活用」講習会の開催について

- ・集客が見込めないため、当面は開催しないこととした。

「新規開設建築士事務所」研修会の開催（年３回）及びテキストの改訂、講師育成

- ・早急にテキストを完成させる。

（６）その他

- ・横浜支部で 8/22 に木造住宅の耐震診断等の講習会（施工編）を開催する。
木造特別委員会に情報提供をお願いした。

23～24年度 第3回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成23年 8月19日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・×宮寺・×菅原・小泉・荻田・鈴木・瀬戸		
<p>1. あいさつ 棕副会長より</p> <p>2. 各種報告 前回議事録の確認 その他</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) みらいふれあいフェスティバル2011について</p> <p>担当割等の最終確認について(実施内容含む)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全日、委員全員出席とする。 ・9/8 17:00 集合(日本丸入口 桜木町側) 会場設営補助 委員全員 ・9/9 7:00 集合 会場設営手伝い及びブース出展手伝い 委員全員 ・9/10 9:00 集合 会場整理等 委員全員 16:00 終了後、ゴミ拾い、撤収手伝い ・ブースの出展は、「景観・まちづくり特別委員会」の手伝いとする。 内容は、東日本大震災のパネル展示 ・9/9 終了後に機材等を控室(訓練センター 小会議室)に置くことは出来るが、責任はとれない。 <p>搬出入スケジュール、出展ルール、看板デザインについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出展ブースの9,10と12,13を入れ替えることとした旨を報告。 <p>搬出入スケジュールについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会場の搬出経路で高さ制限があるため、車両の高さに注意する。(会場の高さ確認) ・横浜市消防車については、全日 搬入 9:50、搬出 16:00 となった。 <p>出展ルールについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・導線を動線に修正する。 ・場内は禁煙となっておりますので、喫煙は決められた場所のみでお願い致します。を追記。 ・ブース内での飲酒及び食事は、ご遠慮下さい。へ修正。 ・ブース内で極端に大きな音を出すことのないようお願い致します。を追記。 ・来場者の方が怪我等をされた場合は、救護班へ受け渡しをお願い致します。 (保険は加入しております。)を追記。 ・ここに記載のない内容については、全て管理者(実行委員会)の指示に従って下さい。を追記。 <p>看板デザインについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ブース吊り下げ看板(200m/m×900m/m) ・色は、白地に青文字で統一。 ・ブース番号は、半径90m/m程度とする。 ・記載例(3段版) 1行目: 展示内容、2行目: 協会名、3行目: 支部・委員会名 ・記載例(2段版) 1行目: 展示内容、2行目: 会社名 <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・セミナーの申し込みが少ないので、申込をお願いした。また、当委員会主催のフランクロイドライトの映画「摩天楼」は、運営も行うので申込をお願いした。 			

(2) CPDについての検討事項(担当:廣澤、菅原、鈴木)

実態調査(アンケート調査等により参加者数の確認)

CPDアンケート回答 27事務所

9月14日締め切りで再度メール等にて回答を収集する。

プログラムの整理

- ・分野別(神奈川版) 管理講習および開設者研修、法定講習(定期講習)
- ・その他(開設者及び属する建築士に対する研修) 法定外研修

カード化

建築士免許と一緒に出来ないか? 普及センターと協議?

要望活動及び要望書の作成(内容の検討)

神奈川独自のCPD活動

その他(メリットの抽出、活用、利用方法)

- ・建築士会会員 初期費用 0円、次年度より1,000円/年
- 非会員 初期費用 1,000円、次年度より3,000円/年

(3) マンション等の大規模修繕対応事務所の研修・育成等・名簿運用方法等(担当:遠藤、永島、小泉)

- ・方針とスケジュールを決定する。
- ・神事協が受け皿となって、推薦できるようにしたい。
- ・登録を有料にしては?(年2回程度の必修研修会を開催する必要あり)
- ・実績の提出をして頂く。
- ・マンションのCPDがあるので、活用する。(参加を登録の要件とする)
- 他団体との交流を活用。(セミナー、研修等)

(4) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当案:平山、荻田、瀬戸)

被災度区分判定の報酬

CASBEE関係の報酬

(5) 講習会等の開催について

- 「新規開設建築士事務所」研修会の開催(年3回)及びテキストの改訂、講師育成
- ・テキスト(案)を各講師へ送付し、8/25までに返事を頂くこととしている。

(6) その他

研修会の内容を検討していくので、良い提案があればその都度提出して欲しい。(メールで可)

- ・CASBEEの評価等のセミナー
- ・発表したい人(講師が出来る方)の発掘をしていく。

次回 平成23年 9月16日(金) 15:00~17:00 神事協会議室

23～24年度 第4回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成23年 9月16日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・x宮寺・菅原・小泉・荻田・鈴木・瀬戸		
1. あいさつ 棕副会長より			
2. 各種報告			
<p>前回議事録の確認</p> <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種講習案内等を配布。 ・電気給湯器等の転倒防止措置について(国交省 技術的助言)の資料配布。 			
3. 議 題			
(1) みらいふれあいフェスティバル2011の反省			
<ul style="list-style-type: none"> ・会場側からの制約が多すぎる。 ・暑かったので、実施時期の検討が必要。 ・支部と賛助会の配置を考えたは？ ・各支部1ブース出すのが良い。 ・消防車の説明等が欲しかった。 ・ステージ演者専用の控室が欲しかった。 ・挨拶時に鐘がなっていたので、出来る範囲で把握していれば。 ・支部同士のコラボが出来ないか？ ・1年1回では重いので、2年に1回でも良いのでは？ ・セミナーの会場が一般の方にはわかりづらかった。(内容は良かったが・・・) ・一般参加者の休憩スペースも必要では？ ・重複した内容のブースがあった。 ・パソコンを使用した、屋外のため光って見えづらかった。 ・体験型の子供向け企画が大事であると実感した。箸づくりは人気があった。 ・人の引込が難しい会場であった。 ・場所が奥まわっていて、人が入ってこなかった。 			
(2) CPDについての検討事項(担当: 廣澤、菅原、鈴木)			
<p>実態調査(アンケート調査等により参加者数の確認) 回答 86事務所 早急にまとめる。</p> <p>プログラムの整理 現状把握している情報を整理。</p> <p>要望活動及び要望書の作成(内容の検討)</p> <p>その他(メリットの抽出、活用、利用方法)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・普及センターに神奈川県内事務所での程度登録しているか調べてもらっている。 ・参考までにCPD情報提供制度への申請様式を配布。 			
(3) マンション等の大規模修繕対応事務所の研修・育成等・名簿運用方法等(担当: 遠藤、永島、小泉)			
<ul style="list-style-type: none"> ・23年度中に、登録制度の検討、業務対応に係るルール作り、研修会の実施(1月頃)相談対応(試行)を行って行きたい。 ・研修会時には、登録制度説明会も同時に行う。研修会の内容は、実務者の話、事例の発表等にしたい。 ・最終的には、各事務所が業務を受注できる窓口になる。 ・現在案内をしている、再生セミナーを必修セミナーとして位置付ける。 ・内容によっては、理事会で報告をして頂きたい。 			

次回、10/19 14:00～15:00 部会にて検討を行うこととした。

(4) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当:平山、荻田、瀬戸)

- ・被災度区分判定業務(木造、S造、RC造)について検討する。
- ・CASBEE戸建、非木造について検討する。

次回、10/19 14:00～15:00 部会にて検討を行うこととした。

(5) 講習会等の開催について

- ・「新規開設建築士事務所」研修会の開催(開催日:10/28)
テキスト作成について(予算28万円)
見積りを取ったが、予算では収まらない金額であった。
ブロック支部委員会も使用するので、300冊印刷することとした。
- ・開会挨拶:折笠委員長、閉会挨拶:平山副委員長 or 遠藤副委員長 とした。

(6) その他

一般社団法人神奈川県建築士事務所協会公益目的支出計画実施事業(案)等について

折笠委員長より説明された。

次年度の予算組みを行うので、10～11月で行うので、実施したい内容等があれば次回に提案するようにお願いした。

次回 平成23年10月19日(水) 15:00～17:00 神事協会議室にて

23～24年度 第5回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成23年10月19日(水)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・×宮寺・菅原・×小泉・×荻田・鈴木・瀬戸		
<p>1. あいさつ 折笠委員長より</p> <p>2. 各種報告</p> <p style="padding-left: 40px;">前回議事録の確認</p> <p style="padding-left: 40px;">「新規開設建築士事務所」講習会テキスト作成費について 400部作成 399,000円(税込) 予算:280,000円(200部作成) 119,000円超過したが、ブロック支部委員会でも使用するので、負担頂くこととした。 各講師にテキストを送付した旨を報告。 閉会の挨拶を平山副委員長にお願いした旨を報告。</p> <p style="padding-left: 40px;">その他 各種講習会の案内を配布。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) 次年度事業について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・次年度の予算方針等を折笠委員長より説明された。また、今年度の予算についても説明し、未実施事業について確認を行った。 ・11/10までにタタキ台を作成。各委員へ送付し、11/18までに意見募集する。その意見を踏まえて次回の委員会にて最終決定する。(担当:折笠委員長、磯部) ・この委員会で企画したものを他の委員会に提案して開催してもらっても良いので、色々な提案を頂きたい。 <p>(2) CPDについての検討事項(担当:廣澤、菅原、鈴木)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部会からの報告。 <p style="padding-left: 20px;">実態調査(アンケート調査実施結果報告)回答:90事務所(回答率11.6%)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「建築CPD情報提供制度」を知っていますか? 知っている 83名、知らない7名 ・上記で「知らない」と答えた方の登録希望。希望する 3名、希望しない4名 ・事務所で「建築CPD情報提供制度」に登録している建築士の有無。 いる55事務所、いない35事務所 ・上記で「いる」と答えた方の登録人数合計 62名 ・CPDの登録状況。士会 47名、JIA 7名、JSCA 2名 <p style="padding-left: 20px;">要望活動及び要望書の作成(内容の検討)</p> <p style="padding-left: 20px;">その他(メリットの抽出、活用、利用方法)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・(財)建築技術教育普及センターからの情報提供 当協会会員事務所の登録数:15事務所(28名) <p><意見等></p> <ul style="list-style-type: none"> ・お客にアピール出来るようになれば普及すると思うが・・・。 ・重要説明事項の中にCPDの点数を入れる項目を作っては? ・勉強したことが評価されるシステムがCPDである。 ・CPDの実績を提出してもらおうアンケートを実施しては? ・最終目標が明確ではない。差別化のみである。 ・メリットを表に出せていない。 			

- ・士会で事務所を行っている人を事務所協会に入会させる。
- ・事務所（所員を含めた）の宣伝として活用出来るのでは？（信頼性の向上）
- ・アンケートの結果を反映した内容として欲しい。
- ・部会で色々な提案をして欲しい。

（３）マンション等の大規模修繕対応事務所の研修・育成等・名簿運用方法等
（担当：遠藤、永島、小泉）

部会からの報告

- ・前回の議事録配布。マンション関係の CPD 研修会を必修としたが、内容があまり良くなかった。

名称（案）：「マンション大規模修繕対応事務所登録委員会」（略称マンション委員会）

立上げ時期：24年度～

組織図イメージ

運営部（正副委員長 企画業務委員が担当）+ 技術顧問（学識経験者・実務経験豊富な事務所）

相談・業務対応事務所（10～15事務所）

支部等

支部との連携を目的とした窓口設置

登録制度のルール作り（登録条件等） 研修会の受講+相談対応の実施（実務経験豊富な事務所）

研修会の実施 2回/年、登録説明会 1回/年、登録料 5,000円/年

登録事務所名簿の運用方法等について

- ・相談対応に関するルール作り(2月から行いたい) 窓口電話相談 現地相談 業務対応
- ・業務対応に関するルール作り
業務対応（2事務所体制 経験有り+なしの組合せ） 見積 契約（個別契約）
- ・支部、賛助会との連携
- ・1月に研修会を実施したい。賛助会でマンションの大規模修繕に携わった方からも話をして頂きたいので、11/8（15:00～15:30）賛助会会議(出席者：折笠委員長、永島委員)で要望することとした。
- ・登録者のメリット
- ・マンション管理ネットワークとの差別化。技術的なものを出す。

日経アーキテクチャ別冊書籍用調査について

- ・アンケートの締切りが10/20なので、延長が可能か要望する。
- ・延長可能になった場合は、現登録事務所にアンケートの回答協力を行い、部会でまとめて提出する。

（４）業務報酬算定方法について（追加項目）（担当：平山、荻田、瀬戸） 次回部会を開催する。

- ・上原会長が、日事連へ業務報酬算定ソフトを作成するように要望中である旨の情報提供が折笠委員長よりあった。

（５）講習会等の開催について

- ・ぶらり見学会の実施（2月を予定）。場所は、三崎か箱根とする。
三崎の場合は、小島前委員に時間等を聞く。現状のものは、2時間コース。城ヶ島を入れては？
三崎口駅 バス 城ヶ島見学 船 三崎港（下町見学） 13:00～17:00 20名程度

（６）その他 なし

次回 平成23年11月18日（金） 15:00～17:00 神事協会議室

23～24年度 第6回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成23年11月18日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・×宮寺・菅原・×小泉・×荻田・鈴木・瀬戸		
1. あいさつ	折笠委員長、棕副会長より 12/2 に臨時総会を開催するので、欠席の場合は必ず委任状を提出するようにお願いした。		
2. 各種報告	前回議事録の確認 その他 ・12/1 開催「木の上手な使い方、適材適所の木材選び」研修会の案内を配布。 ・11/18 開催「第4回マンションセミナー」の案内を配布。		
3. 議題	(1) 次年度事業の確認、修正等について ・下記とした。		
< 収入 > 2,720,000 円			
士法・基準法関係講習会(テキスト別) 1,200,000 円(会員 3,000 円×100 名、一般 6,000 円×150 名) 見学会 160,000 円(会員 4,000 円×40 名) マンション大規模修繕等指定研修会(2回/年 6月と1月) 360,000 円(会員 3,000 円×60 名×2回) マンション大規模修繕対応事務所登録料(1年) 300,000 円(5,000 円×60 名) 今さら聞けないシリーズ研修会(3回×3セット) 540,000 円(6,000 円×30 名×3回) 実施に際しては、技術調査委員会、木造特別委員会と日程を調整する。 研修会 160,000 円(会員 4,000 円×40 名) 新規開設事務所向け研修会(ブロック支部委員会で予算化、横浜会場のみ運営を行う。)			
< 支出 > 1,665,000 円			
士法・基準法関係講習会(250名想定) 190,000 円(会場費 50,000 円、講師料 100,000 円、人件費 10,000、諸雑費 30,000 円) 見学会 160,000 円(バス代 90,000 円、交通費 30,000 円、その他 40,000 円) マンション大規模修繕等指定研修会(2回/年 6月と1月) 230,000 円(会場費 60,000 円、講師料 90,000 円、人件費 20,000 円、諸雑費 60,000 円) マンション大規模修繕に関する相談対応費用 560,000 円 ・相談対応(週1回) 240,000 円(2,500 円×96 人) ・チラシ等作成 200,000 円 ・各専門員への相談費(弁護士・学識経験者等) 120,000 円(10,000 円×12 人) 今さら聞けないシリーズ研修会(3回×3セット) 会場は、事務局会議室 300,000 円(講師料 210,000 円、資料代 90,000 円) 研修会 100,000 円(会場費 30,000 円、講師料 30,000 円、人件費 10,000 円、諸雑費 30,000 円) 神奈川建築CPD協議会会費 75,000 円 CPDプログラム認定費用 50,000 円			
(2) CPDについての検討事項(担当: 廣澤、菅原、鈴木)			
要望活動及び要望書の作成(内容の検討) メリットの抽出、活用、利用方法等			
・土会のCPDではなく、神事協のCPDとして確立する。 ・菅原委員の提出資料について説明。以下のような検討課題が上がった。 CPDに入り易くする方法の検討、自動更新制度の導入要望、仕事帰りに受講できるような講習会実施 検討、講習会情報の内容の充実(詳細の記載等) 申込状況等の確認が出来る等			

(3) マンション等の大規模修繕対応事務所の研修・育成等・名簿運用方法等
(担当：遠藤、永島、小泉)

部会報告

- ・今回は、部会に協力事務所3社をお呼びし、今後の活動についての意見を伺った。次回以降もオブザーバーとしてお呼びするが、出席者の費用について検討頂きたい。今年度は予算化していないので、難しい。
- ・マンション等の大規模修繕対応事務所研修会の企画書の提出があり、以下により実施することとした。また、案内を早急に作成し、マンション部会の方々へ送付し、確認頂くこととした。なお次年度は、ソフトとハードに関する内容を1回ずつ開催する予定。

名称：「マンション改修の事例発表会」

日時：平成24年 1月30日(月) 13:15~16:45

会場：横浜市開港記念会館 6号室

参加費：2,000円(資料代込み)

内容：「マンション改修の事例発表会」、「登録制度(案)の説明」

講師：経験豊富な会員事務所 2~3社程度

講師料：7,500円/名

- ・賛助会へ「マンション等の大規模修繕に関するアンケート」を実施する。アンケート案について確認し、事務局にて賛助会へ送付することとした。
- ・登録制度については、タタキ台を作成予定。イメージは、2社で対応(経験豊富な事務所と慣れていない事務所)

11/10 開催マンション管理アドバイザーCPD 全体会議報告(折笠委員長が出席)

- ・今回より当協会が参加団体として認められた。今後は色々な案内が来るので、活用頂きたい。
- ・次回 平成24年4月12日(木) かながわ県民センターにて 出席者：遠藤副委員長
- ・12/3 建築セミナー(横浜市建築設計協同組合主催)の案内配布。

(4) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当：平山、荻田、瀬戸) 次回へ

(5) 講習会、見学会等の開催について

ぶらり見学会の開催について

三崎：現状のものは、2時間コース。城ヶ島を入れては？

三崎口駅 バス 城ヶ島見学 船 三崎港(下町見学)

13:00~17:00 20名程度

- ・開催日程：平成24年 2月25日(土) 11:00~17:00(終了後、懇親会設定)
案内役としては、前企画業務委員の小島氏とした。(了解済み)
- ・内容の詳細を詰めることとした。

箱根方面の検討

- ・次年度実施することとし、コース設定を検討する。

(6) その他 なし

次回 平成23年12月16日(金) 15:00~17:00 終了後、忘年会(場所：中華街 牡丹園)

23～24年度 第7回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成23年12月16日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 × 椋茂廣 折笠委員長・ 平山副委員長・ 遠藤副委員長 (委員) 廣澤・ 永島・ × 宮寺・ 菅原・ 小泉・ 荻田・ 鈴木・ 瀬戸		
1. あいさつ 折笠委員長より			
2. 各種報告			
<p>前回議事録の確認 その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各種講習会案内等を配布。 ・フラット 35 S のチラシを配布。 ・1/20(金) 15:00～ ホテルキャロットジャパン 三会同賀詞交歓会への出席を依頼。 			
3. 議 題			
(1) CPDについての検討事項(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当: 廣澤、菅原、鈴木)			
<p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・CPDを設計入札の条件としているのは、新潟県、和歌山県、広島県程度である。 ・CPDが分かりづらいので、わかりやすいパンフレットを作成する。 土会、JIA、神事協のCPD比較も入れて欲しい。 ・キャッチコピーが必要。(特に若い人向け) ・重要事項説明の際に提示できるものも考えていきたい。 ・名刺に色のついたシールを貼る等も考えていきたい。 <p>・12/14 神奈川県建築CPD協議会報告(折笠委員長より) 神奈川県建築協議会を三会で設置(CPDの活用等も議論する予定)</p>			
(2) マンション等の大規模修繕対応事務所の研修・育成等・名簿運用方法等 (担当: 遠藤、永島、小泉)			
<p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・前回より3事務所の方々に来て頂いているので、講習打合せ費用として交通費を支給する。 講習会費用より捻出する。 ・賛助会へのアンケート調査結果については、業種別等に分け、見易くする。 ・マンション等大規模修繕相談業務部会規程(案)を作成し、説明された。 メンバーについては、ブロック長(支部長)に推薦頂く形をとる予定。 ・次回開催を1月20日とした。 <p>「マンション改修の事例発表会および来年度登録制度(案)説明会」運営について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講師: 永島委員、司会: 小泉委員、開会あいさつ: 上原会長、閉会あいさつ: 椋副会長 登録制度(案)の説明は、遠藤副委員長が行う。手伝い: 委員全員 13:00 会場集合とした。 ・時間割については、永島委員が作成する。 ・事例発表の内容については、一連の業務内容を説明する。 ・登録制度(案)については、支部リーダーを8ブロックとする。 ・当日の配布資料については、1月24～25日くらいまでに事務局へ送付することとした。 			
(3) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当: 平山、荻田、瀬戸)			
<p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建築設備定期検査については、横浜支部が現在横浜市より受託しているので、1月中にデータを 集めて分析する。建築についても、データを分析する。タタキ台作成の目標は、3/10とした。 ・省エネ法の届出については、2,000㎡以上の住宅以外について、折笠委員長が知り合いにヒアリン 			

グし、情報を収集することとした。タタキ台作成の目標は、3/10とした。

- ・ C A S B E E (非木造・戸建)について
非木造については、会員事務所の経験者にアンケートを実施。アンケート案を平山副委員長が作成することとした。まとめ方としては、規模、用途別とした。
また、戸建については、データが無い為、現状では厳しいと判断した。
- ・ 被災度区分判定(木造、S造、RC造)については、現状では厳しいと判断した。
- ・ 住宅性能表示制度の業務及び長期優良住宅の業務については、木造特別委員会へ検討依頼書を作成し、依頼することとした。

委員長会からの検討依頼について(ブロック支部委員会、「住・緑・家」運営特別委員会より)

- ・ 告示 15号を利用しているか、否かのアンケートを実施するため、アンケート案を作成する。
また、アンケートの回収の際には、ブロック支部委員会に協力をお願いする。
- ・ 「住・緑・家」運営特別委員会より、ユーザーが分かり易いパンフレットの作成依頼があり、タタキ台を作成して頂くように依頼した。

(4) 講習会、見学会等の開催について

「建築見学会 in 三崎」の開催について

三崎口駅 (バス)城ヶ島見学(木造の建物) (船)三崎港(下町見学)
時間: 集合 11:00 城ヶ島にて昼食 13:00 頃 懇親会開始 16:00 解散 18:00 頃
懇親会: 料理 4,000 円、飲代 1,000 円を想定。マグロの兜焼き注文予定
資料については、小島さんより提供あり。

- ・ 雨天決行とした。集合時間は、11:00 とし、11:17 のバスに乗ることとした。

箱根方面の検討(次年度開催予定) 参考資料配布

- ・ 再度検討する。

(5) その他

神奈川県委託事業への協力について

- ・ 「平成23年度 新たな応急仮設住宅調査検討委託」を受けたので、協力をお願いした。
参考に福島県の応急仮設住宅の業務マニュアル及び東日本大震災の概況(国交省作成)資料を配布したので、目を通して欲しい旨をお願いした。

次回の移動委員会開催について

日 時: 平成24年 1月21日(土)~22日(日) 14:00~16:00 (宿泊は、予定とする)
会 場: 小田原市生涯学習センター会議室
新年会: 天成園を予定(瀬戸委員へお任せする)

23～24年度 第8回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 1月21日(土)	会場	小田原市生涯学習センター 会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 (委員) 廣澤・永島・×宮寺・菅原・小泉・荻田・鈴木・瀬戸	折笠委員長・平山副委員長・遠藤副委員長	
1. あいさつ 棕副会長より			
2. 各種報告 前回議事録の確認 委員長会報告 ・平山副委員長よりより報告され、本日の議題にもなっているので宜しくお願いしたい。 その他 各種講習会案内を配布し、参加をお願いした。			
3. 議 題			
(1) 次年度事業計画等の修正について			
・現在提出している事業計画案及び総財務委員会が作成した修正案を配布。			
<修正点> 下段のように修正した。			
(収入) 合計 2,640,000円			
2.見学会 参加費 4,000円×40名=160,000円 を 2,000円×20名=40,000円 とした。			
3.マンション大規模修繕等指定研修会(2回)6月・1月 を 7月・1月 とした。 受講料 3,000円×60名×2回=360,000円 を 3,000円×80名×2回=480,000円 とした。			
4. マンション大規模修繕対応事務所登録料(1年) 登録料 5,000円×60社=300,000円 を 5,000円×80社=400,000円 とした。			
5. 今さら聞けないシリーズ(3回×3セット) を (3回×2セット) とした。 受講料 6,000円×30名×3回=540,000円 を 6,000円×30名×2回=360,000円			
(支出)			
2.見学会(計20,000円) バス代 90,000円 を 項目削除 とした。 その他 1,000円×40名=40,000円 を 項目削除 とした。 交通費 30,000円 を 項目削除 とした。 資料代 1,000円×20名=20,000円 を 項目追加 とした。			
4. マンション大規模修繕に関する相談対応費用(計385,000円) 相談対応(週1回) を (月2回程度) とした。 交通費 2,500円×96名=240,000円 を 2,500円×50名=125,000円 とした。 チラシ等作成 を チラシ等作成(CPD等含む) とした。 各専門員への相談 相談費 10,000円×12回=120,000円 を 10,000円×6回=60,000円 とした。			
5. 今さら聞けないシリーズ(3回×2セット)(計200,000円) 資料代 30,000円×3回=90,000円 を 30,000円×2回=60,000円 とした。 講師料 70,000円×3回=270,000円 を 70,000円×2回=140,000円			
会議費 2,500円×156名(12名×13回)=390,000円 を 2,500円×144名(12名×12回)=360,000円 とした。			
(2) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)			
部会報告			
・菅原委員が作成したPR文書を配布し、説明した。 文書のみではかたい。			

- ・PR文書を会報へ同封して周知する。また、建築士と一般市民へのPRも検討中である。
- ・解り易い「ロゴマーク」作成を検討する。
- ・再度内容をつめていく。
- ・2/3 相模原支部で開催する講習会にて試しに配布PRし、反応を見ることとした。

その他

- ・印刷費については、次年度予算に計上することとした。

(3) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉)

- ・横浜市内 ルクサーージュあおば山の手台団地管理組合への推薦事務所について
横浜支部 ㈱リノシスコポレーション(外山 裕一氏)を推薦した。

部会報告(1/20 開催)

- ・登録制度の組織表(案)、運営(案)、登録事務所名簿運用方法、規約等について説明された。
支部リーダーを地域リーダーへ修正する。
- ・賛助会を活用するためにも今後は、賛助会に(仮称)改修部会を組織させることを提案する。

「マンション改修の事例発表会および来年度登録制度(案)説明会」運営確認

- ・12:00 現地集合とした。封筒を100部用意すること。
- ・開会挨拶: 上原会長、閉会挨拶: 椋副会長、司会: 小泉委員
- ・当日のスケジュールは、講習案内の時間に合わせることにした。
また、内容についての流れを説明した。
仕事の流れが解るような内容(さわりから)とした。
- ・登録制度(案)についての説明(15分): 遠藤副委員長
- ・アンケートを実施する予定。
- ・マイクの本数を確認すること。机を別に借りられるかを確認する。

本会が紹介した事務所との顔合わせについて

本会から紹介等で受注した場合の登録事務所から本会宛手数料納入等について

- ・部会でシステムのタタキ台を作成することとした。

(4) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当: 平山、荻田、瀬戸)

部会報告

- ・定期報告関係は、横浜支部の実績をもとに作成予定。(2/1 横浜支部と平山副委員長が打合せる。)
- ・住宅性能表示制度及び長期優良住宅については、木造特別委員会より回答を頂く予定。
- ・省エネ法関係については、折笠委員長より回答を頂く予定。
- ・CASBEEについては、会員で実施した事務所へアンケート(面積・用途別)を実施予定。
アンケートのタタキ台を次回提出する。

(5) 「建築見学会 in 三崎」の開催運営について

- ・雨天時の対応(コース変更等)について
コース変更等はなし。臨機応変に対応することとした。
- ・企画業務委員は全員参加なので、申込をお願いした。

(6) その他

次年度の活動スケジュールについて(提出期限: 2月末)

・委員会開催（原則第3金曜日）

4/20、5/18、6/15、7/20、8/17、9/21、10/19、11/16、12/21、1/18、2/15、3/15

・研修会等

マンション研修：7月中旬、1月下旬

いまさらシリーズ：8月下旬、11月下旬

CPD 研修会：11月中旬

業務研修会：2月中旬

見学会：3月上旬

会員増強活動案の提出（提出期限：2月末）

- ・次回までに委員全員で考えてくることとした。（宿題）

次回 平成24年 2月27日（月） 14:00～17:00 神事協会議室にて

23～24年度 第9回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 2月27日(月)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) ×廣澤・×永島・宮寺・菅原・小泉・荻田・鈴木・瀬戸		
自己紹介			
1. あいさつ 棕副会長より			
2. 各種報告 前回議事録の確認 委員会検討依頼書の回答について(木造特別委員会より) 議題(3)にて その他 各種講習会案内等を配布し、参加をお願いした。			
3. 議 題			
(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)			
部会報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページで自分のCPDデータが確認出来る。 ・神事協ホームページから確認できるようにオープン化(支部別、事務所別)(CPD単位の閲覧) 各支部のホームページの充実。消費者に向けたPR(ブログ) ・委員会活動にもCPDを与える。 おそらく無理 ・講習会場が遠いとの意見もあるが、やる気の問題では? ・とにかく強制的に入らざるを得ない状況を作る。 会員でもCPDに参加していない人が多い。 ・ソフト路線と強制路線の両輪で。 			
<ul style="list-style-type: none"> ・神事協独自のCPDを考えてみては? ポイントカードのようなもの? ・色々な登録制度の登録費にCPD登録料を含む等、検討しては? ・神事協の中でのCPD(協会内の講習会の事務所別受講一覧 1年間) 			
<ul style="list-style-type: none"> ・デザイン系講習会の実施が少ない。 			
(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当:遠藤、永島、小泉)			
<ul style="list-style-type: none"> ・講習会でのアンケート結果を配布。 			
部会報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・登録要件等を作成中。3月中にまとめて、理事会へ諮りたい。 また、登録に関する補足説明会の実施が必要。 登録料は、5,000円/年。 ・業務の内容が難しいので、上手く育成していくことも考えたい。 研修の実施を3回としたい。(6月:募集関係説明、11月:設備関係、1月:長期計画・見積り) ・管理組合へのPR活動が必要。 			
<ul style="list-style-type: none"> ・地域リーダーの打診を行う前に条件等を決定する必要がある。 副会長が事前に打診することも可能。 ・受講者名簿を遠藤副委員長へ送付する。 			
(3) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当:平山、荻田、瀬戸)			
部会報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・住宅性能表示制度(木造)の業務量及び報酬について、木造特別委員会より回答があった。 内容については、申請業務(代願)の場合の人工である。2.0人工程度。 			
<ul style="list-style-type: none"> ・長期優良住宅に関わる業務量及び報酬について、木造特別委員会より回答があった。 			

内容については、申請業務（代願）の場合の人工である。
構造・温熱・維持管理・劣化の軽減の4項目あり、構造については構造検討書が必ず必要。
許容応力度計算で確認を行う場合、2.5～3.0人工。（筋かい計算の場合、1.6人工程度）
ただし、長期優良住宅の技術審査適合証取得後の所管行政庁への申請は、含まない。

- ・性能評価における建設性能評価申請と現場検査（木造は4回）の立会は、0.5人工/回程度。
- ・CASBEE評価業務に係る業務報酬に関するアンケート調査について
アンケートのタタキ台を配布、対象面積は2,000㎡以上とした。
CASBEE戸建は対象外とした。
依頼文についても修整することとした。

（4）県からの意見募集について

神奈川県開発許可事務処理要項

- ・第28の内容について
基準を設け、義務化することは良いことだと思う。
- ・第30の内容について
土質に応じた勾配は、合理的な基準になったので良いと思う。
- ・第31の内容について
土地利用の制約が大きくなるためと擁壁の構造が過大になるため再考願いたい。

以上のような意見がだされた。

（5）その他

次年度の活動スケジュールについて（提出期限：2月末）

- ・研修会等を一部修正した。
マンション研修：6月下旬、11月上旬、1月下旬
いまさらシリーズ：8月下旬、11月下旬
CPD&業務報酬研修会：2月中旬
見学会：3月上旬

会員増強活動案の提出（提出期限：2月末）

- ・研修会の充実
- ・ブロック・支部出張企画を作る。
（所員、会員外、地域の設計事務所とコミュニケーションを図る。）
- ・マンションの大規模修繕関係業務の充実
- ・鎌倉支部では青年部会を作り、情報交換の場を設けている。
- ・二代目、三代目に働き掛ける。（入っていた人）
- ・参加出来る居場所を作る。（委員会、同好会等）
- ・地元密着のPR活動。
- ・業法の制定による強制会。（例、鉄鋼業もグレードをとるために入らなければダメであった。）
- ・色々な年代の人が集まった会なので、意見が聞けるメリットがある。
- ・会員同士の横のつながりが持てるのがメリット。
- ・ブロック間の横のつながりが必要では？（地域活動の充実）
- ・銀行の金利優遇策と会員資格のタイアップ。
- ・事務所運営として、情報が欲しくて入った。
（仕事に結びつく団体であると思ったため。耐震等のメリットもある。）
- ・建設業国保の利用ができる。（個人事業者のみだが・・・）

23～24年度 第10回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 3月23日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 × 椋茂廣 折笠委員長・ × 平山副委員長・ 遠藤副委員長 (委員) × 廣澤・ 永島・ 宮寺・ 菅原・ × 小泉・ 荻田・ 鈴木・ 瀬戸		
1. あいさつ 折笠委員長より			
2. 各種報告 前回議事録の確認			
委員長会報告 折笠委員長より説明された。			
<ul style="list-style-type: none"> ・次年度より事業計画にない新たな事業(講習会、見学会等)を行う場合は、事前に理事会および委員長会において必ず承認を得ることとなった。 ・南関東防衛局より住宅防音事業にかかる業務委託があるとの情報が入ったので、ホームページで確認頂きたい。 ・会議資料は、事前に送付するので、印刷してお持ち頂くこととした。 			
その他			
<ul style="list-style-type: none"> ・3/26 予算総会実施。委任状等の提出をお願いした。 ・4/7「住・緑・家」物件「三井杉田台自治会館」見学会について、参加協力をお願いした。 			
3. 議 題			
(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当: 廣澤、菅原、鈴木)			
<ul style="list-style-type: none"> ・第3回神奈川県建築 CPD 協議会の議事録を参考配布した。 			
部会報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・神事協オリジナル CPD の PR 策(オリジナル版の作成) ・神事協で開催している研修会等を支部別、事務所別で受講しているか、参加人数、の情報をエクセル等を活用してホームページに掲載する。 集計データを基に傾向などが分析できる。 公表することにより、競わせる効果が期待できる。 CPD よりも講習会に出席しようという意識が生まれる。 			
その他			
<ul style="list-style-type: none"> ・3/28 神奈川県建築 CPD 協議会に廣澤委員が出席するので、他団体との取組みを確認して頂く。 ・2～3 か月以内に普及センターにアポイントをとり、会議に出席頂くこととした。 			
(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉、宮寺)			
部会報告			
登録事務所の申請書類(案)について			
<ul style="list-style-type: none"> ・実績表には構造規模を入れる欄を設けることとした。 			
日程について			
登録制度については、4月の理事会にて諮りたい。			
5月に登録受付、6月に追加登録事務所説明&研修開催。			
11月に勉強会(設備系)開催。			
1月に登録事務所必修研修会開催。			
マンション等大規模修繕対応事務所の登録要綱(案)について			

登録資格に CPD の登録を行う旨を記載。
登録料 5,000 円/年を添えて申込む旨を記載。
登録受付期間は、初年度は 5 月 1 日から 5 月 20 日と入れる。
登録期間についても、初年度は 5 月 1 日から平成 25 年 3 月 31 日と入れる。

マンション等大規模修繕相談業務部会規程（案）について

第 2 条 2 . 各支部または会員設計事務所が行った調査等の検証を行う。
については、再考することとした。

マンション等大規模修繕対応事務所推薦規程（案）について

推薦根拠については、実績、地域制、貢献度とした。
推薦事務所は、原則複数とする。（1 社のみ推薦頂きたい等の要望があるため）
推薦された事務所が受託できた場合は、その報酬額の一部（1～10%）を部会に納入する。
事務手数料と検証費用に使用するために入れたい。

その他

- ・紛争の問題等が懸念されるため、法的な判断を城田弁護士に聞くこととした。

竹山 35 住宅管理組合からの事務所推薦依頼について

- ・ 3 月 23 日までに書類送付が条件であったが、間に合わないため、推薦事務所名の連絡のみ 23 日に行い、書類送付については 28 日午前中までとして頂いた旨の報告があった。
- ・ 3 名を推薦することとし、個別に打診する。

（3）業務報酬算定方法について（追加項目）（担当：平山、荻田、瀬戸）

部会報告 開催なし。

- ・ 定期報告（横浜支部）の集計結果をまとめる。
- ・ 省エネの届け出については、折笠委員長より資料を頂く。

その他

- ・ 日事連「(仮称)業務報酬算定ソフト作成ワーキンググループ」への委員推薦について折笠委員長を委員として推薦した旨の報告があった。第 1 回 4/6 開催予定。

（4）その他

委員会開催日の変更について

- ・ 4/20 研修会と重複 4/12 へ変更した。
- ・ 11/16 県西支部の周年記念事業 11/9 へ変更した。
- ・ 1/18 賀詞交歓会と重複 1/25 へ変更した。

次回 平成 24 年 4 月 12 日（木） 13:00～17:00（部会含む） 神事協会議室にて

23～24年度 第11回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 4月12日(木)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・宮寺・×菅原・小泉・×荻田・鈴木・瀬戸		
1. あいさつ 棕副会長より			
2. 各種報告 前回議事録の確認 その他 ・各種講習会案内を配布し、参加等をお願いした。 ・5/12 地引網大会への参加をお願いした。 ・日事連建築賞の作品募集を行っている旨を報告。			
3. 議題			
(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当: 廣澤、菅原、鈴木)			
部会報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・前回の内容を廣澤委員へ説明した。 講習等に参加しない人もいるが、その人たちも公開してしまうのか?との意見があった。 ・3月のCPD協議会が中止となったので、次回開催されたら内容を聞き、煮詰めていきたい。 ・横浜市の耐震登録でCPDの添付が必要となった。 ・協会内の各種登録で、CPDを条件としているので、意識させたい。 ・役員になったらCPDに登録してもらうようなことも考えては?との意見もあった。 			
(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉、宮寺)			
部会報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・4月の理事会へ提出する議案について内容をまとめた。 ・マンション等の大規模修繕についての業務報酬を検討頂きたい。 			
理事会への提出用資料について			
<ul style="list-style-type: none"> ・部会組織構成(案)について 名称は、マンション等大規模修繕業務部会とした。 部会メンバーは、企画業務委員、経験者等及び登録事務所とし、概ね10名程度で構成する。 相談・業務対応事務所については、登録事務所が行う。(経験有り+無しの組合せ) ・活動内容(案)について 研修会開催を3回/年、登録説明会1回/年。登録料は、10,500円/2年度とした。 推薦事務所の業務検証は、紹介等をした場合の責任のフォローのために実施する。(トラブル防止) 検証費用は、受注金額の割合で金額を定める。(1~10%) ・マンション等の大規模修繕業務対応登録事務所 登録要綱の改正について 1.目的 マンション管理組合等の依頼(大規模修繕、長期修繕計画等)についての業務を行う。へ修正する。 4.登録期間等 登録期間は、2年間とし、登録料を10,500円とする。 ・登録申請書の中に「要綱に合意する」等の文章を入れる。 ・対応業務一覧について 業務 に耐震診断を実施することができる。及び上記実績がある。の項目を追加する。 業務 に耐震補強の実績がある。の項目を追加する。 			

- ・マンション等大規模修繕業務部会規程（案）について
第1条（社）神奈川県建築士事務所協会が行う～を（社）神奈川県建築士事務所協会会員が行う～へ変更する
第4条1．会員（所員を含む）をマンション等の大規模修繕業務対応登録事務所 へ変更する。
- ・マンション等大規模修繕対応事務所 推薦規定（案）について
後日、推薦書の雛型を作成する。
推薦根拠に第1．募集を追加した。
推薦事務所は、複数（3事務所以上）を原則複数（3事務所以上）と修正する。
検証の内容については、事務所内で出来る内容とする。

以上を修整し、事務局へ送付する。（担当：永島委員）

- ・理事会承認の流れ：要綱改正 部会規程 業務内容（窓口の開設） 推薦規定
議案を作成し、棕副会長及び正副委員長に事前に送付し、内容の確認を頂くこととした。

（3）業務報酬算定方法について（追加項目）（担当：平山、荻田、瀬戸）

部会報告

- ・部会の開催はなし。進捗が説明された。

建築設備定期検査：横浜支部のデータを反映する。（平山副委員長待ち）

データの期限を4月中。5月に検討予定。

省エネ法の届出：設備関係者へ折笠委員長よりヒアリング

折笠委員長より瀬戸委員へデータを送付することとした。

データの期限を4月中。5月に検討予定。

CASBEE：アンケート対象事務所 会員（25社56物件）

アンケート用紙の修正及び依頼文の作成（4月中）、支部へ協力依頼（5月）

アンケート提出期限（6月）集計、分析、作成（7～8月）

部会で打合せを行う。

住宅性能表示及び長期優良住宅：木造特別委員会より検討報告有り。

掲載方法について検討、作成中（5月）

- ・マンション部会からの追加項目（マンション等の大規模修繕についての業務報酬）の検討を行う。
- ・平成24年度設計業務委託等技術者単価表（神奈川県）を参考に配布した。

（4）神奈川県構造関連取扱い基準の改正等講習会の実施について

- ・神奈川県構造関連取扱い基準集2004年版の改訂及びテキスト印刷
講習開催を県へ打診し、出来れば9月上旬に県内2ヶ所（横浜・海老名）で実施したい。

（5）その他

部会を含めた委員会開始時刻等について

- ・部会含めて15:00スタートにして欲しいとの要望あり。
次回より委員会開催を16:00～18:00とする。
また、原則部会の開催については15:00～16:00とするが、実情にあった時間設定をすることは可能ですので、それぞれの部会で決定して頂くこととした。

次回 平成24年 5月18日（金）委員会 16:00～18:00（部会は各部会で設定） 神事協会議室にて

23～24年度 第12回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 5月18日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・宮寺・菅原・×小泉・荻田・鈴木・瀬戸		
<p>1. あいさつ 棕副会長より</p> <p>2. 各種報告 前回議事録の確認 5/11 委員長会議の報告(折笠委員長より) その他 ・各種講習会案内等の資料を配布。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホームページにて神事協の講習会等の出席表を掲載することについて(早見表の案を配布)過去の実績(CPD単位)については、参考として掲載し、個人で申告(FAX等)して頂く。平成24年度からの講習等を対象としていく。(24年度から始める。)月別はやめる。支部別に掲載する。神事協行事(スポーツ大会、地引網、委員会等)への出席も貢献度として入れる。これを行うことによって、研修会を受けない理由等もわかるのでは? また、研修内容を企画し易くなる。 ・不平等の解消が課題 <p>(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当:遠藤、永島、小泉、宮寺)</p> <p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・登録希望事務所について 23社の申込希望があった。 横浜支部12社、川崎支部7社、藤沢支部、厚木支部、海老名支部、県西支部 各1社名簿を作成し、ホームページへ掲載する。(PDFからPDFへリンクができるか?) ・研修会の開催について 開催日:6月29日(金) 午後 内 容:長期修繕計画の作成方法、事例紹介(エクセルで作成してあるものを使用) マンション関係業務報酬案、登録制度説明、相談業務開始の案内、CPDについて この研修会では、登録希望者がいるため、追加登録が出来るように登録制度説明会も実施する。 <p>その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・上記の研修会で、「マンション関係業務報酬案」について業務報酬算定部会より説明頂きたいので、マンション大規模修繕業務の大項目について検討、作成頂きたい。 折笠委員長、永島委員が協力をすることとした。 <p>(3) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当:平山、荻田、瀬戸)</p> <p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・省エネルギーの措置届出業務の参考資料を折笠委員長より頂いたので、どう反映させるのかを検討することとした。 ・「住・緑・家」運営特別委員会が作成した、市民向けパンフレットを参考に配布した。 			

業務報酬算定方法の一部修正について

- ・ A . 耐震診断

現地調査にあった「報告欄」を別欄へ

図面作成(既存建物)を概略図面作成(平面図)4.0 と詳細図面作成(平面図)8.0 へ変更。

以上を修整し、修正版をホームページへ掲載することとした。

(4) 神奈川県構造関連取扱い基準の改正等講習会の実施について

第 1 回 平成 2 4 年 9 月 3 日 (月) 午後 海老名市文化会館 小ホール

第 2 回 平成 2 4 年 9 月 7 日 (金) 午後 横浜市開港記念会館 講堂

- ・ 日程のみ決定したので、お手伝いの予定をお願いした。
詳細については、後日報告することとした。
- ・ 料金設定についても、テキストのボリュームをみて決定することとした。

(5) 2012 みらいふれあいフェスティバルについて

開催 : 平成 2 4 年 1 0 月 2 0 日 (土) ~ 2 1 日 (日) 横浜産貿ホール

担当 : 展示部会 (木造特別委員会、景観・まちづくり委員会と共に)

- ・ 5 月 3 1 日に全体会議が開催されるので、折笠委員長が出席する。
その会議で内容がある程度決定されると思うので、次回より具体的に検討していくこととした。
また、1 0 月 1 9 日より搬入等が予定されると思われるので、ご予定ください。

(6) 新規開設建築士事務所講習会の実施について (ブロック支部委員会からの要望事項)

講習会の企画・実施運営

- ・ 新規講習の実施については、3 回 (本会 2 回、県央 1 回) 計画して頂きたい。
(実施月 : 9 月、10 月、2 月を予定。)
9/27 or 9/28 (横浜)、10/26 (海老名)、2/22 (横浜) を予定。
講師と調整を行うこととした。

懇親会ではなく、茶話会を実施することとしたいので、講習スケジュールを再考頂きたい。
(茶話会については、ブロック支部委員会が実施運営します。茶話会の費用は、1 会場 3 万円としております。)

茶話会は、講習終了後に開催するのでしょうか？

また、会場を借りる際に時間をどの程度設ければ良いのでしょうか？

講師接待は、どう致しましょうか？

以上の 3 点をブロック支部委員会へ質問することとした。

(7) その他

- ・ なし

次回 平成 2 4 年 6 月 1 5 日 (金) 15:00 ~ (部会の時間は、各部会で設定のこと) 神事協会議室

23～24年度 第13回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 6月15日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・×遠藤副委員長 (委員) ×廣澤・永島・×宮寺・菅原・小泉・荻田・鈴木・瀬戸		
1. あいさつ 棕副会長より			
2. 各種報告 前回議事録の確認			
県からのお知らせ 都市計画法に基づく開発許可、宅地造成等規制法に基づく工事許可における擁壁に関する審査基準等の改正について			
その他 ・各種講習会案内等を配布し、申込等をお願いした。			
3. 議題			
全ての部会に折笠委員長が出席対応することが報告された。			
(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当: 廣澤、菅原、鈴木)			
部会報告(開催なし)			
<ul style="list-style-type: none"> ・前回提案した表を具体的に進めていくこととした。 ・普及センターのデータ管理料3,000円/年が高いとの意見が支部会員よりあった。 			
(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉、宮寺)			
部会報告(開催なし)			
登録事務所名簿の報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・23事務所24名の登録を確認した。 ・追加登録をした後は、各市町村、まち協、神管ネット等へ周知活動を実施する。 			
講習会の最終確認			
<ul style="list-style-type: none"> ・申込を行っていない方は、申込をお願いした。 ・手伝い者の集合は、13:00に現地とした。 ・式次第の修正(下記とした。) 14:00～15:30 長期修繕計画の作成について 15:30～15:40 休憩 15:40～16:30 事例紹介 16:30～16:40 ・登録制度及び方法について・相談業務開始のご案内・マンション関係業務報酬(案) ・6/25 10:00～ 配布資料の確認を行うこととした。 ・名簿への追加登録の締切りを7/18とした。 ・質疑は、質問書にて対応することとした。 ・登録申請書類を当日配布することとした。 			
その他			
<ul style="list-style-type: none"> ・11月の研修会は「設備」について実施する予定。 ・マンション部会委員及び相談実施案について、8月の理事会へ議案として提出することとした。相談実施は、9月を予定。 			
(3) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当: 平山、荻田、瀬戸)			

部会報告

- ・省エネルギー法に基づく計画書届出についての申請業務 標準人・時間数表については、概ねの業務報酬が算定出来たので、掲載方法を検討することとした。
- ・住宅性能表示制度（木造）の申請業務量及び報酬について

報酬額 = { 申請資料作成 7.5 人/時間 + (項目別割増 項目 (1 ~ 10) × 0.85) } × 4,000 円 × 2.0
時間額人件費を 4,000 円、事務所経費率を 2.0 とした場合
掲載方法については、検討することとした。

- ・長期優良住宅（木造軸組み構造）に関わる申請業務量及び報酬については、検討中。
- ・CASBEE 評価業務に係る業務報酬に関するアンケート調査実施について

会員 25 事務所に対し、調査協力依頼文と共にアンケートを送付することとした。
また、ブロック内の事務所に対しては、委員にフォローをお願いした。

(4) 2012 みらいふれあいフェスティバルについて (10/20 ~ 10/21 横浜産貿ホール)

担当：展示部会（木造特別委員会、景観・まちづくり委員会と共に）

内容：出展レイアウト作成、飲食ブース、設営備品の選定、設営費の調整を主に行うこととなった。

- ・ブースの大きさは、2.7m × 3m を想定。
- ・備品については、イス 10 脚/315 円、テーブル (450 × 1,500) 10 本/525 円。
- ・キリンビールが出展予定、B 級グルメ (10 程度) は調整中 (担当：折笠委員長)
- ・ステージを 2 ヶ所検討している。設置する場合は、対角とする。
- ・飲食スペースは、ステージ横を想定。
- ・今後の予定としては、7 月中旬には出展者を確定し、7 月末にはレイアウトを完成させたい。

(5) 新規開設建築士事務所講習会の実施等について

開催案内について (第 1 回 9/28、第 2 回 10/26、第 3 回 2/22)

案 1：全ての回を掲載して案内する。

案 2：第 1 回と第 2 回を案内し、第 3 回は年明けに案内する。

案 2 を採用することとした。(ブロック支部委員会へも報告する。)

テキスト増刷について (残 67 冊)

- ・見積り (ハマ印刷) 100 部で 96,600 円 (2012.6.15)
見直しもあるので、50 部を増刷することとした。

次第 (案) について

- ・横浜会場の閉会挨拶を平山副委員長から遠藤副委員長に変更した。
- ・海老名会場の閉会挨拶を椋副会長、閉会挨拶を県央ブロック長の矢後愛川支部長へ依頼する。

(6) その他

- ・なし

次回 平成 24 年 7 月 20 日 (金) 16:00 ~ (部会の時間は、各部会で設定のこと) 神事協会議室

23～24年度 第14回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 7月20日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) ×廣澤・×永島・宮寺・菅原・小泉・×荻田・鈴木・瀬戸		
1. あいさつ 棕副会長より			
2. 各種報告 前回議事録の確認 新規開設建築士事務所講習会テキスト増刷(50冊)の報告 ・税込84,000円(ハマ印刷) その他 ・各種講習会案内等を配布した。			
3. 議題			
(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)			
部会報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・事務所単位に別に棒グラフを用いて表示する方法を検討 (神事協主催講習会、各種委員会、神事協行事等に分け、カラー別に表示する。) 検討に至った経緯としては、 内訳を細かくしすぎると大変である。それよりもヴィジュアルで貢献度が分かれば良い。 そのため、内訳を書かずに棒グラフで表示する。(クレーム対策も含む。) 会としては、内容を知りたいので、データベースは必要。作業は大変なため、事務局で対応頂きたい。(データベースは、退会防止等にも利用できる。) 			
<p>集計は、毎月CPD部会で行う。 大変では?との意見あり。 ホームページへ掲載するため、システムが出来るのか業者へ聞くこととした。</p> <p>表示方法は今後考える。 例えば、15時間以上の方のみ表示する等。その場合は、理由を表示する等の工夫が必要。</p>			
<ul style="list-style-type: none"> ・支部単位でも棒グラフを作成することも検討している。 ・浸透するための提案(CPD利用のメリットを探ること、作ること)を検討 例、重要事項説明の盛り込む等(神奈川独自のもの) ・次回 8/17 15:00～部会を開催する。 			
その他			
<ul style="list-style-type: none"> ・CPDの登録費が高い。(全会員無料登録できないか?)との意見があった。 			
(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当:遠藤、永島、小泉、宮寺)			
部会報告			
<ul style="list-style-type: none"> ・11/26 設備関係のセミナー開催予定。 ・1/28～1/30のいずれかでマンションセミナー(登録必修)を開催予定。 			
追加登録事務所名簿について 15社17名			
<ul style="list-style-type: none"> ・登録不可(研修未受講) 山宮(小林建築事務所) 榎本(じつ建築設計事務所) 江本眞一(協栄建設) 上記の方々には、記載できない旨を連絡する。 			
講習会のQ&A作成について(永島委員より案の提出あり)			

・回答については、下記とし、ホームページへ掲載する。

- A1. 登録事務所内に登録者用研修会を受講した方がいれば変更ができます。登録要綱2.登録資格を満たし、かつ、登録者用研修会を受講後に新規登録ができます。
- A2. 登録事務所に登録していることを示すのは構いません。パンフレット等を置くことはできません。
- A3. 設計団体としては、業務主旨が異なるので、個々のPRはできませんが、貴事務所が個別に宣伝することに意義はありません。
- A4. 過去の実績からみて、年間相談は10件以下と思いますが、今後、相談業務開始のご案内を関係各所に周知する活動を行いますので、件数は増えると思っております。
- A5. 特に定義は定めておりません。
- A6. 含まれます。
- A7. 大規模修繕工事に関連する業務であると考えます。
- A8. 調査業務は適用されませんが、改修設計、監理は含まれると考えます。
- A9. 特にございません。
- A10. 本会を通さないものについては、制限はございません。
- A11. 各支部長に一任させていただきます。
- A12. 支給されません。
- A13. 当協会としては、設計・工事監理と施工（工事）は分離することを推奨します。

<その他の質問>

- A1. 選考はされませんでした。発表については、結果が分かり次第ホームページ等にて公開する予定です。

マンション部会のメンバーについて（永島委員より案の提出あり）

- ・ブロック別に委員を入れる。
- ・再度、案を作成し、遠藤さんへ送付する。（委員推薦にあたっては、マンション部会にて本人に打診することとした。）
- ・登録事務所がないブロックについては、暫定で当委員会委員が入る。また、マンション部会の委員は全員メンバーとなることとした。

鎌倉グリーンハイツ管理自治会からの依頼について（内容：8/3までに3社推薦頂きたい。）

- ・折笠委員長が依頼者より7/23に内容を聞く。その内容をマンション部会へ情報を送付する。
- ・推薦するにあたっては、下記のいずれかとする。（募集締切：6/29）
 - 34社より公募
 - プロジェクトを組んで対応
 - 地域チームを組んで推薦

（3）業務報酬算定方法について（追加項目）（担当：平山、荻田、瀬戸）

部会報告

- ・CASBEEについてのアンケートは、現在3件しか集まっていないので、引き続き情報を収集することとした。（折笠委員長が(社)日事連の会議でも協力を依頼予定）
- ・省エネの届出については、引き続き検討を行う。

（4）2012 miraiふれあいフェスティバルについて（10/20～10/21 横浜産貿ホール）

担当：展示部会（木造特別委員会、景観・まちづくり委員会と共に）

- ・相談コーナーにマンションのコーナーを作るのでお願いしたい。
- ・前日（10/19）に準備（搬入のみ）を行うので、協力をお願いした。

(5) 神奈川県構造関連取扱い基準の改正等講習会の実施について

- ・手伝い、司会、あいさつ（開会、閉会）

9/3 司会：鈴木委員、開会挨拶：上原会長（椋副会長）、閉会挨拶：椋副会長（県央ブロック長）

9/7 司会：菅原委員、開会挨拶：上原会長、閉会挨拶：折笠委員長（遠藤副委員長）

(6) その他

会議室のネット環境について（Wi-Fi 環境を利用したい。）

- ・総財務委員会へ検討依頼する。

意見等

- ・会費を高くしても良いので、受講料を無料にして頂くことを検討頂けないか？
また、CPDの費用も会費でまかなえないか？
- ・会費を安くしてネット講習会等が開催出来ないか？

次回 平成24年 8月17日（金） 16:00～（部会の時間は、各部会で設定のこと） 神事協会議室

23～24年度 第15回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 8月17日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 椋茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・宮寺・菅原・小泉・×荻田・鈴木・瀬戸		
<p>1. あいさつ 折笠委員長より</p> <p>2. 各種報告 前回議事録の確認 その他 ・各種講習会案内を配布した。</p> <p>3. 議 題 (1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホームページ掲載用のイメージ提出があった。 参加実績を色別(神事協講習会、各種委員会、神事協行事等)にしてグラフ上に表示できるようにしている。 管理方法としては、部会と事務局で対応することで考えている。 研修会の内容については、表示はしないが事務局で入力して手元資料として残る様に考えている。 <p>次年度の予算に組み込むことが必要となるため、見積りを取る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日事連単位会で神奈川会のCPD認定研修の回数が一番多い。との報告があった。 ・講習会の費用については、人が集まるようなものは安くする等、色々検討したい。 <p>(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当:遠藤、永島、小泉、宮寺)</p> <p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1回マンション等の大規模修繕業務部会を開催した。 部会長を遠藤副委員長、副部会長を永島委員とした。 部会開催は、2ヶ月に1回程度とする。 ・次回 9/21 14:00～ 委員へ案内を出す。 <p>相談業務について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・10/23から実施をしたい。(10/20～10/21 フェスティバル内にて窓口開設) ・電話相談及び来所相談は無料とする。 ・現地相談は、原則2名体制で対応。 費用は、相談時間 2時間以内 5,000円/1名×2名 派遣する人選については、内容にもよるが、紹介又は名簿閲覧か? 方法については、現在検討中。(タキ台を作成予定) ・消費者に対してどのような対応が出来るかのルール作りが必要。 ・本会では設計業務は、受託できない。 <p>研修会開催について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・11/26 設備(更新等)に関する研修会(3時間程度)を実施する。 <内容(予定)> <ul style="list-style-type: none"> ・給排水設備の改修 45分程度 (長谷工リフォーム) ・電気、防犯、ELV設備の改修 45分(遠藤副委員長) ・消防設備について 5分(マイタン) 			

- ・太陽光パネル、防災設備について 30分
- ・改修工事事例の紹介 30分

・1/29 登録必修研修を開催予定。

その他

- ・マンション等の大規模修繕対応事務所名簿のPRについて
フロー、相談業務内容（窓口、現地）等を掲載したチラシを作成する。
案の作成を永島委員が担当する。
- ・PR先にマンション管理ネットワーク（神管ネット）を入れる。
また、部会員で行政へ行き、説明をしてPRを行う。

(3) 業務報酬算定方法について（追加項目）（担当：平山、荻田、瀬戸）

部会報告 ・現在作成中。 次回発表予定。

(4) 2012 みらいふれあいフェスティバルについて（10/20～10/21 横浜産貿ホール）

- ・展示場底面図及び出展内容一覧を配布した。
- ・寸法の入った図面を作成する。（折笠委員長が担当）
- ・フードカー B級グルメ（富士宮やきそば、シロココロ、能登牛カレー） 500円/1食
ノルマが各200食なので、ご協力をお願いしたい。
- ・キリンビールが出展予定。
- ・10/19 15:00～18:00 準備作業（15:00～16:00 ブース区画割り）
10/20 6:30～17:00（7:00 会場集合） 終了後に懇親会
10/21 10:00～16:00（15:00～撤収準備）

(5) 神奈川県構造関連取扱い基準の改正等講習会の実施について

運営確認（各会場 13:00 集合）

- ・9/3 開会挨拶：棕副会長、閉会挨拶：折笠委員長
- ・9/7 開会挨拶：上原会長、閉会挨拶：遠藤副委員長
- ・テキスト作成代報告：350冊作成 229,687円（税込）

テキスト：講師分+10冊頂きたい。（県より）

関係者はテキスト実費（1,000円）程度で受講できるようにして良いか。

了解された。

(6) その他

意見等について

- ・会報をデータ送付会員と郵送会員に分ければ予算が抑えられるのでは？

会議室のネット環境について（Wi-Fi環境を利用したい。）

- ・総財務委員会へ検討依頼をしたが、Wi-Fiの内容が分からないとのことであった。
宮寺委員に説明出来るような資料を用意頂き、折笠委員長へ送付することとした。

次回 平成24年 9月21日（金） 16:00～（部会の時間は、各部会で設定のこと） 神事協会議室

23～24年度 第16回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年 9月21日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 椋茂廣 (委員) 廣澤・永島・宮寺・菅原・小泉・荻田・鈴木・瀬戸	折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長	上原会長
<p>1. あいさつ 上原会長、椋副会長より</p> <p>2. 各種報告 前回議事録の確認 その他 ・各種資料の配布 ・所属する建築士の免許の確認をし、県へ報告を必ずして下さい。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当: 廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>部会報告 次回打合せを行う。</p> <p>(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉、宮寺)</p> <p>1) 部会報告(12名中10名が出席)</p> <p>研修会開催について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・11/26 設備に関する内容の基礎講習を実施する。 早急に案内を作成する。(担当: 遠藤) ・来年1/28 研修会の担当を決定した。(担当: 佐藤、片山) <p>相談業務について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・11月より実施する。第2、第4月曜日の13:00～16:00とした。 2名体制(9名が相談員として対応)で実施。 ・現地相談については、2名体制(経験者と未経験者)で実施し、個別の対応とする。 <p>以上を10月の理事会にて報告する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・みらいふれあいフェスティバル(10/20～10/21)の相談業務も実施することとした。 担当割については、永島委員が作成する。 10/21 15:00～ (永島、宮寺、小泉) <p>業務報酬算定方法の検討について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・担当: 島村、芝、鈴木(與)とした。 内容検討等にあたっては、業務報酬部会と合同で行いたい。 <ul style="list-style-type: none"> ・次回、11月9日 18:00～ 部会を開催する。 <p>(3) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当: 平山、荻田、瀬戸)</p> <p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・建築設備の定期検査業務の人・時間数表を検討中。 ・CASBEEについては、情報が少ないので、再依頼等を検討中。 <p>日事連 WGの報告(折笠委員長より)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業務報酬算定ソフトを作成中である。 独占禁止法に抵触しないか、公正取引委員会へ打診に行っている。(監修か推奨が検討中) ・利用に関しては、会員は無料となる予定。 			

(4) 2012 みらいふれあいフェスティバルについて (10/20~10/21 横浜産貿ホール)

展示部会の役割等の確認 (時間等含む)

- ・10/19 準備 集合時間 15:00 手伝いは、委員全員とした。
役割：ブース区画テープ貼り、喫煙所の設置、ゴミ置き場の設置
1~8 (内1~6は景観・まちづくり委員会)、43、31~38 (CPD 部会)
9~20、42、44~47 (マンション部会)
21~30、39~41 (業務報酬部会)
紐を用意し、5mの位置に印をつけたものを3本用意する。

詳細図 A3 版を作成する。(担当：折笠)

- ・10/20 第1班集合 7:00 (棕、折笠、磯部)
第2班集合 8:30 (その他の委員)
役割：巡回警備等
17:30~ 懇親会 (会費 3,500 円)
- ・10/21 16:00~17:00 委員全員 (宮寺委員欠席)
役割：合板パネル等撤収、テント片づけ、ゴミ撤収、テープ回収、テーブル、イス片付け、モップ掛け
15:30~ キッチンカーの撤収。
18:00~20:00 お疲れさん会 (委員全員出席)

その他

- ・ゴミ袋の用意をするのかを実行委員会で聞く。(ブースに各1枚配布等)
- ・キッチンカーの食券を作成する。(ブロック支部委員会)
手伝いのお礼に食券を配布することとなった。
- ・ポップコーンの配布 (横須賀支部) に保健所の審査が必要。9/24 保健所と打合せを実施する。

(5) その他

神事協ギャラリーの利用申請について

- ・横須賀支部 (株)里木アルファデザインの増田様より利用申請があり、使用を了承した。
利用期間：10/1~10/30

次回 平成24年10月19日(金) 15:00~ 横浜産貿ホール フェスティバル設営準備

23～24年度 第18回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年11月9日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) ×廣澤・永島・宮寺・菅原・×小泉・荻田・鈴木・×瀬戸		
1. あいさつ 棕副会長より			
2. 各種報告 前回議事録の確認 その他 ・各種講習会等の案内を配布。			
3. 議 題			
(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)			
部会報告			
・次回、ホームページ作成会社を呼び、検討する。			
その他			
・11/5開催 神奈川県建築会議 CPD 委員会の議事録を参考に配布した。			
(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当:遠藤、永島、小泉、宮寺)			
部会報告 次回報告する。			
(3) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当:平山、荻田、瀬戸)			
部会報告 次回報告する。			
その他			
・業務報酬算定ソフト(日事連作成)が、平成25年2月に完成する予定であると報告された。			
(4) 次年度事業計画及び予算案について			
・下記とした。			
<収入の部> 合計 2,040,000円			
土法・建築基準法関係講習会 会員 3,000円×100名=300,000円 1年 A 一般 6,000円×50名=300,000円			
バス見学会 参加費 6,000円×30名=180,000円 1年 A			
今だから言えるシリーズ研修会(3回) 永年 A			
会員 2,000円×30名×3回=180,000円			
業務報酬算定ソフト研修会(3回) 1年 A			
会員 1,000円×30名×3回=90,000円			
<マンション部会>			
マンション大規模修繕等指定研修会(2回:7月・1月) テキスト別 永年 A			
受講料 3,000円×80名×2回=480,000円			
マンション大規模修繕対応事務所登録料 10,500円×20事務所=210,000円 永年 A			
検証費 100,000円×3件=300,000円 永年 A			
<支出の部> 合計 1,371,000円			

士法・建築基準法関係講習会

会場費 40,000 円、講師料等 60,000 円、人件費 1,000 円×10 名 = 10,000 円、諸雑費 15,000 円

バス見学会 バス代 100,000 円、交通費等 30,000 円

今だから言えるシリーズ研修会（3 回）（協会会議室にて）

講師料等 15,000 円×3 回 = 45,000 円、資料代 15,000 円×3 回 = 45,000 円

人件費 1,000 円×3 名 = 3,000 円

業務報酬算定ソフト研修会（3 回）（協会会議室にて）

講師料等 15,000 円×3 回 = 45,000 円、諸雑費 15,000 円×3 回 = 45,000 円、

CPDデータベース構築 300,000 円

神奈川建築会議会費 75,000 円

CPDプログラム認定費用 申請費 50,000 円

<マンション部会>

マンション大規模修繕等指定研修会（2 回：7 月・1 月）

会場費 30,000 円×2 回 = 60,000 円、講師料等 45,000 円×2 回 = 90,000 円

人件費 1,000 円×4 名×2 回 = 8,000 円、諸雑費 30,000 円×2 回 = 60,000 円

マンション大規模修繕に関する相談対応費用

・相談対応（月 2 回） 交通費等 2,500 円×24 回×2 名 = 120,000 円

・チラシ等作成 70,000 円

・各専門家（弁護士・学識経験者等）への相談費用 10,000 円×4 回 = 40,000 円

検証費 5,000 円×2 名×2 回×3 件 = 60,000 円

<会議費> 合計 558,000 円

会議費 12 回（12 名） 2,500 円×144 名 = 360,000 円

CPD 協議会 6 回（3 名）（*規則第 7 条費用弁償 地域割増分） 1,000 円×18 名 = 18,000 円

マンション部会 6 回（12 名） 2,500 円×72 名 = 180,000 円

（5）2012 みらいふれあいフェスティバルの反省

- ・2 日間で 2,000 人程度の来場があった。
- ・場所的に金曜日、土曜日開催の方が良かったのでは？との意見も出されたと報告された。
- ・マンションの相談業務は相談が無かった。事前に PR が必要であった。
- ・チラシ配布の効果はあったのか？
効果があった。
- ・予算が厳しいの中で、来年度の開催は出来るのか？
現段階では不明。

（6）新規開設建築士事務所講習会テキストの改訂について

- ・次回検討する。

（7）その他

- ・所員研修システムのカリキュラムを検討して欲しい。
実施については、各委員会に振り分けて実施する。

次回 平成 24 年 12 月 21 日（金） 16:00～（部会の時間は、各部会で設定のこと） 神事協会議室
会議終了後に忘年会を実施。

23～24年度 第19回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成24年12月21日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・宮寺・菅原・小泉・荻田・鈴木・瀬戸		
<p>1. あいさつ 棕副会長より</p> <p>2. 各種報告 前回議事録の確認 委員長会報告(11/8、12/13)折笠委員長より ・Wi-Fi環境が会議室に設置された。 その他 ・各種講習会案内を配布した。 ・日事連政経フォーラムにて実施された勉強会の資料「設計監理契約に当たってのトラブル回避」を参考配布した。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) 次年度事業計画及び予算案の修整について</p> <p>・修正点は下記とした。</p> <p><収入の部> 合計 2,850,000円</p> <p>4. 業務報酬算定ソフト研修会(2回) 受講料 3,000円×150名=450,000円(会員限定) 受講料 3,000円×150名=450,000円(会員外含む)</p> <p><支出の部> 合計 1,453,000円</p> <p>3. 今だから言えるシリーズ研修会(3回) 講師料 6,000円×3回=18,000円</p> <p>4. 業務報酬算定ソフト研修会(2回) 会場費 30,000円×2回=60,000円 人件費 1,000円×10名=10,000円 諸雑費 20,000円×2回=40,000円 講師料 7,500円×2回=15,000円 ソフト購入費 50,000円</p> <p>(2) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>部会報告</p> <p>・プロフィックス(ホームページ作成会社)に説明し、年内に見積りを取ることにした。 見積りを取ってから作業する予定。</p> <p>(3) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当:遠藤、永島、小泉、宮寺)</p> <p>部会報告</p> <p>・相談業務についての報告があった。(相談業務:月2回実施) ・鎌倉グリーンハイツの報告があった。(11/30契約) ・相談業務の記録票書式の内容修正を実施した。 ・相談窓口の周知については、各支部で年始のあいさつ時に周知して頂きたい。(他の活動も含めて) ・マンションの大規模修繕に係る業務報酬を検討中である。 ・マンション管理での法律的な勉強会(セミナー)も実施したいと考えている。</p> <p>・次回 1/25 14:00～16:00 マンション部会を開催する。</p>			

1/28「マンションにおける防災、設備関係等の講習会」運営について

- ・受付 13:10～ 講習 13:40～16:45
- ・司会：宮寺委員、開会挨拶：上原会長、閉会挨拶：棕副会長、交流会司会：小泉委員 とした。
- ・1/28 講習会案内については、修正して案内をする予定。また、賛助会にも案内を出すこととした。

(4) 業務報酬算定方法について（追加項目）（担当：平山、荻田、瀬戸）

部会報告

- ・建築設備の定期検査についての業務報酬を検討中である。次回には、案を提出予定。
- ・CASBEE は、アンケートの回答が収集出来ない状況である。

日事連の業務報酬算定ソフト及び使用説明講習会の開催について（折笠委員長より説明）

- ・告示 15 号に基づく業務報酬の算定だけでなく、建築士事務所プロジェクト管理表(年次報告連動)、耐震診断業務報酬算定、業務範囲リスト印刷、重要事項説明書印刷、士法第 24 条の 8 の書面印刷、見積書、請求書の印刷も出来る仕様となっている。
- ・1～3 人程度の事務所をメインに考えて作成した。
- ・業務単価については、それぞれの事務所で設定する。
- ・データ提供費については、単位会が登録料を支払い、会員は無償で提供される。ただし、解除キーが必要。なお、非会員は有償配布となる。
- ・4 月以降に使用説明講習会を実施予定。(実施日は未定)

(5) 「最先端医療・病院建築とホキ美術館」バス見学会の開催について

日 時：平成 25 年 2 月 16 日(土) 集合 7:50 (横浜駅西口天理ビル前)
工程 8:00～19:30 (予定)

参加費：5,900 円(資料・昼食代・美術館入場料込み) 定 員：40 名

支出：バス代 111,750 円(保険料、手数料含む)
交通費 14,700 円+6,200 円+14,450 円 = 35,350 円(ETC なし)
昼食代 1,800 円×40 名 = 72,000 円
駐車場 1,000 円
入場料 1,200 円×40 名 = 48,000 円
運転手食事代 1,000 円 合計 269,100 円

(6) 新規開設建築士事務所講習会テキストの改訂及び講習日程について

日時：平成 25 年 2 月 22 日(金) 受付 13:10～ 会場：神事協 会議室

- ・開会挨拶：折笠委員長、閉会挨拶：小林副会長、司会：磯部 とした。
- ・今後は、ブロック支部委員会に企画及び運営等(テキスト作成含む)を行って頂くように依頼する。

(7) その他

今だから言えるシリーズについて

- ・土地利用の失敗談や公共建物の木造化に関する失敗談等、色々な失敗談を考えている。

一般社団化後の組織案について

- ・組織案について、棕副会長より説明された。

次回 平成 25 年 1 月 25 日(金) 16:00～18:00 神事協会議室 (部会の時間は、各部会で設定する)

23～24年度 第 回 20(社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成25年 1月25日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・宮寺・菅原・小泉・荻田・鈴木・×瀬戸		
<p>1. あいさつ 棕副会長より ・次年度の組織(案)について説明された。</p> <p>2. 各種報告 前回議事録の確認 1/17 委員長会報告(折笠委員長より) 「最先端医療・病院建築とホキ美術館」バス見学会 申込状況報告 37名 その他 ・見学会、講演会の案内を配布し、申込みをお願いした。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) 次年度事業計画及び予算の最終案 確認</p> <p>・下記変更点について確認した。</p> <p><収入の部></p> <p>3.今だから言えるシリーズ 受講料 2,500円へ増額。</p> <p><支出の部></p> <p>1.土法・建築基準法関係講習会 会場費 30,000円へ減額。講師料 21,000円へ減額。人件費 1,000円×5名へ減額。</p> <p>2.バス見学会 バス代 80,000円へ減額。</p> <p>3.今だから言えるシリーズ 資料代 5,000円×3回へ減額。</p> <p>4.業務報酬算定ソフト研修会 会場費 20,000円へ減額。諸雑費 15,000円へ減額。講師料 9,000円×2回へ減額。</p> <p>5.CPDデータベース構築 構築費 270,000円へ減額。</p> <p><マンション部会支出></p> <p>1.マンション大規模修繕等指定研修会(2回) 会場費 20,000円×2回へ減額。人件費 1,000円×6名へ減額。諸雑費 15,000円×2回へ減額。 講師料 22,500円×2回へ減額。</p> <p>2.マンション大規模修繕に関する相談対応費用 交通費 1,500円×48人へ減額。 チラシ作成 20,000円へ減額。 各専門家への相談 10,000円×2回へ減額。</p> <p>・マンション部会には25年度から収入増になる計画を実施して欲しい。 ・全体として、収入増になる企画を考えていきたい。 ・参加者の人数確保にこだわって欲しい。(特に指定研修会) ・他の委員会と企画が重複しないようにする。 ・バス見学会も最小催行人数を設ける。</p> <p>(2)CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>部会報告</p> <p>・システム構築についての㈱プロフィックスより見積書の提出があった。(420,000円) 予算が270,000円しかないので、交渉することとした。</p> <p>・次回 2/15 13:00より打ち合わせ予定。その際は、詳細な見積もりを提出頂くこととした。</p>			

その他

- ・ 建築会議の CPD 委員会の議事録を配布し、報告された。

(3) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉、宮寺)

部会報告 (6 名出席)

- ・ 相談業務の報告。
 - ・ マンション登録事務所の名簿を見て数社に問合せがあった。
問い合わせについての記録が残せるか?
 - ・ 問合せがあっても実績の無い方の場合は、断ってしまうと思われるので、マンション部会が相談にのれる体制作りが必要。
 - ・ 名簿を見て連絡があった場合は、部会に連絡して欲しい。
 - ・ 地域リーダーを集めて説明会や会議をしてみても?
地域リーダーの位置づけをハッキリさせるほうが良い。
 - ・ 訪問相談が少ないので、なるべく周知をしていただきたい。
-
- ・ 1/28 研修会の申込み状況が報告された。
 - ・ 1/28 研修会の資料 (遠藤副委員長、永島委員) については、当日 60 部を持ち込むこととなった。

(4) 業務報酬算定方法について (追加項目) (担当: 平山、荻田、瀬戸)

部会報告 (案の提出)

- ・ 建築設備の定期検査報告についての人・時間数表の案が提出された。

日事連の業務報酬算定ソフト及び使用説明講習会の講師料について

- ・ 講師の派遣を希望する場合には、講師料 20,000 円 + 実費交通費が必要。(全国一律)
 - ・ データは、インターネットよりダウンロードして入手する。(要パスワード)
-
- ・ 講習会予定: 4月22日(月) 14:00~16:30 会場: 横浜市技能文化会館 多目的ホール
内容: エクセルの基礎と使用方法(ソフトの使い方とデータの入力方法)
併せて講習の内容に神奈川版の業務報酬算定方法の例を説明する。(実際に入力をする。)
-
- ・ ベータ版のチェックをするので、企画業務委員会より二人推薦して欲しい。
期間: 2週間。 内容: 仕事量と数字を入れる。

(5) ブロック支部委員会へ依頼した内容についての回答

- ・ 新規開設建築士事務所講習会については、ブロック支部委員会が担当することで了承されたとの回答があった。ただし、テキストの見直しに伴う印刷費用は計上していないので、26年度になる旨の報告があった。

(6) その他

- ・ なし

次回 平成25年2月15日(金) 15:00~16:00(部会は除く) 神事協会議室にて

23～24年度 第21回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成25年 2月15日(金)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) 廣澤・永島・宮寺・菅原・×小泉・荻田・鈴木・瀬戸		
<p>1. あいさつ 棕副会長より</p> <p>2. 各種報告 前回議事録の確認 「最先端医療・病院建築とホキ美術館」バス見学会 42名 その他 ・各種研修会等の案内を配布した。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当: 廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・プロフィックス(ホームページ作成会社)と打合せを実施。(予算27万円) ・本会の中のみと外部へ公開するものに分ける。最終的には全会員のものがわかるようにする。(いきなりは無理があるので…)オープンにするには、個人情報の問題もあった。 ・各種活動が反映されるデータベースとなる予定。 ・事務所登録の更新の情報も出るようにする予定。定期講習については、現段階では難しい。 ・出来あがったら説明会を開催する予定。 ・イメージを次回提出する予定。 ・マンション等の必修研修会の実績が確認出来るのか? 委員会のみ見られるようには出来る。 <p>(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉、宮寺)</p> <p>部会報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・広報チラシのタタキ台(表: カラー、裏: 白黒)の提出があり、説明された。一部修正があるため、修正後に1,000枚を年度内に印刷予定。 周知活動については、各ブロックの地域リーダーが中心になり広報する。 ・4月からは新たな活動をしていきたい。 ・相談窓口のスケジュールは5月までとなっているので、今後は出来る人をピックアップしていきたい。 <p>(3) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当: 平山、荻田、瀬戸)</p> <p>日事連の業務報酬算定ソフト及び使用説明講習会について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・現在、菅原委員、宮寺委員、荻田委員にソフトを検証して頂いている。 問題点を洗い出し、3月に最終チェックを実施予定。 ・最初の入力は大変だが、入れてしまえば楽である。 ・説明会については、基本操作の説明は当委員会で行う。 ・CD-ROMでの配布はしない。あくまでもダウンロード。 パスワードは事務局で発行可能。 ・案内を会報3月号に同封する。 <p>(4) その他 なし</p> <p>次回 平成25年 3月15日(金) 16:00～18:00 神事協会議室にて</p>			

23～24年度 第22回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成25年 3月15日(金)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 × 椋茂廣 ○ 折笠委員長・× 平山副委員長・○ 遠藤副委員長 (委員) × 廣澤・× 永島・× 宮寺・× 菅原・× 小泉・× 荻田・○ 鈴木・○ 瀬戸		
<p>1. あいさつ</p> <p>2. 各種報告 ① 前回議事録の確認 ② その他 ・ 各種講習会案内等を配布し、申込をお願いした。</p> <p>3. 議題</p> <p>(1) 委員長会より次年度組織について</p> <p>・ 折笠委員長より説明。 5月末までに意見があれば折笠委員長まで意見提出を行うこととした。</p> <p><意見></p> <p>・ ブロック支部委員会の人数を17支部から1名ずつにすれば、各委員会からの依頼等が通り易い。</p> <p>(2) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当: 廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>① 部会報告</p> <p>・ ホームページ作成に向けて検討中であるとの報告があった。</p> <p>(3) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉、宮寺)</p> <p>1) 部会報告</p> <p>① 追加登録事務所について</p> <p>・ 8事務所の追加登録があった。その内1社(リノシスココーポレーション)は、開設者が受講者であり、建築士資格を所持していないため、次回の講習には登録する建築士の受講をすることを条件に認めることとした。(遠藤副委員長より連絡することとした。) 4月より名簿に追加してホームページへ掲載する。</p> <p>② 鎌倉グリーンハイツの報告</p> <p>・ 島村委員より報告書の提出があった。 ・ 設計・工事監理契約の5%を紹介料として納入頂くこととした。 この費用は、事務費、チェック費用、PR費用等に活用する。</p> <p>③ マンション管理組合からの依頼について(東急ドエル横浜ヒルサイドガーデン管理組合)</p> <p>・ 登録事務所へ3/15付で内容及び募集の案内をメールし、3/20までに回答をもらう。 担当者は、横浜の物件なので、佐藤委員と片山委員とした。 また、推薦事務所が2事務所のため、2事務所に至らない場合は、担当で検討する。 ・ 推薦締切り: 3月26日</p> <p>③ 講習会開催について</p> <p>・ 7月中旬に30名程度のセミナーを2日間(いずれも午後)開催する。 内容は、長期修繕計画、マンション関連の法的解釈(区分所有法等)、業務報告会(鎌倉)とする予定。</p>			

(4) 業務報酬算定方法について (追加項目) (担当: 平山、荻田、瀬戸)

① 日事連の業務報酬算定ソフト及び使用説明講習会について

日時: 平成25年4月22日 (月) 13:00~17:00

会場: 横浜市技能文化会館多目的ホール

- ・手伝い等について

開会挨拶: 上原会長、閉会挨拶: 椋副会長、司会: 折笠委員長とした。
手伝いは全員とし、13:00に現地集合とした。

- ・資料は、48ページのものど8ページのものがある。
印刷については、折笠委員長と相談することとした。

(5) 委員会開催日程について

- ・4/18、5/17、6/7 (6/10) とした。

(6) その他

- ・なし

次回 平成25年 4月18日 (月) 16:00~18:00 神事協会議室を予定。

23～24年度 第23回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成25年 4月22日(月)	会場	神事協会議室
出席者 ()	担当副会長 棕茂廣 折笠委員長・×平山副委員長・遠藤副委員長 (委員) ×廣澤・×永島・宮寺・×菅原・小泉・×荻田・鈴木・瀬戸		
<p>1. あいさつ 棕副会長より</p> <p>2. 各種報告 前回議事録の確認 その他 ・各種講習会案内等を配布し、申込をお願いした。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当:廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>1) 部会報告</p> <p>会員のデータベース報告について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・理事会からデータベース作成の承諾を頂いた。 ・データベース(営業で使えるツールとして活用できるもの)を確立し、内容が出来上がった所で確認することとした。 ・ポイントカードの代わりになるものとして活用していく。 講習会、委員会、その他の行事参加等 委員長のメリットを考えて。 ・ポイントカードの今後の利用方法について、総財務へ検討依頼書を出すこととした。また、ポイントの切り替え方法も考えていく。(25年度中に消化する等) ・宣伝文句(メリットの打ち出し方)を考え、支部長等のへ案内をし、周知する。 ・神事協の講習会費は、他社よりも相当安い。との意見もあった。また、表示方法については検討していく。 <p>(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当:遠藤、永島、小泉、宮寺)</p> <p>1) 4/18 部会報告</p> <p>鎌倉グリーンハイツの報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・設計・工事監理契約の紹介料を5%から2%に変更した。 費用に関しては本会が請求し、本会に入金してもらうこととした。 <p>マンション管理組合からの依頼について(東急ドエル横浜ヒルサイドガーデン管理組合)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・3月26日に2事務所の推薦を行ったが、4月15日の第一次選考で落選した。 <p>必須研修会の開催について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・7月中旬に行うセミナーの人数を100名程度、回数を1回に変更した。 <p>・内容</p> <p>第1部 ハード面から見たマンション関連の法的解釈(区分所有法等)を紹介(80分) 講師予定:島村氏</p> <p>第2部 大規模修繕を行う際の見積を中心に紹介(80分) 大規模修繕の説明に関しては(株)ヨコソーにお願いする予定。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・次回のマンション部会を5月21日15～17時で開催する。 			

マンション等の大規模修繕についての相談窓口について

- ・窓口で対応できない問題（建築士に関すること等）は設計監理指導委員会に回し対応して頂くことにした。

（３）業務報酬算定方法について（担当：平山、荻田、瀬戸）

「建築士事務所のマネジメント支援ツール講習会」の追加講習開催について

日時：平成25年7月2日（火）13:00～17:00

会場：神奈川県民ホール 6F 大会議室

対象：会員および一般

- ・案内については次回検討することとした。（ソフトの中身（出来ること）を記載する）
- ・支部別参加者名簿を鈴木委員へ送付する。

（４）次年度組織に行って欲しい事業等について

- ・各委員会からの情報や依頼等が支部長へ伝達できるような委員会等を作ってほしい。
- ・会員の相談等は支部単位で行って（支部が運営できるシステムを作って）欲しい。
- ・支部会員に情報をどうやって提供するか、支部長等で良い方法を考えてほしい。
- ・鉄鋼業協会で簡単な工場見学や現場見学（他団体との連携企画等）をやらせて頂きたいとの打診があった。

（５）その他

- ・地引網の参加人数が少ないのでお声掛けをして参加頂けるようお願いをした。
- ・5月に行われる木材利用ポイント事業説明会の案内を行った。
利用するには、工務店と材木屋2社の登録が必要で、工務店は、まち協、材木屋は県木連への申請が必要。
- ・耐震改修促進法の改正があり、5,000㎡以上の建物が義務化される予定（今国会で決まる予定）

（６）委員会開催日程について

- ・5/17、6/18とした。

次回 平成25年 5月17日（月） 16:00～18:00 神事協会議室を予定。
各部会は部会ごとに設定のこと。CPDは14:00～16:00とした。

23～24年度 第24回 (社)神奈川県建築士事務所協会 企画業務委員会 議事録			
開催日時	平成25年 5月17日(金)	会場	神事協会議室
出席者 (○)	担当副会長 × 椋茂廣 ○ 折笠委員長・× 平山副委員長・× 遠藤副委員長 (委員) × 廣澤・○ 永島・× 宮寺・× 菅原・× 小泉・× 荻田・○ 鈴木・○ 瀬戸		
<p>1. あいさつ</p> <p>2. 各種報告 ① 前回議事録の確認 ② その他 ・ 伝統木造についての研修会案内を配布し、参加協力をお願いした。</p> <p>3. 議 題</p> <p>(1) CPDについて(メリットの抽出、活用、利用方法等)(担当: 廣澤、菅原、鈴木)</p> <p>1) 部会報告</p> <p>・ 総財務委員会及びブロック支部委員会へ検討依頼を提出し、総財務委員会からの回答があった。委員へのポイント付与については、前年度の出席実績に応じて付与して欲しい。</p> <p>① 会員データベースの構築について(理事会へ提出する資料について)</p> <p>・ 理事会にて見直しの検討依頼が出されたので、下記のように提案を行うこととした。 ・ 名称を「神事協ポイントデータベース(SPD)」としたい。 ・ 活用方法については、講習ポイントカードとのタイアップをしたい。</p> <p>(2) マンション等の大規模修繕対応事務所について (担当: 遠藤、永島、小泉、宮寺)</p> <p>1) 部会報告</p> <p>① 研修会開催について</p> <p>・ 平成25年度 第1回「マンションにおける管理規約、大規模修繕施工例等の講習会」の開催について</p> <p>日時: 平成25年 7月 9日(火) 13:00～17:00 会場: 日本丸訓練センター 第1教室 対象: 会員及び一般</p> <p>・ 開催案が提出され、下記のような意見が出された。 第1部の講師については、弁護士さんの方が良いのでは? 第2部の講師については、ヨコソーは賛助会ではないので、講師を行う場合は、再入会を条件とすること。</p> <p>→ 5/21のマンション等大規模修繕業務部会にて再検討を行うこととした。 また、年度が変わったので、ホームページへ掲載している実績更新についても講習会で依頼したい。</p> <p>② 検証費用について</p> <p>・ 再検討を行うこととした。</p> <p>③ その他</p> <p>・ 川崎市のマンションが公募でコンサルを募集しているので、5/21に検討する。</p> <p>(3) 業務報酬算定方法について(追加項目) (担当: 平山、荻田、瀬戸)</p>			

①「建築士事務所のマネージメント支援ツール講習会」の追加講習開催について

日時：平成25年 7月 2日（月）13:00～17:00

会場：神奈川県民ホール6階 大会議室 対象：会員及び一般

- ・案内案を配布。下記項目を追記することとした。

<会員限定>ノートPCを持参し、ツールをダウンロードして受講することも可能。

※講習会受講後、1ヶ月以内に入会した方へは、受講料3,000円をキャッシュバックする。

→ 会員増強の一環なので、5/23理事会に議案を提出することとした。

(4) 引き継ぐ事業のまとめ

- ・CPDと業務報酬の見直しを引き継ぎ項目とした。

(5) その他

- ・なし

次回 平成25年 6月18日（火） 16:00～18:00（部会は除く）

最後の委員会となるので、ご苦労さん会を実施するので、全員参加とした。（折笠委員長より）